

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 23 d'abril de 2020 de la Direcció General d'Administració Local de la Presidència de la Generalitat, per la qual es publiquen les bases i convocatòries del concurs ordinari de l'any 2020 per a la provisió de llocs de treball reservats als funcionaris i funcionàries d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. [2020/3066]

Convocats per les respectives corporacions locals els concursos ordinaris per a la provisió de llocs reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional i aprovades les bases específiques per a cada lloc de treball, d'acord amb el que es preveu en l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; l'article 164.5 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana; el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional; els articles 24 i següents del Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, pel qual es regula el règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana; l'Ordre de 10 d'agost de 1994, per la qual es dicten normes sobre concursos de provisió de llocs reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, i l'Ordre de 8 de setembre de 1994, per la qual s'aprova el model de convocatòria conjunta i bases comunes per a la provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

D'acord amb la disposició transitòria cinquena del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional als concursos de provisió de llocs de treball reservats als funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional que es convoquen amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest reial decret, i amb l'ordre que el desplega, els serà aplicable el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Així mateix, i mentre no es duga a terme el mencionat desplegament normatiu, els criteris de reconeixement i valoració dels cursos de formació i perfeccionament d'Administració local seran els establits en compliment del que es disposa en l'article 1.D de l'Ordre de 10 d'agost de 1994, del Ministeri d'Administracions Públiques, i en ús de les atribucions conferides per l'article 17.2.c del Decret 151/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat, resolc:

Primer

Donar publicitat a les convocatòries del concurs ordinari per a la provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, vacants en les corporacions locals de la Comunitat Valenciana, i a les bases específiques aprovades per les respectives corporacions per a cada lloc que es relacionen en els annexos II i III, així com relacionar en l'annex IV aquells llocs de tresoreria dels quals no es publiquen les convocatòries i bases per estar afectats pel procediment judicial ordinari núm. 179/16 davant del Tribunal Superior de Justícia de Madrid, instat per la Comunitat Valenciana.

Segon

Els mèrits corresponents al coneixement de les especialitats de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana, així com el coneixement del valencià, seran els previstos en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, pel qual es regula el règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, modificat pel Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, de data 25.05.2015) i que es relacionen en l'annex I.

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 23 de abril de 2020, de la Dirección General de Administración Local de la Presidencia de la Generalitat, por la cual se publican las bases y convocatorias del concurso ordinario del año 2020 para la provisión de puestos de trabajo reservados a los funcionarios y funcionarias de Administración local con habilitación de carácter nacional. [2020/3066]

Convocados por las respectivas corporaciones locales los concursos ordinarios para la provisión de puestos reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional y aprobadas las bases específicas para cada puesto de trabajo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 92 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local; el artículo 164.5 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana; el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio, de provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional; los artículos 24 y siguientes del Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, por el que se regula el régimen jurídico del personal funcionario con habilitación de carácter estatal en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana; la Orden de 10 de agosto de 1994, por la que se dictan normas sobre concursos de provisión de puestos reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, y la Orden de 8 de septiembre de 1994 por la que se aprueba el modelo de convocatoria conjunta y bases comunes para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional.

De acuerdo con la disposición transitoria quinta del Real decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional a los concursos de provisión de puestos de trabajo reservados a los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional que se convoquen con anterioridad a la entrada en vigor de este real decreto, y con la orden de desarrollo del mismo, les será de aplicación el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, sobre provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional.

Asimismo, y mientras no se lleve a cabo el citado desarrollo normativo, los criterios de reconocimiento y valoración de los cursos de formación y perfeccionamiento de Administración local serán los establecidos en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1.D de la Orden de 10 de agosto de 1994, del Ministerio de Administraciones Públicas, y en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 17.2.c del Decreto 151/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat, resuelvo:

Primero

Dar publicidad a las convocatorias del concurso ordinario para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, vacantes en las corporaciones locales de la Comunitat Valenciana, y de las bases específicas aprobadas por las respectivas corporaciones para cada puesto que se relacionan en los anexos II y III, así como relacionar en el anexo IV aquellos puestos de tesorería que no se procede a la publicación de sus convocatorias y bases por estar afectados por el procedimiento judicial ordinario n.º 179/16 ante el Tribunal Superior de Justicia de Madrid instado por la Comunitat Valenciana.

Segundo

Los méritos correspondientes al conocimiento de las especialidades de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana, así como el conocimiento del valenciano, serán los previstos en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, por el que se regula el régimen jurídico del personal funcionario con habilitación de carácter estatal en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, modificado por el Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV n.º 7532, de fecha 25/05/2015) y que se relacionan en el anexo I.

Tercer

Les bases comunes per les quals han de regir-se els esmentats concursos són les aprovades per l'Ordre de 8 de setembre de 1994, per la qual s'aprova el model de convocatòria conjunta i bases comunes per a la provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Quart

Les convocatòries i les bases específiques dels concursos a què es refereix aquesta resolució podran ser impugnades segons el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a partir de la publicació del seu extracte en el *Boletín Oficial del Estado*.

València, 23 d'abril de 2020.– El director general d'Administració Local: Antoni Such Botella.

ANNEX I

Mèrits de determinació autonòmica de la Comunitat Valenciana

Decret 32/2013, de 8 de febrer, modificat pel Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, de 25 de maig de 2015)

1. Mèrits

1.1. Experiència professional: A l'efecte d'aquest decret s'entendrà per experiència professional la permanència i el desenvolupament de funcions durant els deu anys anteriors en les entitats locals del territori de la Comunitat Valenciana o en l'Administració de la Generalitat, per implicar el coneixement de les especialitats de l'organització territorial i de la normativa de la Comunitat Valenciana.

1.2. Formació de personal: Es valorarà la participació en els cursos de formació i perfeccionament que tinguen per objecte les especialitats de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana, a exclusió dels quals formen part dels processos selectius. Només es tindran en compte els cursos impartits o homologats per l'Institut Valencià d'Administració Pública, universitats i òrgans adscrits a les diferents conselleries dedicats a la formació i perfeccionament dels seus empleats públics.

Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlegs, no podran ser objecte de valoració.

1.3. Coneixements del valencià: De conformitat amb la Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat, d'Ús i Ensenyament del Valencià, es valorarà el coneixement del valencià com a llengua pròpia de la Comunitat Valenciana, de la Generalitat i de l'administració local.

El coneixement del valencià s'acreditarà mitjançant el certificat o homologació expedits per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.

La valoració del coneixement del valencià s'entén sense perjudici de la seua consideració com a requisit en les bases específiques de les convocatòries que aproven les entitats locals.

1.4. Altres mèrits: Es consideraran altres mèrits l'activitat docent, les publicacions i les col·laboracions, entenent-se per tals els següents:

a) Activitat docent: serà objecte de valoració la impartició de cursos de formació i perfeccionament que tinguen per objecte les especialitats de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana. Només es tindran en compte els cursos impartits o homologats per l'Institut Valencià d'Administració Pública, les diputacions provincials, universitats i òrgans adscrits a les diferents conselleries dedicats a la formació, perfeccionament o selecció dels seus empleats i empleades públics.

L'activitat docent en aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlegs, no podran ser objecte de valoració.

b) Publicacions: es valoraran les publicacions en matèries relatives a les especialitats de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana.

c) Col·laboracions: seran objecte de valoració les col·laboracions amb els òrgans de la Generalitat en matèria de règim local.

Tercero

Las bases comunes por las cuales deben regirse los citados concursos son las aprobadas por la Orden de 8 de septiembre de 1994, por la que se aprueba el modelo de convocatoria conjunta y bases comunes para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional.

Cuarto

Las convocatorias y las bases específicas de los concursos a que se refiere esta resolución podrán ser impugnadas según lo que dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, a partir de la publicación de su extracto en el *Boletín Oficial del Estado*.

València, 23 de abril de 2020.– El director general de Administración Local: Antoni Such Botella.

ANEXO I

Méritos de determinación autonómica de la Comunitat Valenciana

Decreto 32/2013, de 8 de febrero, modificado por el Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV núm. 7532, de 25 de mayo de 2015)

1. Méritos

1.1. Experiencia profesional: A los efectos de este decreto se entenderá por experiencia profesional la permanencia y el desarrollo de funciones durante los diez años anteriores en las entidades locales del territorio de la Comunitat Valenciana o en la Administración de la Generalitat, por implicar el conocimiento de las especialidades de la organización territorial y de la normativa de la Comunitat Valenciana.

1.2. Formación de personal: Se valorará la participación en los cursos de formación y perfeccionamiento que tengan por objeto las especialidades de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana, con exclusión de los que formen parte de los procesos selectivos. Sólo se tendrán en cuenta los cursos impartidos u homologados por el Instituto Valenciano de Administración Pública, universidades y órganos adscritos a las distintas consellerias dedicados a la formación y perfeccionamiento de sus empleados públicos.

Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogos, no podrán ser objeto de valoración.

1.3. Conocimientos del valenciano: De conformidad con la Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de Uso y Enseñanza del Valenciano, se valorará el conocimiento del valenciano como lengua propia de la Comunitat Valenciana, de la Generalitat y de la administración local.

El conocimiento del valenciano se acreditará mediante el certificado u homologación expedidos por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.

La valoración del conocimiento del valenciano se entiende sin perjuicio de su consideración como requisito en las bases específicas de las convocatorias que aprueben las entidades locales.

1.4. Otros méritos: Se considerarán otros méritos la actividad docente, las publicaciones y las colaboraciones, entendiéndose por tales los siguientes:

a) Actividad docente: será objeto de valoración la impartición de cursos de formación y perfeccionamiento que tengan por objeto las especialidades de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana. Sólo se tendrán en cuenta los cursos impartidos u homologados por el Instituto Valenciano de Administración Pública, las diputaciones provinciales, universidades y órganos adscritos a las distintas consellerias dedicados a la formación, perfeccionamiento o selección de sus empleados y empleadas públicos.

La actividad docente en aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogos, no podrán ser objeto de valoración.

b) Publicaciones: se valorarán las publicaciones en materias relativas a las especialidades de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana.

c) Colaboraciones: serán objeto de valoración las colaboraciones con los órganos de la Generalitat en materia de régimen local.

2. Valoració dels mèrits

2.1. Experiència professional: L'experiència professional i permanència es valorarà fins a un màxim de 2 punts, segons les regles següents:

– Serveis i permanència desenvolupats en lloc de treball del mateix grup i subgrup de funcionaris que el corresponent a la subescala d'habilitació nacional a la qual es concursa: 0,20 per any.

– Serveis i permanència desenvolupats en llocs de treball de grup o subgrup diferent del corresponent a la subescala d'habilitació nacional a la qual es concursa: 0,10 per any.

2.2. Formació personal: Es valoraran fins a un màxim d'1,50 punts els cursos de formació i perfeccionament que tinguen per objecte la formació en alguna de les àrees de coneixement propis de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana.

La valoració de cada curs s'efectuarà en funció de la seua duració conforme a la següent escala:

De 100 o més hores: 1 punt

De 75 o més hores: 0,75 punts

De 50 o més hores: 0,65 punts

De 25 o més hores: 0,50 punts

De 15 o més hores: 0,25 punts

2.3. Coneixements de valencià: El coneixement de valencià es valorarà fins a un màxim de 0,75 punts, conforme a la següent escala:

Coneixement oral: 0,25 punts

Coneixement de grau elemental: 0,50 punts

Coneixement de grau mitjà: 0,65 punts

Coneixement de grau superior: 0,75 punts

2.4. Altres mèrits: Aquests mèrits es valoraran fins a un màxim de 0,25 punts, atesos els següents criteris:

a) La valoració de l'activitat docent serà conforme a 0,02 punts per hora impartida.

b) La valoració de les publicacions serà conforme a 0,10 punts per publicació.

c) La valoració de les col·laboracions serà conforme a 0,05 punts per col·laboració.

ANNEX II

INTERVENCIONS DE CLASSE 1a	ENTITAT
Intervenció de classe 1a	Altea (Alacant)
Intervenció de classe 1a	L'Eliana (València)
Intervenció de classe 1a	Tavernes de la Valldigna (València)
SECRETARIES DE CLASSE 1a	ENTITAT
Secretaria de classe 1a	Altea (Alacant)
Secretaria de classe 1a	Vila-real (Castelló)
TRESORERIES	ENTITAT
Tresoreria	Cocentaina (Alacant)
Tresoreria	Burjassot (València)
Tresoreria	Godella (València)
Tresoreria	Tavernes de la Valldigna (València)
INTERVENCIONS DE CLASSE 2a	ENTITAT
Intervenció de classe 2a	Cocentaina (Alacant)
SECRETARIES DE CLASSE 2a	ENTITAT:
Secretaria de classe 2a	Cocentaina (Alacant)
SAT. SECRETARIA DE CLASSE 3a	
SAT Secretaria de classe 3a	Diputació Provincial (Alacant)

2. Valoración de los méritos

2.1. Experiencia profesional: La experiencia profesional y permanencia se valorará hasta un máximo de 2 puntos, según las reglas siguientes:

– Servicios y permanencia desarrollados en puesto de trabajo del mismo grupo y subgrupo de funcionarios que el correspondiente a la subescala de habilitación nacional a la que se concursa: 0,20 por año.

– Servicios y permanencia desarrollados en puestos de trabajo de grupo o subgrupo diferente del correspondiente a la subescala de habilitación nacional a la que se concursa: 0,10 por año.

2.2. Formación personal: Se valorarán hasta un máximo de 1,50 puntos los cursos de formación y perfeccionamiento que tengan por objeto la formación en alguna de las áreas de conocimiento propios de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana.

La valoración de cada curso se efectuará en función de su duración con arreglo a la siguiente escala:

De 100 o más horas: 1 punto

De 75 o más horas: 0,75 puntos

De 50 o más horas: 0,65 puntos

De 25 o más horas: 0,50 puntos

De 15 o más horas: 0,25 puntos

2.3. Conocimientos de valenciano: El conocimiento de valenciano se valorará hasta un máximo de 0,75 puntos, con arreglo a la siguiente escala:

Conocimiento oral: 0,25 puntos

Conocimiento de grado elemental: 0,50 puntos

Conocimiento de grado medio: 0,65 puntos

Conocimiento de grado superior: 0,75 puntos

2.4. Otros méritos: Estos méritos se valorarán hasta un máximo de 0,25 puntos, atendiendo a los siguientes criterios:

a) La valoración de la actividad docente será con arreglo a 0,02 puntos por hora impartida.

b) La valoración de las publicaciones será con arreglo a 0,10 puntos por publicación.

c) La valoración de las colaboraciones será con arreglo a 0,05 puntos por colaboración.

ANEXO II

INTERVENCIONES DE CLASE 1ª	ENTIDAD
Intervención de clase 1ª	Altea (Alicante)
Intervención de clase 1ª	L'Eliana (Valencia)
Intervención de clase 1ª	Tavernes de la Valldigna (Valencia)
SECRETARÍAS DE CLASE 1ª	ENTIDAD
Secretaría de clase 1ª	Altea (Alicante)
Secretaría de clase 1ª	Vila-real (Castellón)
TESORERÍAS	ENTIDAD
Tresorería	Cocentaina (Alicante)
Tresorería	Burjassot (Valencia)
Tresorería	Godella (Valencia)
Tresorería	Tavernes de la Valldigna (Valencia)
INTERVENCIONES DE CLASE 2ª	ENTIDAD
Intervención de clase 2ª	Cocentaina (Alicante)
SECRETARÍAS DE CLASE 2ª	ENTIDAD:
Secretaría de clase 2ª	Cocentaina (Alicante)
SAT. SECRETARÍA DE CLASE 3ª	
SAT Secretaría de clase 3ª	Diputación Provincial (Alicante)

SAT Secretaria de classe 3a	Diputació Provincial (Alacant)
SECRETARIES DE CLASSE 3a	ENTITAT:
Secretaria de classe 3a	Alcalalí (Alacant)
Secretaria de classe 3a	Barracas (Castelló)
Secretaria de classe 3a	Aielo de Malferit (València)
Secretaria de classe 3a	(EATIM) Barraca d' Aigües Vives (València)
Secretaria de classe 3a	Benifairó de la Valldigna (València)
Secretaria de classe 3a	Palmera (València)

ANNEX III

Ajuntament: Altea
Província: Alacant
Denominació del lloc: intervenció de classe primera

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per Acord de la Junta de govern local de data 14 de gener de 2020 del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació de la corporació: Ajuntament d'Altea

Denominació del lloc: Intervenció, classe primera

Subescala: Intervenció-Tresoreria

Categoria: Superior

Nivell de complement de destinació: 30

Quantia anual del complement específic: 30.295,30 €

Situació actual: vacant

Requisit del coneixement del valencià: No s'estableix

Bases aprovades per acord de la Junta de Govern Local de data 14 de gener de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat per l'Alcaldia-presidència: Pedro J. Gómez-Jordana Pérez

– Vocals

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Elena García Martínez, interventora de l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Amparo Koninckx Frasset, secretària de la Diputació Provincial d'Alacant

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Fernando Albaladejo Asenjo.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Matilde Prieto Cremades, interventora de l'Ajuntament d'Alacant.

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia-presidència: Fernando Albaladejo Asenjo.

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat per l'Alcaldia-presidència: Jesús Pedro Martínez Simón.

– Vocals

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria

SAT Secretaria de clase 3ª	Diputación Provincial (Alicante)
SECRETARÍAS DE CLASE 3ª	ENTIDAD:
Secretaría de clase 3ª	Alcalalí (Alicante)
Secretaría de clase 3ª	Barracas (Castellón)
Secretaría de clase 3ª	Aielo de Malferit (Valencia)
Secretaría de clase 3ª	(EATIM) Barraca d' Aigües Vives (Valencia)
Secretaría de clase 3ª	Benifairó de la Valldigna (Valencia)
Secretaría de clase 3ª	Palmera (Valencia)

ANEXO III

Ayuntamiento: Altea
Província: Alicante
Denominación del puesto: Intervención de clase primera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 14 de enero de 2020 del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación de la corporación: Ayuntamiento de Altea

Denominación del puesto: Intervención, clase primera

Subescala: Intervención-Tesoreria

Categoría: Superior

Nivel de complemento de destino: 30

Cuantía anual del complemento específico: 30.295,30 €

Situación actual: – vacante

Requisito del conocimiento del valenciano: No se establece

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 14 de enero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado por la Alcaldía-presidencia: Pedro J. Gómez-Jordana Pérez

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Elena García Martínez, interventora del Ayuntamiento de Sant Vicente del Raspeig.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Amparo Koninckx Frasset, secretaria de la Diputación Provincial de Alicante

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Fernando Albaladejo Asenjo.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local. Matilde Prieto Cremades, interventora del Ayuntamiento de Alicante.

– Secretario: uno de los vocales designado por la Alcaldía-presidencia: Fernando Albaladejo Asenjo.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado por la Alcaldía-presidencia: Jesús Pedro Martínez Simón

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior cate-

que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència. Nuria Aparicio Galbis, Interventora de l'Ajuntament d'Alcoi.

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: José Vicente Catalá Martí, oficial Major de la Diputació Provincial d'Alacant.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: José Antonio Porcar Jover, tesorero de l'Ajuntament de Xàbia.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Josefa Ribes Ginestar, interventora de l'Ajuntament de Xàbia

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia-presidència: José Antonio Porcar Jover.

Base tercera. Barem de mèrits específics.–

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament: l'Eliana

Província: València

Denominació del lloc: intervenció de classe primera

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 4 de febrer de 2020 del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació de la corporació: Ajuntament de l'Eliana

Denominació del lloc: Intervenció, classe primera

Subescala: Intervenció-Tesoreria

Categoria: Superior

Nivell de complement de destinació: 30

Quantia anual del complement específic: 45.078,04 €

Situació actual: – vacant

Requisit del coneixement del valencià: S'estableix com a requisit d'accés el coneixement del valencià en grau mitjà o equivalent (BOP 6.10.2017)

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 4 de febrer de 2020

Base segona: tribunal de valoració

Estarà integrat pels següents membres:

Titulars:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1, designada per l'Alcaldia-presidència: M^a Jesús Blasco Encinas, Tag de l'Ajuntament

– Vocals

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Pilar Sofia Olmos Bañon, tesorera de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Juan Ignacio Moreno García, secretari de l'Ajuntament de l'Eliana

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Álvaro Chavarría Forner, tesorero de l'Ajuntament de l'Eliana

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, M^a Carmen Ribera Barelles, interventora de l'Ajuntament de Manises.

goria que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia. Nuria Aparicio Galbis, Interventora del Ayuntamiento de Alcoy..

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: José Vicente Catalá Martí, oficial Mayor de la Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: José Antonio Porcar Jover, tesorero del Ayuntamiento de Jávea.

Vocal 4: Una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, Josefa Ribes Ginestar, interventora del Ayuntamiento de Javea

– Secretario: uno de los vocales designado por la Alcaldía-presidencia: José Antonio Porcar Jover.

Base tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV n° 7532, 25.05. 2015)

Ayuntamiento: l'Eliana

Província: Valencia

Denominación del puesto: intervención de clase primera

Base primera: objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 4 de febrero de 2020 del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación de la corporación: Ayuntamiento de l'Eliana

Denominación del puesto: Intervención, clase primera

Subescala: Intervención-Tesoreria

Categoría: Superior

Nivel de complemento de destino: 30

Cuántia anual del complemento específico: 45.078,04 €

Situación actual: – vacante

Requisito del conocimiento del valenciano: Se establece como requisito de acceso el conocimiento del valenciano en grado medio o equivalente (BOP 6/10/2017)

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 4 de febrero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, designada por la Alcaldía– presidencia: M^a Jesús Blasco Encinas, Tag del Ayuntamiento de l'Eliana

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Pilar Sofia Olmos Bañon, tesorera del Ayuntamiento de Riba-roja de Turia.

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Juan Ignacio Moreno García, secretario del Ayuntamiento de l'Eliana

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Álvaro Chavarría Panadero, tesorero del Ayuntamiento de l'Eliana

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, M^a Carmen Ribera Barelles, interventora del Ayuntamiento de Manises

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia-presidència: Juan Ignacio Moreno García, secretari de l'Ajuntament de l'Eliana.

Suplents.

– Presidenta.: Amparo Ferrer Ballesteros, arquitecta de l'Ajuntament de l'Eliana

– Vocals

Vocal 1: Francisco Pastor Bono, interventor del EMSHI

Vocal 2. M^a Dolores Miralles Ricos, interventora de l'Ajuntament de Burjassot

Vocal 3: Rafael Vicente Fernandez Bas, Oficial Major de l'Ajuntament de l'Eliana

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Herminia Llop Gil, interventora de l'Ajuntament de Moncada

– Secretària: M^a Dolores Miralles Ricos, interventora de l'Ajuntament de Burjassot

Base tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, i dels mèrits de determinació regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts i que ha sigut objecte d'aprovació per acord de Ple en sessió celebrada el 30 de gener de 2020:

1. Coneixement de Valencià: 1,50 punts:

Es valorarà estar en possessió el certificat de grau superior de coneixement de valencià, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià

Base quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o mitjançant fotocòpies degudament acarades

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'uns altres de nivell superior.

3. Els cursos sol es valoraran si foren convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels contemplats en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris sol es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins que finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Base cinquena. Normativa aplicable

A més del previst en les presents bases, el concurs es regirà per l'establert en l'article 92 bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el Decret 32/2013, de 8 de febrer i en qualsevol altra norma del Ministeri de Política Territorial y Funció Pública que regule el present concurs.

Base sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

– Secretario. uno de los vocales designado por la Alcaldía-presidencia: Juan Ignacio Moreno García, secretario del Ayuntamiento de l'Eliana

Suplentes.

– Presidente.: Amparo Ferrer Ballesteros, arquitecta del Ayuntamiento de l'Eliana

– Vocales:

Vocal 1: Francisco Pastor Bono, interventor del EMSHI

Vocal 2. M^a Dolores Miralles Ricos, interventora del Ayuntamiento de Burjassot

Vocal 3: Rafael Vicente Fernandez Bas, Oficial Mayor del Ayuntamiento de l'Eliana

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Herminia Llop Gil, interventora del Ayuntamiento de Moncada

– Secretaria: M^a Dolores Miralles Ricos, interventora del Ayuntamiento de Burjassot

Base tercera. Barem de mèrits específics

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio, y de los méritos de determinación regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos y que ha sido objeto de aprobación por acuerdo de Pleno en sesión celebrada el 30 de enero de 2020:

1. Conocimiento de Valenciano: 1,50 puntos:

Se valorará estar en posesión el certificado de grado superior de conocimiento de valenciano, expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià

Base cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalment o mediante fotocopias debidamente cotejadas

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueran convocados o organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otras entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubieran sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalment.

Base quinta. Normativa aplicable

Además del previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por el establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Política Territorial y Función Pública que regule el presente concurso.

Base sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ajuntament: Tavernes de la Vallidigna
Província: València
Denominació del lloc: intervenció de classe primera

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 13 de març de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Intervenció de classe primera

Subescala: Intervenció Tresoreria

Categoria: Superior

Nivell de complement de destinació: 30

Quantia anual del complement específic: 25.168,32 euros

Situació actual: vacant

Requisit del coneixement del valencià: S'estableix com a requisit d'accés el coneixement del valencià en grau mitjà o equivalent (BOP 22.03.2007 i 9/12/2013)

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 4 de febrer de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: César Herrero Pombo, secretari de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna

– Vocals

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Jorge García Hernandez, interventor de l'Ajuntament de Gandia

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Miguel Javaloyes Ducha, secretari de l'Ajuntament de Xirivella

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Elena Bononad Escrivá, TAG de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local: Consuelo Ferrer Pellicer, titular de l'Òrgan de comptabilitat municipal de l'Ajuntament de Gandia.

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Elena Bononad Escrivá

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 designat per l'Alcaldia-presidència, José Pablo Bordás Reig, TAG de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna

– Vocals

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència, Rosa Maria Micó Villora, interventora de l'Ajuntament d'Algemesi

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència, Vanesa Felip Torrent, secretària de l'Ajuntament de Gandia.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Ignacio Martínez Vila, secretari de l'Ajuntament d'Almassora

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Jesús M. Velarde Sáiz, interventor de l'Ajuntament d'Alzira

Ayuntamiento: Tavernes de la Vallidigna
Província: Valencia
Denominación del puesto: intervención de clase primera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 13 de marzo de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Intervención de clase primera

Subescala: Intervención Tesoreria

Categoría: Superior

Nivel de complemento de destino: 30

Cuantía anual del complemento específico: 25.168,32 euros

Situación actual: vacante

Requisito del conocimiento del valenciano: Se establece como requisito de acceso el conocimiento del valenciano en grado medio o equivalente (BOP 22/03/2007 y 9/12/2013)

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 4 de febrero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia César Herrero Pombo, secretario del Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia. Jorge García Hernandez, interventor del Ayuntamiento de Gandia

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Miguel Javaloyes Ducha, secretario del Ayuntamiento de Xirivella

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Elena Bononad Escrivá, TAG del Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local Consuelo Ferrer Pellicer, titular del Órgano de Contabilidad Municipal de Gandia

– Secretaria. una de las vocales designada por la Alcaldía Presidencia: Elena Bononad Escrivá

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 designado por la Alcaldía- Presidencia, José Pablo Bordás Reig, TAG del Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia, Rosa María Micó Villora, interventora del Ayuntamiento de Algemesi

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Vanesa Felip Torrent, secretaria del Ayuntamiento de Gandia.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Ignacio Martínez Vila, secretario del Ayuntamiento de Almassora

Vocal 4: Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local :Jesús M. Velarde Saiz, interventor del Ayuntamiento de Alzira

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia presidència, Ignacio Martínez Vila

Base tercera. Barem de mèrits específics.–

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament: Altea

Província :Alacant

Denominació del lloc: secretaria de classe primera

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per acord de la Junta de govern local de data 14 de gener de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Secretaria de classe primera

Subescala: Secretaria

Categoria: Superior

Nivell de complement de destinació: 30

Quantia anual del complement específic: 31.703,43 euros

Situació actual: vacant

Bases aprovades per acord de la Junta de govern local de data 14 de gener de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat per l'Alcaldia-presidència: Pedro J. Gómez-Jordana Pérez.

– Vocals

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Amparo Koninckx Frasquet, secretària de la Diputació Provincial d'Alacant.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Elena García Martínez, interventora de l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Fernando Albaladejo Asenjo

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Vicent Ferrer Mas, secretari de l'Ajuntament de La Nucia.

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia-presidència: Fernando Albaladejo Asenjo.

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat per l'Alcaldia-presidència: D. Jesús Pedro Martínez Simón.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: José Vicente Catalá Martí, oficial major de la Diputació Provincial d'Alacant.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Maria Consuelo Ferrer Pellicer, titular de l'Òrgan de Comptabilitat Municipal de l'Ajuntament de Gandia

– Secretario. uno de los vocales designado por la Alcaldía presidencia: Ignacio Martínez Vila

Base tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Ayuntamiento: Altea

Província: Alicante

Denominación del puesto: Secretaría de clase primera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 14 de enero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Secretaria de clase primera

Subescala: Secretaría

Categoría: Superior

Nivel de complemento de destino: 30

Cuantía anual del complemento específico: 31.703,43 euros

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 14 de enero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado por la Alcaldía-presidencia: Pedro J. Gómez-Jordana Pérez.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Amparo Koninckx Frasquet, secretaria de la Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Elena García Martínez, interventora del Ayuntamiento de San Vicent del Raspeig.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Fernando Albaladejo Asenjo, vicesecretario del Ayuntamiento de Altea.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Vicent Ferrer Más, secretario del Ayuntamiento de La Nucia.

– Secretario: uno de los vocales designado por la Alcaldía-presidencia: Fernando Albaladejo Asenjo.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado por la Alcaldía-presidencia: Jesús Pedro Martínez Simón.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: José Vicente Catalá Martí, oficial mayor de la Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Maria Consuelo Ferrer Pellicer, titular del Órgano de Contabilidad Municipal del Ayuntamiento de Gandia

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o designat igualment per la Alcaldia-presidència: José Antonio Porcar Jover.

Vocal 4: una funcionària representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local: Olga Pino Díez, secretària de l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia-presidència: José Antonio Porcar Jover.

Base tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament: Vila-real

Província: Castelló

Denominació del lloc: secretaria de classe primera

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per acord de la Junta de govern local de data 28 de gener de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Secretaria de classe primera

Subescala: Secretaria

Categoria: Superior

Nivell de complement de destinació: 30

Quantia anual del complement específic: 3.408,89 euros

Situació actual: vacant

Bases aprovades per acord de la Junta de govern local de data 28 de gener de 2020

Requisit del coneixement del valencià: S'estableix com a requisit d'accés el coneixement del valencià en grau mitjà o equivalent (BOP 23/01/2020)

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Vicente Ortells Rubert, Cap de secció de Governació de l'Ajuntament de Vila-real.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Manuel Pesudo Esteve, secretari de la Diputació Provincial de Castelló.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Valeria Ortega Plasència, viceinterventora de l'Ajuntament de Vila-real

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Eva García Usó, Cap de la secció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Vila-real.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Ignacio Martínez Vila, secretari de l'Ajuntament d'Almassora

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Eva García Usó

Suplents:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: D. José Antonio Porcar Jover.

Vocal 4: una funcionaria representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Olga Pino Díez, secretaria del Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig.

– Secretario: uno de los vocales designado por la Alcaldía-presidencia: José Antonio Porcar Jover.

Base tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Ayuntamiento: Vila-real

Província: Castellón

Denominación del puesto: secretaría de clase primera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 28 de enero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Secretaría de clase primera

Subescala: Secretaría

Categoría: Superior

Nivel de complemento de destino: 30

Cuantía anual del complemento específico: 3.408,89 euros

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 28 de enero de 2020

Requisito del conocimiento del valenciano: Se establece como requisito de acceso el conocimiento del valenciano en grado medio o equivalente (BOP 23/01/2020)

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Vicente Ortells Rubert, jefe de sección de Gobernación del Ayuntamiento de Vila-real.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Manuel Pesudo Esteve, secretario de la Diputación Provincial de Castellón.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Valeria Ortega Plasencia, viceinterventora del Ayuntamiento de Vila-real

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado/a igualmente por la alcaldía-presidencia: Eva García Usó, jefa de la sección de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Vila-real.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Ignacio Martínez Vila, secretario del Ayuntamiento de Almassora

Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía-presidencia: Eva García Usó

Suplentes:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación

d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Elisa Rovira Barberá, cap de la secció d'Urbanisme de l'Ajuntament

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Vicente Guillamón Fajardo, oficial major de la Diputació Provincial de Castelló.

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Juan Enrique Andrés Morella, interventor de l'Ajuntament de Vila-real

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcaldia-presidència: María Dolores Vázquez Paterna, cap de la secció de l'assessoria jurídica de l'Ajuntament de Vila-real

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Iluminada Blay Fornas, secretària de l'Ajuntament de Burriana.

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: María Dolores Vázquez Paterna

Base tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà arribar fins a 1,5 punts i que formen part de la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, i han sigut objecte d'aprovació per acord plenari.

S'Inclouen a continuació els mèrits específics aprovats per aquest ajuntament en la sessió plenària de data 17/01/2020: publicat en el Butlletí Oficial de la Província núm. 10 de data 23 de gener de 2020:

Per haver cursat màsters o postgraus impartits per Escoles o Instituts d'Administració Pública o per Universitats en les matèries d'ordenació del territori o urbanisme, que hagen inclòs l'estudi de les peculiaritats normatives pròpies de la legislació autonòmica valenciana, fins a un màxim de 1,50 punts, equivalents al 100% de la puntuació màxima corresponent als mèrits específics que pot fixar l'Ajuntament, d'acord amb els criteris següents:

– Per a aquells amb una duració de més de 600 hores lectives (equivalent a 60 crèdits): 1,50 punts.

– Per a aquells amb una duració d'entre 300 i 599 hores lectives (equivalent a 30 i 59 crèdits respectivament): 0,75 punts.

– Per a aquells amb una duració d'entre 150 i 299 hores lectives (equivalent a 15 i 29 crèdits respectivament): 0,25 punts.

Base quarta. Valoració i acreditació de mèrits.

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o mitjançant fotocòpies degudament acarades.

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Els cursos només es valoraran si van ser convocats o organitzats per la universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels contemplats en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins hui en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

de caràcter nacional de igual o superior categoria que la del puesto convocat, designada por la Alcaldia-presidencia: Elisa Rovira Barberá, jefa de la sección de Urbanismo

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldia-presidencia: Vicente Guillamón Fajardo, oficial mayor de la Diputación Provincial de Castellón

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldia-presidencia: Juan Enrique Andrés Morella, interventor del Ayuntamiento de Vila-real

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldia-presidencia: María Dolores Vázquez Paterna, jefa de la sección de la asesoría jurídica del Ayuntamiento de Vila-real

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Iluminada Blay Fornas. Secretaria del Ayuntamiento de Burriana.

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldia-presidencia: María Dolores Vázquez Paterna

Base tercera. Baremo de méritos específicos

Además de a los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será aplicable el siguiente baremo de méritos específicos que podrá llegar hasta 1,5 puntos y que forman parte de la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento, y han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario.

Se Incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por este ayuntamiento en la sesión plenaria de fecha 17.01.2020: publicado en el *Boletín Oficial de la Provincia* núm. 10 de fecha 23 de enero de 2020:

Por haber cursado másteres o posgrados impartidos por Escuelas o Institutos de Administración Pública o por Universidades en las materias de ordenación del territorio o urbanismo, que hayan incluido el estudio de las peculiaridades normativas propias de la legislación autonómica valenciana, hasta un máximo de 1,50 puntos, equivalentes al 100% de la puntuación máxima correspondiente a los méritos específicos que puede fijar el Ayuntamiento, de acuerdo con los criterios siguientes:

– Para aquellos con una duración de más de 600 horas lectivas (equivalente a 60 créditos): 1,50 puntos.

– Para aquellos con una duración de entre 300 y 599 horas lectivas (equivalente a 30 y 59 créditos respectivamente): 0,75 puntos.

– Para aquellos con una duración de entre 150 y 299 horas lectivas (equivalente a 15 y 29 créditos respectivamente): 0,25 puntos.

Base cuarta. Valoración y acreditación de méritos.

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalment e mediante fotocopias debidamente cotejadas.

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figurasen como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

3. Los cursos sólo se valorarán si fueron convocados u organizados por la universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otras entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubiesen sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios sólo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Sólo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalment e.

Base cinquena. Normativa aplicable.

A més del que es preveu en les presents bases, el concurs es regirà pel que s'estableix en l'article 92 bis.6 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (L.7/85), la disposició transitoria cinquena del Reial decret 128/2018, de 16 de març, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el Decret 32/2013, de 8 de febrer i en qualsevol altra norma del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública que regule el present concurs.

Base sexta: Recursos.

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.”

Ajuntament: Cocentaina
Província: Alacant
Denominació del lloc: tresoreria

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2020, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Tresoreria

Subescala: Intervenció-tresoreria

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 29

Quantia anual del complement específic: 17.125,43 €

Situació actual: vacant

Bases aprovades per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels següents membres:

Titulars:

– Presidenta: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Maria Milagros García Navarro, Tècnica Administració General de l'Ajuntament de Cocentaina.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Laura Albiñana Micó, tresorera de l'Ajuntament de Canals

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Encarnación Mialaret Lahiguera, secretària de l'Ajuntament de Cocentaina.

Vocal 3: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i igual o superior categoria que la del lloc convocat designat igualment per l'Alcaldia-presidència: José Manuel Pla Just, interventor de l'Ajuntament d'Ontinyent

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Carmen Savalls Sanfelix, interventora de l'Ajuntament de Xàtiva

– Secretària: una de les Vocals designada per l'Alcaldia–presidència: Encarnación Mialaret Lahiguera.

Suplents:

– Presidenta: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Isabel Silvestre Esteve, Tècnica Administració General de l'Ajuntament de Cocentaina

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència. Nuria Aparicio Galbis, interventora de l'Ajuntament d'Alcoi

Base quinta. Normativa aplicable.

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (L.7/85), la disposición transitoria quinta del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Política Territorial y Función Pública que regule el presente concurso.

Base sexta. Recursos.

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.”

Ayuntamiento: Cocentaina
Província: Alicante
Denominación del puesto: tesorería

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de enero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Tesorería

Subescala: Intervención-tresorería

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 29

Cuantía anual del complemento específico: 17.125,43 €

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de enero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: María Milagros García Navarro, Técnica Administración General Ayuntamiento de Cocentaina.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Laura Albiñana Micó, tresorera del Ayuntamiento de Canals

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Encarnación Mialaret Lahiguera, secretaria del Ayuntamiento de Cocentaina

Vocal 3: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala e igual o superior categoría que la del puesto convocado designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: José Manuel Pla Just, interventor del Ayuntamiento de Ontinyent

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, Carmen Savalls Sanfelix, interventora del Ayuntamiento de Xàtiva

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía–presidencia: Encarnación Mialaret Lahiguera.

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Isabel Silvestre Esteve, Técnica Administración General del Ayuntamiento de Cocentaina.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia. Nuria Aparicio Galbis, interventora del Ayuntamiento de Alcoi

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Sonia Ferrero Cots, secretària de l'Ajuntament d'Alcoi.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 designat igualment per l'Alcaldia-presidència. Roberto Blanes Francés, Tècnic de Serveis Econòmics de l'Ajuntament d'Alcoi

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local Jorge García Hernandez, interventor de l'Ajuntament de Gandia

– Secretària: una de les Vocals designada per l'Alcaldia-presidència: D^a Sonia Ferrero Cots

Base tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà arribar fins a 1,5 punts i que formen part de la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, i han sigut objecte d'aprovació per acord plenari.

S'Inclouen a continuació els mèrits específics aprovats per aquest ajuntament en la sessió plenària de data 19/09/2019:

Coneixement del valencià:

0,50 punts	nivell A1
0,75 punts	nivell A2
1,00 punts	nivell B1
1,25 punts	nivell B2
1,50 punts	nivell C1

Base quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o mitjançant fotocòpies degudament acarades

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'uns altres de nivell superior.

3. Els cursos sol es valoraran si foren convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels contemplats en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris sol es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins que finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Base cinquena. Normativa aplicable

A més del previst en les presents bases, el concurs es regirà per l'establert en l'article 92 bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el Decret 32/2013, de 8 de febrer i en qualsevol altra norma del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública que regule el present concurs.

Base sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Sonia Ferrero Cots, secretaria del Ayuntamiento de Alcoy.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 designado igualmente por la Alcaldía-presidencia. Roberto Blanes Francés, Técnico Servicios Económicos del Ayuntamiento de Alcoy

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección general de Administración Local: Jorge García Hernandez, interventor del Ayuntamiento de Gandia

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía-presidencia: Sonia Ferrero Cots

Base tercera. Baremo de méritos específicos

Además de a los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será aplicable el siguiente baremo de méritos específicos que podrá llegar hasta 1,5 puntos y que forman parte de la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento, y han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario.

Se Incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por este ayuntamiento en la sesión plenaria de fecha 19/09/2019:

Conocimiento del valenciano:

0,50 puntos	nivel A1
0,75 puntos	nivel A2
1,00 puntos	nivel B1
1,25 puntos	nivel B2
1,50 puntos	nivel C1

Base cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente o mediante fotocopias debidamente cotejadas

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueran convocados o organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otros entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubieran sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalment.

Base quinta. Normativa aplicable

Además del previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por el establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Política Territorial y Función Pública que regule el presente concurso.

Base sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ajuntament: Burjassot
Província: València
Denominació del lloc: tresoreria

Base primera. Objecte

Es objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per decret de l'Alcaldia de data 23 de gener de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Tresoreria

Subescala: Intervenció-tresoreria

Categoria:--

Nivell de complement de destinació: 30

Quantia anual del complement específic: 29.454,60 €

Situació actual: vacant

Bases aprovades per decret de l'Alcaldia de data 23 de gener de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: M^a Dolores Miralles Ricós, interventora de l'Ajuntament de Burjassot.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: José Rafael Arrebola Sanz, vicesecretari de l'Ajuntament de Burjassot.

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència. Rosa Micó Villora, interventora de l'Ajuntament d'Algemesí

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Francisco Pastor Bono, interventor del EMSHI

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Marta Salinas Giménez, interventora de l'Ajuntament de Tavernes Blanques.

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia-presidència: José Rafael Arrebola Sanz, vicesecretari de l'Ajuntament de Burjassot.

Suplents

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Laura Chornet Serrano, tècnica de recursos econòmics de l'Ajuntament de Burjassot.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: José Eduardo Llavata Gascó, secretari de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Fernando González Berlanga, tesorero de l'Ajuntament de Moncada.

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Teresa Monzonís Gálvez, tècnic superior jurídic de l'Ajuntament de Burjassot

Ayuntamiento: Burjassot
Província: Valencia
Denominación del puesto: tesorería

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por decreto de la Alcaldía de fecha 23 de enero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Tesorería

Subescala: Intervención-tesorería

Categoría:--

Nivel de complemento de destino: 30

Cuántia anual del complemento específico: 29.454,60 €

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por decreto de la Alcaldía de fecha 23 de enero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: M^a Dolores Miralles Ricós, interventora del Ayuntamiento de Burjassot.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: José Rafael Arrebola Sanz, vicesecretario del Ayuntamiento de Burjassot.

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia. Rosa Micó Villora, interventora del Ayuntamiento de Algemesí

Vocal 3: Un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Francisco Pastor Bono, interventor del EMSHI

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, Marta Salinas Giménez, interventora del Ayuntamiento de Tavernes Blanques.

– Secretario: uno de los vocales designado por la Alcaldía-presidencia: José Rafael Arrebola Sanz, vicesecretario del Ayuntamiento de Burjassot.

Suplentes

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Laura Chornet Serrano, técnico de recursos económicos del Ayuntamiento de Burjassot.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: José Eduardo Llavata Gascó, secretario del Ayuntamiento de Quart de Poblet.

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Fernando González Berlanga, tesorero del Ayuntamiento de Moncada.

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Teresa Monzonís Gálvez, técnico superior jurídico del Ayuntamiento de Burjassot

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Maria Jessica Crespo Poveda, intervenidora de l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia– presidència: José Eduardo Llavata Gascó

Base tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà arribar fins a 1,5 punts i que formen part de la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, i han sigut objecte d'aprovació per acord plenari de data 16 de març de 2020.

– Per estar en possessió de Màster en Tributació impartit per Universitat o escola de formació de funcionaris (IVASP, IVAP o unes altres) o col·legi professional d'una duració igual o superior a 300 hores: 1 punt. És necessari que el candidat/a dispose d'un ampli coneixement de la normativa tributària per a dirigir i gestionar un projecte de recaptació municipal adaptat a la nova visió municipal.

– Per estar en possessió d'un segon títol acadèmic de grau o llicenciatura en dret, ciències econòmiques, o administració i direcció d'empreses: 0,50 punts. És necessari per a tindre una àmplia visió, competències i aptituds parra dur a terme el projecte per a la creació d'una tesoreria adaptada als nous temps i a les diverses tasques a exercir en un lloc ambivalent i que requereix una forta adaptabilitat.

Base quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o mitjançant fotocòpies degudament acarades

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'uns altres de nivell superior.

3. Els cursos sol es valoraran si foren convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels contemplats en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris sol es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins que finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Base cinquena. Normativa aplicable

A més del previst en les presents bases, el concurs es regirà per l'establert en l'article 92 bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el Decret 32/2013, de 8 de febrer i en qualsevol altra norma del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública que regule el present concurs.

Base sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, María Jessica Crespo Poveda, interventora del Ayuntamiento de la Pobla de Vallbona.

– Secretario: uno de los vocales designado por la Alcaldía– presidencia: Eduardo Llavata Gascó.

Base tercera. Baremo de méritos específicos

Además de méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será aplicable el siguiente baremo de méritos específicos que podrá llegar hasta 1,5 puntos y que forman parte de la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento, y han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario de fecha 16 de marzo de 2020.

– Por estar en posesión de Máster en Tributación impartido por Universidad o escuela de formación de funcionarios (IVASP, IVAP u otras) o colegio profesional de una duración igual o superior a 300 horas: 1 punto. Es necesario que el candidato/a disponga de un amplio conocimiento de la normativa tributaria para dirigir y gestionar un proyecto de recaudación municipal adaptado a la nueva visión municipal.

– Por estar en posesión de un segundo título académico de grado o licenciatura en derecho, ciencias económicas, o administración y dirección de empresas: 0,50 puntos. Es necesario para tener una amplia visión, competencias y aptitudes parra llevar a cabo el proyecto para la creación de una tesorería adaptada a los nuevos tiempos y a las diversas tareas a desempeñar en un puesto ambivalente y que requiere una fuerte adaptabilidad.

Base cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalment e mediante fotocopias debidamente cotejadas

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueran convocados o organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otros entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubieran sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalment e.

Base quinta. Normativa aplicable

Además del previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por el establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Política Territorial y Función Pública que regule el presente concurso.

Base sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ajuntament: Godella
Província: València
Denominació del lloc: tresoreria

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per decret de l'Alcaldia de data 06 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Tresoreria

Subescala: Intervenció-tresoreria

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 26

Quantia anual del complement específic: 14.673,40 euros

Situació actual: vacant

Bases aprovades per decret de l'Alcaldia de data 06 de febrer de 2020

Requisit del coneixement del valencià: S'estableix com a requisit d'accés el coneixement del valencià en grau mitjà o equivalent (BOP 19.10.2013)

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Paula Rico Belda, Interventora de l'Ajuntament de Godella

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Paloma Salcedo Benavente, secretària de l'Ajuntament de Godella

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Juan José Saura Quiles, interventor de l'Ajuntament de Rocafort

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: José Antonio Martínez Beltrán, vicesecretari de l'Ajuntament de Godella

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Francisco J. Martínez Sánchez, interventor de l'Ajuntament de Meliana

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Paloma Salcedo Benavente, secretària de l'Ajuntament de Godella

Suplents:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Pablo Torres Domingo, Tècnic d'Administració General de l'Ajuntament de Godella

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Itziar Martínez Mares, interventora de l'Ajuntament de Montserrat

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Jorge Vicente Vera Gil, vicesecretari de l'Ajuntament de Paterna

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Héctor Fuster Cortijo, arquitecte de l'Ajuntament de Godella

Ayuntamiento: Godella
Província: Valencia
Denominación del puesto: tesoreria

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por decreto de la Alcaldía de fecha 06 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Tesoreria

Subescala: Intervención Tesoreria

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 26

Cuantía anual del complemento específico: 14.673,40 euros

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por decreto de la Alcaldía de fecha 06 de febrero de 2020

Requisito del conocimiento del valenciano: Se establece como requisito de acceso el conocimiento del valenciano en grado medio o equivalente (BOP 19/10/2013)

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Paula Rico Belda, interventora del Ayuntamiento de Godella

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Paloma Salcedo Benavente, secretaria del Ayuntamiento de Godella

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Juan José Saura Quiles, Interventor del Ayuntamiento de Rocafort

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: José Antonio Martínez Beltrán, vicesecretario del Ayuntamiento de Godella

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Francisco J. Martínez Sánchez, interventor del Ayuntamiento de Meliana

Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía-presidencia: Paloma Salcedo Benavente, secretaria del Ayuntamiento de Godella

Suplentes:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Pablo Torres Domingo, Técnico de Administración General del Ayuntamiento de Godella

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Itziar Martínez Mares, interventora del Ayuntamiento de Montserrat

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Jorge Vicente Vera Gil, vicesecretario del Ayuntamiento de Paterna

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Héctor Fuster Cortijo, arquitecto del Ayuntamiento de Godella

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Maria Esther Navarro Gamón, tesorera de l'Ajuntament d'Alaquàs.

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Itziar Martínez Mares interventora de l'Ajuntament de Montserrat.

Base tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament :Tavernes de la Vallidigna

Província: València

Denominació del lloc: tresoreria

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 28 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Tresoreria

Subescala: Intervenció-Tresoreria

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 30

Quantia anual del complement específic: 22.539,30 euros

Situació actual: vacant

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 28 de febrer de 2020

Requisit del coneixement del valencià: S'estableix com a requisit d'accés el coneixement del valencià en grau mitjà o equivalent (BOP 9.12.2013)

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència, César Herrero Pombo, secretari de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia presidència, Jorge García Hernandez, interventor de l'Ajuntament de Gandia

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Miguel Javaloyes Ducha, secretari de l'Ajuntament de Xirivella

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Elena Bononad Escrivá, TAG de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Consuelo Ferrer Pellicer, titular de l'Órgan de comptabilitat municipal de l'Ajuntament de Gandia

– Secretària. una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Elena Bononad Escrivá

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 designat per l'Alcaldia-presidència, José Pablo Bordás Reig, TAG de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, María Esther Navarro Gamón, tesorera del Ayuntamiento de Alaquàs

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía-presidencia: Itziar Martínez Mares interventora del Ayuntamiento de Montserrat.

Base tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Ayuntamiento: Tavernes de la Vallidigna

Província: Valencia

Denominación del puesto: tesoreria

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 28 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Tesoreria

Subescala: Intervención Tesoreria

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 30

Cuantía anual del complemento específico: 22.539,30 euros

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 28 de febrero de 2020

Requisito del conocimiento del valenciano: Se establece como requisito de acceso el conocimiento del valenciano en grado medio o equivalente (BOP 9/12/2013)

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia César Herrero Pombo, secretario del Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna

Vocales:

– Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía presidencia.. Jorge García Hernandez, interventor del Ayuntamiento de Gandia

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía presidencia: Miguel Javaloyes Ducha, secretario del Ayuntamiento de Xirivella

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Elena Bononad Escrivá, TAG del Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Consuelo Ferrer Pellicer, titular del Órgano de Contabilidad municipal del Ayuntamiento de Gandia.

– Secretaria. una de las vocales designada por la Alcaldía presidencia: Elena Bononad Escrivá

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 designado por la Alcaldía-presidencia José Pablo Bordás Reig, TAG del Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior cate-

la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència. Rosa Maria Micó Villora, interventora de l'Ajuntament d'Algemesi

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Vanesa Felip Torrent, Secretària de l'Ajuntament de Gandia.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Ignacio Martínez Vila, secretari de l'Ajuntament d'Almassora

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Jesús Velarde Sáiz, interventor de l'Ajuntament d'Alzira.

– Secretari. un dels vocals designat per l'Alcaldia-presidència: Ignacio Martínez Vila

Base tercera. Barem de mèrits específics.–

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament: Cocentaina

Província: Alacant

Denominació del lloc: intervenció de classe segona

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Intervenció de classe segona

Subescala: Intervenció Tresoreria

Categoria Entrada

Nivell de complement de destinació: 30

Quantia anual del complement específic: 20.183,66 euros

Situació actual: vacant

Bases aprovades per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de febrer de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels següents membres:

Titulars:

– Presidenta: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: María Milagros García Navarro, Tècnica Administració General Ajuntament de Cocentaina.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Laura Albiñana Micó, tesorera de l'Ajuntament de Canals

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Encarnación Mialaret Lahiguera, secretària Ajuntament Cocentaina

Vocal 3: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i igual o superior categoria que la del lloc convocat designat igualment per l'Alcaldia-presidència: José Manuel Pla Just, interventor de l'Ajuntament d'Ontinyent

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Carmen Savalls Sanfelix, interventora de l'Ajuntament de Xàtiva

goria que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía presidencia. Rosa María Micó Villora, interventora del Ayuntamiento de Algemesi

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía presidencia: Vanesa Felip Torrent, secretaria del Ayuntamiento de Gandia.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Ignacio Martínez Vila, secretario del Ayuntamiento de Almassora

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Jesús Velarde Saiz, interventor del Ayuntamiento de Alzira

– Secretario. uno de los vocales designado por la Alcaldía presidencia: Ignacio Martínez Vila

Base tercera. Baremo de méritos específicos–

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Ayuntamiento: Cocentaina

Província: Alicante

Denominación del puesto: intervención de clase segunda

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en fecha 21 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Intervención de clase segunda

Subescala: Intervención Tesoreria

Categoría: Entrada

Nivel de complemento de destino: 30

Cuantía anual del complemento específico: 20.183,66 euros

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en fecha 21 de febrero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: María Milagros García Navarro, Técnica Administración General Ayuntamiento de Cocentaina.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Laura Albiñana Micó, tesorera del Ayuntamiento de Canals

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Encarnación Mialaret Lahiguera, secretaria Ayuntamiento Cocentaina

Vocal 3: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala e igual o superior categoría que la del puesto convocado designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: José Manuel Pla Just, interventor del Ayuntamiento de Ontinyent.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, Carmen Savalls Sanfelix, interventora del Ayuntamiento de Xàtiva.

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Encarnación Mialaret Lahiguera.

Suplents:

– Presidenta: Una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Isabel Silvestre Esteve, Tècnica Administració General de l'Ajuntament de Cocentaina

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència. Nuria Aparicio Galbis, interventora de l'Ajuntament d'Alcoi

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Sonia Ferrero Cots, secretària de l'Ajuntament d'Alcoi.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 designat igualment per l'Alcaldia-presidència. Roberto Blanes Francés, Tècnic Serveis Econòmics de l'Ajuntament d'Alcoi

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local. Jorge García Hernández, interventor de l'Ajuntament de Gandia

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Sonia Ferrero Cots

Base tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà arribar fins a 1,5 punts i que formen part de la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, i han sigut objecte d'aprovació per acord plenari.

S'inclouen a continuació els mèrits específics aprovats per aquest ajuntament en la sessió plenària de data 19/09/2019:

Coneixement del valencià:

0,50 punts	nivell A1
0,75 punts	nivell A2
1,00 punts	nivell B1
1,25 punts	nivell B2
1,50 punts	nivell C1

Base quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o mitjançant fotocòpies degudament cotejades

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'uns altres de nivell superior.

3. Els cursos sol es valoraran si foren convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels contemplats en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris sol es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins que finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Base cinquena. Normativa aplicable

A més del previst en les presents bases, el concurs es regirà per l'establert en l'article 92 bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el Decret 32/2013, de 8 de febrer i

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía– presidencia: Encarnación Mialaret Lahiguera.

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Isabel Silvestre Esteve, Técnica Administración General del Ayuntamiento de Cocentaina.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia. Nuria Aparicio Galbis, interventora del Ayuntamiento de Alcoi

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Sonia Ferrero Cots, secretaria del Ayuntamiento de Alcoi.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 designado igualmente por la Alcaldía-presidencia. Roberto Blanes Francés, Técnico Servicios Económicos del Ayuntamiento de Alcoi.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local Jorge García Hernández, interventor del Ayuntamiento de Gandia

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía-presidencia: Sonia Ferrero Cots

Base tercera. Baremo de méritos específicos

Además de a los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será aplicable el siguiente baremo de méritos específicos que podrá llegar hasta 1,5 puntos y que forman parte de la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento, y han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario.

Se Incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por este ayuntamiento en la sesión plenaria de fecha 19/09/2019:

Conocimiento del valenciano:

0,50 puntos	nivel A1
0,75 puntos	nivel A2
1,00 puntos	nivel B1
1,25 puntos	nivel B2
1,50 puntos	nivel C1

Base cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalment e mediante fotocopias debidamente cotejadas

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueran convocados o organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otros entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubieran sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalment e.

Base quinta. Normativa aplicable

Además del previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por el establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, el Decreto

en qualsevol altra norma del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública que regule el present concurs.

Base sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Ajuntament: Cocentaina

Província: Alacant

Denominació del lloc: secretaria de classe segona

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 12 de març de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: secretaria de classe segona

Subescala: secretaria

Categoria Entrada

Nivell de complement de destinació: 30

Quantia anual del complement específic: 20.795 euros

Situació actual: vacant

Bases aprovades per la Junta de Govern Local delegada en data 11 de març de 2020

Base segona: Tribunal de valoració

Estarà integrat pels següents membres:

Titulars:

– Presidenta: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Maria Milagros García Navarro, Tècnica Administració General Ajuntament de Cocentaina.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Encarnación Mialaret Lahiguera, secretària Ajuntament de Cocentaina.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Laura Albiñana Micó, tesorera de l'Ajuntament de Canals.

Vocal 3: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i igual o superior categoria que la del lloc convocat designada igualment per l'Alcaldia-presidència: José María Trull Ahuir, secretari de l'Ajuntament de Canals.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Juan Manuel López Borrás, secretari de l'Ajuntament d'Albaida.

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia–presidència: Encarnación Mialaret Lahiguera.

Suplents:

– Presidenta: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Isabel Silvestre Esteve, Tècnica Administració General de l'Ajuntament de Cocentaina.

– Vocals:

Vocal 1: Una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Sonia Ferrero Cots, secretària de l'Ajuntament d'Alcoi.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència. Nuria Aparicio Galbis, interventora de l'Ajuntament d'Alcoi.

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Yolanda García Mira, TAG de l'Ajuntament de Cocentaina

32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Base sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ayuntamiento: Cocentaina

Província: Alicante

Denominación del puesto: secretaria de clase segunda

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 12 de marzo de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: secretaria de clase segunda

Subescala: Secretaría

Categoría: Entrada

Nivel de complemento de destino: 30

Cuantía anual del complemento específico: 20.795 euros

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por la Junta de Gobierno Local delegada en fecha 11 de marzo de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: María Milagros García Navarro, Tècnica Administración General Ayuntamiento de Cocentaina.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Encarnación Mialaret Lahiguera, secretaria Ayuntamiento Cocentaina

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Laura Albiñana Micó, tesorera del Ayuntamiento de Canals.

Vocal 3: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala e igual o superior categoría que la del puesto convocado designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: José María trull Ahuir, secretario del Ayuntamiento de Canals.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Juan Manuel López Borrás, secretario del Ayuntamiento de Albaida

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía–presidencia: Encarnación Mialaret Lahiguera.

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Isabel Silvestre Esteve, Tècnica Administración General del Ayuntamiento de Cocentaina.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Sonia Ferrero Cots, secretaria del Ayuntamiento de Alcoy.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia. Nuria Aparicio Galbis, interventora del Ayuntamiento de Alcoy

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Yolanda García Mira, TAG del Ayuntamiento de Cocentaina.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Antonio Fuentes Murcia, secretari de l'Ajuntament de Polop

– Secretària: una de les vocals designada per l'alcaldia-presidència: Sonia Ferrero Cots

Base tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà arribar fins a 1,5 punts i que formen part de la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, i han sigut objecte d'aprovació per acord plenari.

S'inclouen a continuació els mèrits específics aprovats per aquest Ajuntament en la sessió plenària de data 19.09.2019:

Coneixement del valencià:

0,50 punts	nivell A1
0,75 punts	nivell A2
1,00 punts	nivell B1
1,25 punts	nivell B2
1,50 punts	nivell C1

Base quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o mitjançant fotocòpies degudament acarades

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'uns altres de nivell superior.

3. Els cursos sol es valoraran si foren convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels contemplats en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris sol es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins que finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Base cinquena. Normativa aplicable

A més del previst en les presents bases, el concurs es regirà per l'establert en l'article 92 bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el Decret 32/2013, de 8 de febrer i en qualsevol altra norma del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública que regule el present concurs.

Base sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Diputació Provincial d'Alacant

Província: Alacant

Denominació del lloc: SAT secretària de classe tercera (núm. lloc 14078)

Base primera. Objecte

Es objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per decret de la presidència de la Diputació provincial d'Alacant de data 10 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Antonio Fuentes Murcia, secretario del Ayuntamiento de Polop.

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía-presidencia: Sonia Ferrero Cots

Base tercera. Baremo de méritos específicos

Además de a los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será aplicable el siguiente baremo de méritos específicos que podrá llegar hasta 1,5 puntos y que forman parte de la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento, y han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario.

Se Incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por este ayuntamiento en la sesión plenaria de fecha 19/09/2019:

Conocimiento del valenciano:

0,50 puntos	nivel A1
0,75 puntos	nivel A2
1,00 puntos	nivel B1
1,25 puntos	nivel B2
1,50 puntos	nivel C1

Base cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalment e mediante fotocopias debidamente cotejadas

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueran convocados o organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otros entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubieran sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalment e.

Base quinta. Normativa aplicable

Además del previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por el establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Política Territorial y Función Pública que regule el presente concurso.

Base sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Diputación Provincial Alicante

Província :Alicante

Denominación del puesto: SAT secretaria de clase tercera (n.º puesto 14078)

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por decreto de la presidencia de la Diputación provincial de Alicante de fecha 10 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Població a 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants
Denominació del lloc: SAT Secretària de classe tercera (número de lloc 14078)

Subescala: Secretaria Intervenció

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 25

Quantia anual del complement específic: 17.179,92 euros

Situació actual: vacant

Bases aprovades per decret de la presidència de la Diputació Provincial d'Alacant de data 10 de febrer de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels següents membres:

Titulars:

– President: Antonio Verdú Mira, Director de l'Àrea d'Assistència a Municipis.

– Vocals:

Vocal 1: Amparo Koninckx Frasquet, secretària general de l'Excm. Diputació Provincial d'Alacant.

Vocal 2: Manuel Vidal Otero, secretari-Interventor adscrit SAT.

Vocal 3: Rosa María Santiago, secretària-Interventora adscrita SAT.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Soledad Megías Roca, vicesecretària del Ayuntamiento de Monforte del Cid.

– Secretària: Amparo Koninckx Frasquet, secretària general de l'Excm. Diputació Provincial d'Alacant.

Suplents:

– Presidenta: Alicia Hernandis Santamaría, cap de servei d'Assistència a Municipis.

– Vocals:

Vocal 1: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretari de l'Excm. Diputació Provincial d'Alacant.

Vocal 2: José Antonio González Míguez, secretari-interventor adscrit SAT.

Vocal 3: Carmen Molla Jover, secretària-interventora adscrita SAT.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local: María Carmen Rodríguez Alcalá, secretària del Ayuntamiento de Tibi.

– Secretari: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretari de l'Excm. Diputació Provincial d'Alacant.

Base tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Diputació provincial d'Alacant

Província :Alacant

Denominació del lloc: SAT secretària de classe tercera (núm. lloc 22.123)

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per decret de la presidència de la Diputació provincial d'Alacant de data 10 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: SAT Secretària de classe tercera (número de lloc 22.123)

Subescala: Secretaria Intervenció

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 25

Quantia anual del complement específic: 17.179,92 euros

Situació actual: vacant

Població a 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes
Denominación del puesto: SAT Secretaria de clase tercera (número de puesto 14078)

Subescala: Secretaría Intervención

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 25

Cuantía anual del complemento específico: 17.179,92 euros

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por decreto de la Presidencia de la Diputación Provincial de Alicante de fecha 10 de febrero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: Antonio Verdú Mira, Director del Área de Asistencia a Municipios.

– Vocales:

Vocal 1: Amparo Koninckx Frasquet, secretaria general de la Excm. Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 2: Manuel Vidal Otero, secretario-interventor adscrito SAT.

Vocal 3: Rosa María Santiago Fondón, secretaria-interventora adscrita SAT.

Vocal 4: Una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Soledad Megías Roca, vicesecretaria del Ayuntamiento de Monforte del Cid

– Secretaria: Amparo Koninckx Frasquet, secretaria general de la Excm. Diputación Provincial de Alicante.

Suplentes:

– Presidenta: Alicia Hernandis Santamaría, Jefa de Servicio de Asistencia a Municipios.

– Vocales:

Vocal 1: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretario de la Excm. Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 2: José Antonio González Míguez, secretario-interventor adscrito SAT.

Vocal 3: Carmen Molla Jover, secretaria-interventora adscrita SAT.

Vocal 4: Una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: María del Carmen Rodríguez Alcalá, secretaia del Ayuntamiento de Tibi.

– Secretario: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretario de la Excm. Diputación Provincial de Alicante.

Base tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Diputación Provincial de Alicante

Província: Alicante

Denominación del puesto: SAT secretaria de clase tercera (n.º puesto 22.123)

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por decreto de la presidencia de la Diputación provincial de Alicante de fecha 10 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: SAT Secretaria de clase tercera (número de puesto 22.123)

Subescala: Secretaría Intervención

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 25

Cuantía anual del complemento específico: 17.179,92 euros

Situación actual: vacante

Bases aprovades per decret de la presidència de la Diputació Provincial d'Alacant de data 10 de febrer de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels següents membres:

Titulars:

– President: Antonio Verdú Mira, Director de l'Àrea d'Assistència a Municipis.

– Vocals:

Vocal 1: Amparo Koninckx Frasquet, secretària general de l'Excma. Diputació Provincial d'Alacant.

Vocal 2: Manuel Vidal Otero, secretari– interventor adscrit SAT.

Vocal 3: Rosa María Santiago Fondón, secretària-interventora adscrita SAT.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Soledad Megías Roca, vicesecretària del Ayuntamiento de Monforte del Cid.

– Secretària: Amparo Koninckx Frasquet, secretària general de l'Excma. Diputació Provincial d'Alacant.

Suplents:

– Presidenta: Alicia Hernandis Santamaría, cap de servei d'Assistència a Municipis.

– Vocals:

Vocal 1: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretari de l'Excma. Diputació Provincial d'Alacant.

Vocal 2: José Antonio González Míguez, secretari-interventor adscrit SAT.

Vocal 3: Carmen Molla Jover, secretària-interventora adscrita SAT.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local: María Carmen Rodríguez Alcalá, secretària del Ayuntamiento de Tibi.

– Secretari: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretari de l'Excma. Diputació Provincial d'Alacant.

Base tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament: Alcalalí

Província: Alacant

Denominació del loc: secretaria classe tercera

Base primera. Objecte

Es objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 26 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és inferior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Secretaria de classe tercera

Subescala: Secretaria Intervenció

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 26

Quantia anual del complement específic: 8.184,29 euros

Situació actual: vacant

Requisit del coneixement del valencià: De conformitat amb el que es preveu en la relació de llocs de treball d'aquesta corporació s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu grau mitjà o equivalent (BOP14/01/2015)

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 26 de febrer de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels següents membres:

Titulars:

– Presidenta: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual

Bases aprobadas por decreto de la presidencia de la Diputación Provincial de Alicante de fecha 10 de febrero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: Antonio Verdú Mira, Director del Área de Asistencia a Municipios.

– Vocales:

Vocal 1: Amparo Koninckx Frasquet, secretaria general de la Excma. Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 2: Manuel Vidal Otero, secretario-interventor adscrito SAT.

Vocal 3: Rosa María Santiago Fondón, secretaria-interventora adscrita SAT.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Soledad Megías Roca, vicesecretaria del Ayuntamiento de Monforte del Cid

– Secretaria: Amparo Koninckx Frasquet, secretaria general de la Excma. Diputación Provincial de Alicante.

Suplentes:

– Presidenta: Alicia Hernandis Santamaría, Jefa de Servicio de Asistencia a Municipios.

– Vocales:

Vocal 1: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretario de la Excma. Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 2: José Antonio González Míguez, secretario-interventor adscrito SAT.

Vocal 3: Carmen Molla Jover, secretaria-interventora adscrita SAT.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: María del Carmen Rodríguez Alcalá, secretaria del Ayuntamiento de Tibi.

– Secretario: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretario de la Excma. Diputación Provincial de Alicante.

Base tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Ayuntamiento: Alcalalí

Província: Alicante

Denominación del puesto: secretaría clase tercera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 26 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es inferior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Secretaria de clase tercera

Subescala: Secretaría Intervención

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 26

Cuantía anual del complemento específico: 8.184,29 euros

Situación actual: vacante

Requisito del conocimiento del valenciano: De conformidad con lo previsto en la relación de puestos de trabajo de esta corporación se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado medio o equivalente (BOP14/01/2015)

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 26 de febrero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de

o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia: Teresa Roig Mas, secretària de l'Ajuntament d'Alcalalí

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia: Vicente Juan Angel Ricart, secretari de l'Ajuntament de Pedreguer

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia: Juan Noguera Server, secretari de l'Ajuntament d'Ondara

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia: Amparo Gil Torrella, secretària de l'Ajuntament dels Poblets.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Juan José Abad Rodríguez, secretari de la ELM de La Xara.

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia: Juan Noguera Server

Suplents:

– Presidenta: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia: Inmaculada Mahiques Mahiques, secretària de l'Ajuntament de Benidoleig

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia: Maria Torres Adán, secretària de l'Ajuntament de Senija.

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia: José Antonio Porcar Jover, tesorero de l'Ajuntament de Javea.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia: Iván Pérez Jordá, secretari de l'Agrupació de Xaló.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Antonio Esturillo Peragalo, secretari de l'Ajuntament de El Verger

– Secretària: una dels vocals designada per l'Alcaldia: Maria Torres Adán

Base tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament: Barracas

Província: Castelló

Denominació del lloc: secretaria classe tercera

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 20 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és inferior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Secretaria de classe tercera

Subescala: Secretaria Intervenció

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 22

Quantia anual del complement específic: 5.000 euros

Situació actual: vacant

igual o superior categoria que la del puesto convocado, designada por la Alcaldia: Teresa Roig Mas, secretaria del Ayuntamiento de Alcalalí

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldia: Vicente Juan Angel Ricart, secretario del Ayuntamiento de Pedreguer

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldia: Juan Noguera Server, secretario del Ayuntamiento de Ondara

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldia: Amparo Gil Torrella, secretaria del Ayuntamiento de Els Poblets.

Vocal 4: Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Juan José Abad Rodríguez, secretario de la ELM de La Xara.

– Secretario: uno de los vocales designado por la Alcaldia: Juan Noguera Server

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldia: Inmaculada Mahiques Mahiques, secretaria del Ayuntamiento de Benidoleig

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldia: Maria Torres Adán, secretaria del Ayuntamiento de Senija

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldia: José Antonio Porcar Jover, tesorero del Ayuntamiento de Javea

Vocal 3: Un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldia: Iván Pérez Jordá, secretario de la Agrupación de Xaló.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Antonio Esturillo Peragalo, secretario del Ayuntamiento de El Verger.

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldia: Maria Torres Adán

Base tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Ayuntamiento: Barracas

Provincia :Castellón

Denominación del puesto: secretaria clase tercera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 20 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es inferior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Secretaria de clase tercera

Subescala: Secretaría Intervención

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 22

Cuantía anual del complemento específico: 5.000 euros

Situación actual: vacante

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 20 de febrer de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Alberto Colom Alcacer, secretari interventor de l'Ajuntament de Benavites

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Pablo Antón Barrera, interventor de l'Ajuntament de Borriol

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Ana María Barbarroja Trescolí, secretària interventora de l'Ajuntament de Benimodo

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Ester Joana Lara Martí, secretària interventora de l'Ajuntament de Quatretonda.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Manuel A. Bello Souto, secretari de l'Ajuntament de Viver

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia-presidència: Pablo Antón Barrera

Suplents:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Carmen Ferrer Tatay, secretària interventora de l'Ajuntament de Rotglà i Corbera

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Maria Canet Amat, secretària interventora de l'Ajuntament d'Alqueria de la Comtessa

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Lucía Emilia Pastor Borrás, vicesecretària de l'Ajuntament de Chiva.

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Jaime Manero Viñeta, oficial major de l'Ajuntament d'Onda

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Ana Belen Almansa Pérez, secretària de l'Ajuntament de Caudiel

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Maria Canet Amat

Base tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Real decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 20 de febrero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Alberto Colom Alcacer, secretario interventor del Ayuntamiento de Benavites

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Pablo Antón Barrera, interventor del Ayuntamiento de Borriol

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Ana María Barbarroja Trescolí, secretaria interventora del Ayuntamiento de Benimodo

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Ester Joana Lara Martí, secretaria interventora del Ayuntamiento de Quatretonda.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Manuel A. Bello Souto, secretario del Ayuntamiento de Viver.

– Secretario: uno de los vocales designado por la Alcaldía-presidencia: Pablo Antón Barrera

Suplentes:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Carmen Ferrer Tatay, secretaria interventora del Ayuntamiento de Rotglà i Corbera

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: María Canet Amat, secretaria interventora del Ayuntamiento de Alquería de la Comtessa

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Lucía Emilia Pastor Borrás, vicesecretaria del Ayuntamiento de Chiva.

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Jaime Manero Viñeta, oficial mayor del Ayuntamiento de Onda

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Ana Belén Almansa Pérez, secretaria del Ayuntamiento de Caudiel.

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía-presidencia: María Canet Amat

Base tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificados por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament: Aiello de Malferit
Província: València
Denominació del lloc: secretaria de classe tercera

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 7 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és inferior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Secretaria de classe tercera

Subescala: Secretaria Intervenció

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 26

Quantia anual del complement específic: 5.144,02 euros

Situació actual: vacant

Requisit del coneixement del valencià: De conformitat amb el que es preveu en la relació de llocs de treball d'aquesta corporació s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu grau mitjà o equivalent (BOP 27/10/2016)

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 7 de febrer de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels següents membres:

Titulars:

– President: Rafael Hernández Domingo, secretari de l'Ajuntament d'Ontinyent.

– Vocals:

Vocal 1: Amparo Vidal Vicedo, secretària de l'Ajuntament d'Agullent.

Vocal 2: Miguel Angel Ortiz Capella, secretari de l'Ajuntament de la Pobla del Duc.

Vocal 3: Isabel Martí Juan, funcionària TAG de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Victorio Sanz Huesca, secretari de l'Ajuntament de Bocairent.

– Secretària: Isabel Martí Juan funcionària TAG de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit.

Suplents:

– President: Rafael Pérez Alborch, secretari de l'Ajuntament de Xàtiva.

– Vocals:

Vocal 1: José Antonio Martínez Damiá, vicesecretari de l'Ajuntament de Canals

Vocal 2: José Manuel Pla Just, interventor de l'Ajuntament d'Ontinyent.

Vocal 3: M^a Carmen Garcia Quintanilla, secretària de l'Ajuntament de Genoves.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local: Verónica Vázquez Mollerstedt, secretària de l'Agrupació de El Palomar

– Secretària: M^a Carmen Garcia Quintanilla, secretària de l'Ajuntament de Genoves.

Base tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà arribar fins a 1,5 punts i que formen part de la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, i han sigut objecte d'aprovació per acord plenari.

S'Inclouen a continuació els mèrits específics aprovats per aquest ajuntament en la sessió plenària de data 5/02/2020

Llicenciatura o grau en Dret: 1,5 punts.

Llicenciatura o grau en Ciències Econòmiques i Empresarials: 1,5 punts.

Llicenciatura o grau en Administració i Direcció d'Empreses: 1,5 punts.

Ayuntamiento: Aiello de Malferit
Província: Valencia
Denominación del puesto: secretaria de clase tercera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 7 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es inferior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Secretaria de clase tercera

Subescala: Secretaría Intervención

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 26

Cuantía anual del complemento específico: 5.144,02 euros

Situación actual: vacante

Requisito del conocimiento del valenciano: De conformidad con lo previsto en la relación de puestos de trabajo de esta corporación se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado medio o equivalente (BOP 27.10.2016)

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 7 de febrero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: Rafael Hernández Domingo, secretario del Ayuntamiento de Ontinyent.

– Vocales:

Vocal 1: Amparo Vidal Vicedo, secretaria del Ayuntamiento de Agullent.

Vocal 2: Miguel Angel Ortiz Capella, secretario-Interventor del Ayuntamiento de la Pobla del Duc.

Vocal 3: Isabel Martí Juan, funcionaria TAG del Ayuntamiento de Aiello de Malferit.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Victorio Sanz Huesca, secretario del Ayuntamiento de Bocairent.

– Secretaria: Isabel Martí Juan, funcionaria TAG del Ayuntamiento de Aiello de Malferit

Suplentes:

– Presidente: . Rafael Pérez Alborch, secretario del Ayuntamiento de Xàtiva.

– Vocals:

Vocal 1: Jose Antonio Martínez Damiá, vicesecretario del Ayuntamiento de Canals

Vocal 2: Jose Manuel Pla Just, interventor del Ayuntamiento de Ontinyent.

Vocal 3: M^a Carmen Garcia Quintanilla, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Genoves.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Verónica Vázquez Mollerstedt, secretaria de la Agrupación de El Palomar

– Secretaria: M^a Carmen Garcia Quintanilla, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Genoves.

Base tercera. Baremo de méritos específicos

Además de a los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será aplicable el siguiente baremo de méritos específicos que podrá llegar hasta 1,5 puntos y que forman parte de la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento, y han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario.

Se Incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por este ayuntamiento en la sesión plenaria de fecha 5/02/2020

Licenciatura o grado en Derecho: 1,5 puntos.

Licenciatura o grado en Ciencias Económicas y Empresariales: 1,5 puntos.

Licenciatura o grado en Administración y Dirección de Empresas: 1,5 puntos.

Llicenciatura en Ciències Polítiques i de l'Administració o Grau en Ciència Política i Gestió Pública: 1,5 punts”.

Base quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o mitjançant fotocòpies degudament acarades

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'uns altres de nivell superior.

3. Els cursos sol es valoraran si foren convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels contemplats en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris sol es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins que finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Base cinquena. Normativa aplicable

A més del previst en les presents bases, el concurs es regirà per l'establert en l'article 92 bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el Decret 32/2013, de 8 de febrer i en qualsevol altra norma del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública que regule el present concurs.

Base sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

EATIM Barraca d'Aigües Vives

Província: València

Denominació del lloc: secretaria de classe tercera

Base primera. Objecte

Es objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 3 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és inferior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Secretaria de classe tercera

Subescala: Secretaria Intervenció

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 26

Cuantia anual del complement específic: 8.305,78 euros

Situació actual: vacant

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 4 de febrer de 2020.

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Aurelio Sansixto Bonet, secretari de l'Ajuntament de Simat de la Vallidigna

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior

Licenciatura en Ciencias Políticas y de la Administración o Grado en Ciencia Política i Gestión Pública: 1,5 puntos”.

Base cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalment o mediante fotocopias debidamente cotejadas

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueran convocados o organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otros entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubieran sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogos, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalment.

Base quinta. Normativa aplicable

Además del previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por el establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 i siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Política Territorial y Función Pública que regule el presente concurso.

Base sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

EATIM Barraca d'Aigües Vives

Província: Valencia

Denominación del puesto: secretaría de clase tercera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 3 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es inferior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Secretaria de clase tercera

Subescala: Secretaría Intervención

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 26

Cuantía anual del complemento específico: 8.305,78 euros

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 4 de febrero de 2020.

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Aurelio Sansixto Bonet, secretario del Ayuntamiento de Simat de la Vallidigna

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o

categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Elisa Armengot Audivert, secretària de l'Ajuntament de Massalavés.

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Martina Grau Peris, secretària de l'Ajuntament de Xeraco.

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: César Herrero Pombo, secretari de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Maria José Vanaclocha, secretària de l'Ajuntament de Benimuslem.

– Secretari: un dels vocals designat per l'Alcaldia–presidència: César Herrero Pombo, secretari de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

Suplents:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Jesús María Montolío Ferrandis, secretari de l'Ajuntament d'Alfara del Patriarca.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Francisco Javier Centelles Carreres, secretari de l'Agrupació dels Ajuntaments de Cotes i Sellent.

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: M^a Jesús Ricart Sanchis, secretària de l'Ajuntament de Manuel.

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Ana Grau Serra, secretària de l'Ajuntament del Real de Gandia.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Soledad Cristina Martínez Vallet, secretària de l'Ajuntament de Corbera.

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia presidència: Ana Grau Serra.

Base tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament: Benifairó de la Valldigna

Província: València

Denominación del lloc: secretaria de classe tercera

Base primera. Objecte

Es objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 7 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és inferior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Secretaria de classe tercera

Subescala: Secretaria Intervenció

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 26

Quantia anual del complement específic: 30.751,70 euros

Situació actual: vacant

superior categoria que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Elisa Armengot Audivert, secretaria del Ayuntamiento de Massalavés

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Martina Grau Peris, secretaria del Ayuntamiento de Xeraco .

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: César Herrero Pombo, secretario del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: María José García Vanaclocha, secretaria del Ayuntamiento de Benimuslem

– Secretario: uno de las vocales designado por la Alcaldía–presidencia: César Herrero Pombo, secretario del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna

Suplentes:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Jesús María Montolío Ferrandis, secretario del Ayuntamiento de Alfara del Patriarca

Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Francisco Javier Centelles Carreres, secretario de la Agrupación de los Ayuntamientos de Cotes y Sellent.

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: M^a Jesús Ricart Sanchis, secretaria del Ayuntamiento de Manuel

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Ana Grau Serra, secretaria del Ayuntamiento de Real de Gandia

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Soledad Cristina Martínez Vallet, secretaria del Ayuntamiento de Corbera.

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía–presidencia: Ana Grau Serra.

Base tercera: baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Ayuntamiento: Benifairó de la Valldigna

Província: Valencia

Denominación del puesto: secretaría de clase tercera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 7 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es inferior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Secretaria de clase tercera

Subescala: Secretaría Intervención

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 26

Cuantía anual del complemento específico: 30.751,70 euros

Situación actual: vacante

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 7 de febrer de 2020

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat/per l'alcaldia-presidència: Aurelio Sansixto Bonet, secretari de l'Ajuntament de Benifairo de la Valldigna

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: César Herrero Pombo, secretari de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Martina Grau Peris, secretària de l'ajuntament de Xeraco.

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: M^a Jesús Ricart Sanchis, secretària de l'Ajuntament de Manuel.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Juan Carlos Carreras Villaescusa, secretari de l'Ajuntament de Barxeta

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia–presidència: M^a Jesús Ricart Sanchis, secretària del Ayuntamiento de Manuel.

Suplents:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Francisco Javier Centelles Carreres, secretari de l'Agrupació dels Ajuntaments de Cotes i Sellent.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat per l'Alcaldia-presidència: Carlos Llopis Ferrando, secretari de l'Ajuntament de Fortaleny

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència. Rosa Grau Pellicer, interventora del Ayuntamiento de Xeraco.

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Soledad C. Martínez Vallet, secretària de l'Ajuntament de Corbera.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Miguel Alcocel Maset, secretari de l'Ajuntament de Lloc Nou d'En Fenollet

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Soledad C. Martínez Vallet, secretària de l'Ajuntament de Corbera.

Base tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOCV núm. 7532, 25.05. 2015)

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 7 de febrero de 2020

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Aurelio Sansixto Bonet, secretario del Ayuntamiento de Benifairó de la Valldigna.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: César Herrero Pombo, secretario del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna.

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Martina Grau Peris, secretaria del ayuntamiento de Xeraco

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: M^a Jesús Ricart Sanchis, secretaria del Ayuntamiento de Manuel.

Vocal 4: Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Juan Carlos Carreras Villaescusa, secretario del Ayuntamiento de Barxeta.

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía–presidencia: M^a Jesús Ricart Sanchis, secretaria del Ayuntamiento de Manuel.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Francisco Javier Centelles Carreres, secretario de la Agrupación de los Ayuntamientos de Cotes y Sellent.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la Alcaldía-presidencia: Carlos Llopis Ferrando, secretario del Ayuntamiento de Fortaleny.

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia. Rosa Grau Pellicer, interventora del Ayuntamiento de Xeraco.

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la Alcaldía-presidencia: Soledad C. Martínez Vallet, secretaria del Ayuntamiento de Corbera.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Miguel Alcocel Maset, secretario del Ayuntamiento de Lloc Nou d'en Fenollet

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía–presidencia: Soledad C. Martínez Vallet, secretaria del Ayuntamiento de Corbera.

Base tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOCV nº 7532, 25.05. 2015)

Ajuntament: Palmera
Província: València
Denominació del lloc: secretaria de classe tercera

Base primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió mitjançant concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 5 de febrer de 2020, del lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2019: és inferior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Secretaria de classe tercera

Subescala: Secretaria Intervenció

Categoria: –

Nivell de complement de destinació: 26

Quantia anual del complement específic: 12.995,64 euros

Situació actual: vacant

Requisit del coneixement del valencià: De conformitat amb el que es preveu en la relació de llocs de treball d'aquesta corporació s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu grau mitjà o equivalent (BOP 25.02.2004)

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 5 de febrer de 2020.

Base segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels següents membres:

Titulars:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: M^a Isabel Amat Ibáñez, secretària de l'Ajuntament de Guardamar de la Safor.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Anna Moragues Sanfèlix, secretària de l'Ajuntament de Potries.

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Jesús Velarde Matoses, interventor de l'Ajuntament de Villanueva de Castellón.

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Juan Ramón Canet Vives, secretari de l'Ajuntament de Beniarjó.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Maria Luz Poyatos Boigues, secretària de l'Ajuntament de Rafelcofer.

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia-presidència: Anna Moragues Sanfèlix.

Suplents:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Alba Patricia Presentación Ortega, secretària de l'Ajuntament de la Pobla Tornesa

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada per l'Alcaldia-presidència: Sara Huguet Peiró, secretària de l'Ajuntament de les Useres

Vocal 2: un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designada igualment per l'Alcaldia-presidència: Lucía Matoses Oller, secretària de l'Ajuntament de l'Énova

Vocal 3: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional d'igual o superior categoria que la del lloc convocat, designat igualment per l'Alcaldia-presidència: Jaume Palanca Mañes, secretari de l'Ajuntament de la Font de la Figuera

Ayuntamiento: Palmera
Província: Valencia
Denominación del puesto: secretaria de clase tercera

Base primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 5 de febrero de 2020, del puesto de trabajo reservado a personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2019: es inferior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Secretaria de clase tercera

Subescala: Secretaría Intervención

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 26

Cuantía anual del complemento específico: 12.995,64 euros

Situación actual: vacante

Requisito del conocimiento del valenciano: De conformidad con lo previsto en la relación de puestos de trabajo de esta corporación se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado medio o equivalente (BOP 25/02/2004)

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 5 de febrero de 2020.

Base segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: M^a Isabel Amat Ibáñez, secretaria del Ayuntamiento de Guardamar de la Safor.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Anna Moragues Sanfèlix, secretaria del Ayuntamiento de Potries.

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Jesús Velarde Matoses, interventor del Ayuntamiento de Villanueva de Castellón.

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Juan Ramón Canet Vives, secretario del Ayuntamiento de Beniarjó.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: María Luz Poyatos Boigues, secretaria del Ayuntamiento de Rafelcofer

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldía presidencia: Anna Moragues Sanfèlix.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Alba Patricia Presentación Ortega, secretaria del Ayuntamiento de la Pobla Tornesa.

– Vocales:

Vocal 1: Un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la Alcaldía-presidencia: Sara Huguet Peiró, secretaria del Ayuntamiento de les Useres.

Vocal 2: un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado/a igualmente por la Alcaldía-presidencia: Lucía Matoses Oller, secretaria del Ayuntamiento de l'Énova.

Vocal 3: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la Alcaldía-presidencia: Jaume Palanca Mañes, secretario del Ayuntamiento de la Font de la Figuera.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Ana Grau Serra, secretària de l'Ajuntament de Real de Gandia.

– Secretària: una de les vocals designada per l'Alcaldia–presidència: Sara Huguet Peiró.

Base tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà arribar fins a 1,5 punts i que formen part de la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, i han sigut objecte d'aprovació per acord plenari.

S'inclouen a continuació els mèrits específics aprovats per aquest Ajuntament en la sessió plenària de data 5/02/2020

1. Cursos de formació i perfeccionament.

Per estar directament relacionats amb l'àmbit de funcions de la Secretaria i la seua especial importància en les competències a assumir en l'Ajuntament de Palmera es valoraran:

– Cursos en matèria de gestió i direcció de municipis menuts.

Atès que no hi ha més funcionaris amb capacitat de gestió i habilitats directives a la Corporació. La duració d'aquests cursos no podrà ser inferior a 75 hores valorant-se en 0.50 punt per curs fins un màxim de 0.50 punts.

– Cursos en matèria de gestió econòmica i pressupostària, de comptabilitat i tributària, incloent coneixements sobre estabilitat pressupostària, regla de la despesa i fiscalització:

Atès que no hi ha funcionaris en l'Ajuntament amb coneixements adquirits en la matèria i interessa dur un control exhaustiu de la matèria econòmica, així com de la fiscalització dels expedients:

Es valorarà fins un màxim d'1 punt la realització d'aquests cursos de la següent manera:

0.25 punts per curs.

Base quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o mitjançant fotocòpies degudament acarades

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'uns altres de nivell superior.

3. Els cursos sol es valoraran si foren convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels contemplats en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris sol es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins que finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Base cinquena. Normativa aplicable

A més del previst en les presents bases, el concurs es regirà per l'establert en l'article 92 bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el Decret 32/2013, de 8 de febrer i en qualsevol altra norma del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública que regule el present concurs.

Base sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vocal 4: Una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Ana Grau Serra, secretaria del Ayuntamiento de Real de Gandia.

– Secretaria: una de las vocales designada por la Alcaldia–presidencia: Sara Huguet Peiró.

Base tercera. Baremo de méritos específicos

Además de a los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será aplicable el siguiente baremo de méritos específicos que podrá llegar hasta 1,5 puntos y que forman parte de la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento, y han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario.

Se Incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por este Ayuntamiento en la sesión plenaria de fecha 5/02/2020

1. Cursos de formación y perfeccionamiento.

Por estar directamente relacionados con el ámbito de funciones de la Secretaria y su especial importancia en las competencias a asumir en el Ayuntamiento de Palmera se valorarán:

– Cursos en materia de gestión y dirección de municipios pequeños.

Dado que no hay más funcionarios con capacidad de gestión y habilidades directivas en la Corporación. La duración de estos cursos no podrá ser inferior a 75 horas valorándose en 0.50 puntos por curso hasta un máximo de 0.50 puntos.

– Cursos en materia de gestión económica y presupuestaria, de contabilidad y tributaria, incluyendo conocimientos sobre estabilidad presupuestaria, regla del gasto y fiscalización: dado que no hay funcionarios en el Ayuntamiento con conocimientos adquiridos en la materia, interesa llevar un control exhaustivo de la materia económica, así como de la fiscalización de los expedientes:

Se valorará hasta un máximo de 1 punto la realización de estos cursos de la siguiente manera:

0.25 puntos por curso.

Base cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalment o mediante fotocopias debidamente cotejadas

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueran convocados o organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otros entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubieran sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalment.

Base quinta. Normativa aplicable

Además del previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por el establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Política Territorial y Función Pública que regule el presente concurso.

Base sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

ANNEX IV

No es procedeix a la publicació de les convocatòries i bases de concurs dels llocs relacionats a continuació per estar incursos en el procediment judicial ordinari núm. 179/16 davant el Tribunal Superior de Justícia de Madrid instat per la Comunitat Valenciana.

TRESORERIES
Tresoreria

ENTITAT
Requena (València)

ANEXO IV

No se procede a la publicación de las convocatorias y bases de concurso de los puestos relacionados a continuación por estar incursos en el procedimiento judicial ordinario n.º 179/16 ante el Tribunal Superior de Justicia de Madrid instado por la Comunitat Valenciana.

TESORERÍAS
Tesorería

ENTIDAD
Requena (Valencia)