

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 28 de març de 2018, de la Direcció General d'Administració Local, per la qual es fa la publicació de les bases i convocatòries del concurs ordinari de l'any 2018 per a la provisió de llocs de treball reservats als funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. [2018/3240]

Convocats per les respectives corporacions locals els concursos ordinaris per a la provisió de llocs reservats a funcionaris d'Administració local, amb habilitació de caràcter nacional, i aprovades les bases específiques per a cada lloc de treball, d'acord amb el que preveu l'article 92.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local; l'article 164.7 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; la disposició transitòria setena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local; el Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol, de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional; els articles 24 i següents del Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, pel qual es regula el règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana; l'Ordre de 10 d'agost de 1994, per la qual es dicten normes sobre concursos de provisió de llocs reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional; i l'Ordre de 8 de setembre de 1994, per la qual s'aprova el model de convocatòria conjunta i bases comunes per a la provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

D'acord amb la disposició transitòria cinquena del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, als concursos de provisió de llocs de treball reservats als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, que es convoquen amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest reial decret, i de l'Ordre del seu desplegament, els serà aplicable el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Així mateix, i mentre no es duga a terme l'esmentat desplegament normatiu, els criteris de reconeixement i valoració dels cursos de formació i perfeccionament d'Administració Local seran els establits en compliment del que disposa l'article 1.D de l'Ordre del Ministeri d'Administracions Públiques, de 10 d'agost de 1994; i fent ús de les atribucions conferides per l'article 17.2n.c del Decret 151/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat, resolc:

Primer

Donar publicitat a les convocatòries del concurs ordinari per a la provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, vacants en les corporacions locals de la Comunitat Valenciana, i a les bases específiques aprovades per les respectives corporacions per a cada lloc que es relacionen en els annexos II i III.

Segon

Els mèrits corresponents al coneixement de les especialitats de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana, així com el coneixement del valencià, seran els previstos en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, pel qual es regula el règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, modificat pel Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05.2015), i que es relacionen en l'annex I.

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 28 de marzo de 2018, de la Dirección General de Administración Local, por la cual se procede a la publicación de las bases y convocatorias del concurso ordinario del año 2018 para la provisión de puestos de trabajo reservados a los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional. [2018/3240]

Convocados por las respectivas corporaciones locales los concursos ordinarios para la provisión de puestos reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional y aprobadas las bases específicas para cada puesto de trabajo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 92 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, el artículo 164.7 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana; en la disposición transitoria séptima de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local; en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, los artículos 24 y siguientes del Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, por el que se regula el régimen jurídico del personal funcionario con habilitación de carácter estatal en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, en la Orden de 10 de agosto de 1994, por la que se dictan normas sobre concursos de provisión de puestos reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional, y en la Orden de 8 de septiembre de 1994 por la que se aprueba el modelo de convocatoria conjunta y bases comunes para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional.

De acuerdo con la disposición transitoria quinta del Real decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, a los concursos de provisión de puestos de trabajo reservados a los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, que se convoquen con anterioridad a la entrada en vigor de este real decreto, y de la orden de desarrollo del mismo, les será de aplicación el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, sobre provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional.

Asimismo, y mientras no se lleve a cabo el citado desarrollo normativo, los criterios de reconocimiento y valoración de los cursos de formación y perfeccionamiento de Administración local serán los establecidos en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1.D de la Orden del Ministerio de Administraciones Públicas, de 10 de agosto de 1994, y en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 17.2º.c del Decreto 151/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat resuelvo:

Primero

Dar publicidad a las convocatorias del concurso ordinario para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, vacantes en las corporaciones locales de la Comunitat Valenciana, y de las bases específicas aprobadas por las respectivas corporaciones para cada puesto que se relacionan en los anexos II y III.

Segundo

Los méritos correspondientes al conocimiento de las especialidades de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana, así como el conocimiento del valenciano, serán los previstos en el Decret 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, por el que se regula el régimen jurídico del personal funcionario con habilitación de carácter estatal en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, modificado por el Decret 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05.2015) y que se relacionan en el anexo I.

Tercer

Les bases comunes per les quals han de regir-se els esmentats concursos són les aprovades per l'Ordre de 8 de setembre de 1994, per la qual s'aprova el model de convocatòria conjunta i bases comunes per a la provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Quart

Les convocatòries i les bases específiques dels concursos a què es refereix aquesta resolució podran ser impugnades, segons el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a partir de la publicació del seu extracte en el *Boletín Oficial del Estado*.

València, 28 de març de 2018.– El director general d'Administració Local: Antoni Such Botella.

ANNEX I

*Mèrits de determinació autonòmica
de la Comunitat Valenciana*

(Decret 32/2013, de 8 de febrer, modificat pel Decret 76/2015, de 22 de maig; DOGV 7532, 25.05.2015)

1. Mèrits

1.1. Experiència professional: als efectes d'aquest decret, s'entindrà per experiència professional la permanència i el desenvolupament de funcions durant els deu anys anteriors en les entitats locals del territori de la Comunitat Valenciana o en l'Administració de la Generalitat, per implicar el coneixement de les especialitats de l'organització territorial i de la normativa de la Comunitat Valenciana.

1.2. Formació de personal: es valorarà la participació en els cursos de formació i perfeccionament que tinguin per objecte les especialitats de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana, excluent-ne els que formen part dels processos selectius. Només es tindran en compte els cursos impartits o homologats per l'Institut Valencià d'Administració Pública, universitats i òrgans adscrits a les distintes conselleries dedicats a la formació i perfeccionament dels seus empleats públics.

Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlegs, no podrán ser objecte de valoració.

1.3. Coneixements de valencià: de conformitat amb la Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat, d'ús i Ensenyament del Valencià, es valorarà el coneixement de valencià com a llengua pròpia de la Comunitat Valenciana, de la Generalitat i de l'administració local.

El coneixement del valencià s'acreditarà per mitjà del certificat o homologació expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

La valoració del coneixement del valencià s'entén sense perjudici de la seua consideració com a requisit en les bases específiques de les convocatòries que aproven les entitats locals.

1.4. Altres mèrits: es consideraran altres mèrits l'activitat docent, les publicacions i les col·laboracions, entenent-se per tals els següents:

a) Activitat docent: serà objecte de valoració la impartició de cursos de formació i perfeccionament que tinguin per objecte les especialitats de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana. Només es tindran en compte els cursos impartits o homologats per l'Institut Valencià d'Administració Pública, les diputacions provincials, universitats i òrgans adscrits a les distintes conselleries dedicats a la formació, perfeccionament o selecció dels seus empleats i empleades públics.

L'activitat docent en aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlegs, no podrán ser objecte de valoració.

Tercero

Las bases comunes por las cuales deben regirse los citados concursos son las aprobadas por la Orden de 8 de septiembre de 1994 por la que se aprueba el modelo de convocatoria conjunta y bases comunes para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional.

Cuarto

Las convocatorias y las bases específicas de los concursos a que se refiere esta resolución podrán ser impugnadas según lo que dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, a partir de la publicación de su extracto en el *Boletín Oficial del Estado*.

València, 28 de marzo de 2018.– El director general de Administración Local: Antoni Such Botella.

ANEXO I

*Méritos de determinación autonómica
de la Comunitat Valenciana*

(Decreto 32/2013, de 8 de febrero, modificado por el Decreto 76/2015, de 22 de mayo; DOGV 7532, 25.05.2015)

1. Méritos

1.1. Experiencia profesional: a los efectos de este decreto se entenderá por experiencia profesional la permanencia y el desarrollo de funciones durante los diez años anteriores en las entidades locales del territorio de la Comunitat Valenciana o en la Administración de la Generalitat, por implicar el conocimiento de las especialidades de la organización territorial y de la normativa de la Comunitat Valenciana.

1.2. Formación de personal: se valorará la participación en los cursos de formación y perfeccionamiento que tengan por objeto las especialidades de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana, con exclusión de los que formen parte de los procesos selectivos. Sólo se tendrán en cuenta los cursos impartidos u homologados por el Instituto Valenciano de Administración Pública, universidades y órganos adscritos a las distintas consellerías dedicados a la formación y perfeccionamiento de sus empleados públicos.

Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogos, no podrán ser objeto de valoración.

1.3. Conocimientos del valenciano: de conformidad con la Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de Uso y Enseñanza del Valenciano, se valorará el conocimiento del valenciano como lengua propia de la Comunitat Valenciana, de la Generalitat y de la Administración local.

El conocimiento del valenciano se acreditará mediante el certificado u homologación expedidos por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.

La valoración del conocimiento del valenciano se entiende sin perjuicio de su consideración como requisito en las bases específicas de las convocatorias que aprueben las entidades locales.

1.4. Otros méritos: se considerarán otros méritos la actividad docente, las publicaciones y las colaboraciones, entendiéndose por tales los siguientes:

a) Actividad docente: será objeto de valoración la impartición de cursos de formación y perfeccionamiento que tengan por objeto las especialidades de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana. Sólo se tendrán en cuenta los cursos impartidos u homologados por el Instituto Valenciano de Administración Pública, las diputaciones provinciales, universidades y órganos adscritos a las distintas consellerías dedicados a la formación, perfeccionamiento o selección de sus empleados y empleadas públicos.

La actividad docente en aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogos, no podrán ser objeto de valoración.

b) Publicacions: es valoraran les publicacions en matèries relatives a les especialitats de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana.

c) Col·laboracions: seran objecte de valoració les col·laboracions amb els òrgans de la Generalitat en matèria de règim local.

2. Valoració dels mèrits

2.1. Experiència professional: l'experiència professional i permanència es valorarà fins a un màxim de 2 punts, segons les regles següents:

– Serveis i permanència desenvolupats en lloc de treball del mateix grup i subgrup de funcionaris que el corresponent a la subescala d'habilitació nacional a què es concursa: 0,20 per any.

– Serveis i permanència desenvolupats en llocs de treball de grup o subgrup diferent del corresponent a la subescala d'habilitació nacional a què es concursa: 0,10 per any.

2.2. Formació personal: es valoraran fins a un màxim d'1,50 punts els cursos de formació i perfeccionament que tinguen per objecte la formació en alguna de les àrees de coneixement pròpies de l'organització territorial i normativa de la Comunitat Valenciana.

La valoració de cada curs s'efectuarà en funció de la seua durada d'acord amb l'escala següent:

De 100 o més hores: 1 punt

De 75 o més hores: 0,75 punts

De 50 o més hores: 0,65 punts

De 25 o més hores: 0,50 punts

De 15 o més hores: 0,25 punts

2.3. Coneixements de valencià: el coneixement de valencià es valorarà fins a un màxim de 0,75 punts, d'acord amb l'escala següent:

Coneixement oral: 0,25 punts

Coneixement de grau elemental: 0,50 punts

Coneixement de grau mitjà: 0,65 punts

Coneixement de grau superior: 0,75 punts

2.4. Altres mèrits: aquests mèrits es valoraran fins a un màxim de 0,25 punts, atesos els criteris següents:

a) La valoració de l'activitat docent serà d'acord amb 0,02 punts per hora impartida.

b) La valoració de les publicacions serà d'acord amb 0,10 punts per publicació.

c) La valoració de les col·laboracions serà d'acord amb 0,05 punts per col·laboració.

ANNEX II

Secretaries de classe 1a

	Entitat
Secretaria de classe 1a	Altea (Alacant)
Secretaria de classe 1a	Novelda (Alacant)
Secretaria de classe 1a	Requena (València)
Secretaria de classe 1a	Xirivella (València)

Intervencions de classe 1a

	Entitat
Intervenció de classe 1a	Altea (Alacant)
Intervenció de classe 1a	Novelda (Alacant)
Intervenció de classe 1a	Alginet (València)
Intervenció de classe 1a	Diputació Provincial (València)
Intervenció de classe 1a	Manises (València)
Intervenció de classe 1a	Requena (València)

Tresoreries

	Entitat
Tresoreria	Albatera (Alacant)
Tresoreria	Callosa d'en Sarrià (Alacant)
Tresoreria	Cocentaina (Alacant)
Tresoreria	Novelda (Alacant)
Tresoreria	Petrer (Alacant)
Tresoreria	Diputació Provincial (València)

Secretaries de classe 2a

	Entitat
Secretaria de classe 2a	Callosa d'en Sarrià (Alacant)
Secretaria de classe 2a	Monòver (Alacant)
Secretaria de classe 2a	Onil (Alacant)

b) Publicaciones: se valorarán las publicaciones en materias relativas a las especialidades de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana.

c) Colaboraciones: serán objeto de valoración las colaboraciones con los órganos de la Generalitat en materia de régimen local.

2. Valoración de los méritos

2.1. Experiencia profesional: la experiencia profesional y permanencia se valorará hasta un máximo de 2 puntos, según las reglas siguientes:

– Servicios y permanencia desarrollados en puesto de trabajo del mismo grupo y subgrupo de funcionarios que el correspondiente a la subescala de habilitación nacional a la que se concursa: 0,20 por año.

– Servicios y permanencia desarrollados en puestos de trabajo de grupo o subgrupo diferente del correspondiente a la subescala de habilitación nacional a la que se concursa: 0,10 por año.

2.2. Formación personal: se valorarán hasta un máximo de 1,50 puntos los cursos de formación y perfeccionamiento que tengan por objeto la formación en alguna de las áreas de conocimiento propios de la organización territorial y normativa de la Comunitat Valenciana.

La valoración de cada curso se efectuará en función de su duración con arreglo a la siguiente escala:

De 100 o más horas: 1 punto

De 75 o más horas: 0,75 puntos

De 50 o más horas: 0,65 puntos

De 25 o más horas: 0,50 puntos

De 15 o más horas: 0,25 puntos

2.3. Conocimientos de valenciano: el conocimiento de valenciano se valorará hasta un máximo de 0,75 puntos, con arreglo a la siguiente escala:

Conocimiento oral: 0,25 puntos

Conocimiento de grado elemental: 0,50 puntos

Conocimiento de grado medio: 0,65 puntos

Conocimiento de grado superior: 0,75 puntos

2.4. Otros méritos: estos méritos se valorarán hasta un máximo de 0,25 puntos, atendiendo a los siguientes criterios:

a) La valoración de la actividad docente será con arreglo a 0,02 puntos por hora impartida.

b) La valoración de las publicaciones será con arreglo a 0,10 puntos por publicación.

c) La valoración de las colaboraciones será con arreglo a 0,05 puntos por colaboración.

ANEXO II

Secretarías de clase 1.^a

	Entidad
Secretaría de clase 1. ^a	Altea (Alicante)
Secretaría de clase 1. ^a	Novelda (Alicante)
Secretaría de clase 1. ^a	Requena (Valencia)
Secretaría de clase 1. ^a	Xirivella (Valencia)

Intervenciones de clase 1.^a

	Entidad
Intervención de clase 1. ^a	Altea (Alicante)
Intervención de clase 1. ^a	Novelda (Alicante)
Intervención de clase 1. ^a	Alginet (Valencia)
Intervención de clase 1. ^a	Diputación Provincial (Valencia)
Intervención de clase 1. ^a	Manises (Valencia)
Intervención de clase 1. ^a	Requena (Valencia)

Tesorerías

	Entidad
Tesorería	Albatera (Alicante)
Tesorería	Callosa d'en Sarrià (Alicante)
Tesorería	Cocentaina (Alicante)
Tesorería	Novelda (Alicante)
Tesorería	Petrer (Alicante)
Tesorería	Diputación Provincial (Valencia)

Secretarías de clase 2.^a

	Entidad
Secretaría de clase 2. ^a	Callosa d'en Sarrià (Alicante)
Secretaría de clase 2. ^a	Monóver (Alicante)
Secretaría de clase 2. ^a	Onil (Alicante)

Secretaria de classe 2a Canet d'en Berenguer (València)

Intervencions de classe 2a Entitat
 Intervenció de classe 2a Callosa d'en Sarrià (Alacant)
 Intervenció de classe 2a Torreblanca (Castelló)
 Viceintervenció de classe 2a Bétera (València)

Secretaries de classe 3a Entitat
 Secretaria de classe 3a Alfarp (València)
 Secretaria de classe 3a Llanera de Ranes (València)
 Agrupació Secretaria de classe 3a Sant Jordi (Castelló)

ANNEX III

AJUNTAMENT D'ALTEA PROVÍNCIA D'ALACANT DENOMINACIÓ DEL LLOC. SECRETARIA DE CLASSE PRIMERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per acord de la Junta de govern local de data 16 de gener de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Secretaria de classe primera.

Subescala: secretaria.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 23.454,17 euros.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per acord de la Junta de govern local de data 16 de gener de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà compost pels membres següents:

Titulars:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat per l'alcalde president: Pedro J. Gómez-Jordana Pérez.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Amparo Koninckx Frasquet, secretària de la Diputació Provincial d'Alacant.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: Elena García Martínez, interventora de l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat igualment per l'alcalde president: Fernando Albaladejo Asenjo, vicesecretari de l'Ajuntament d'Altea.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Vicent Ferrer Mas, secretari de l'Ajuntament de La Nucia (Alacant).

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Fernando Albaladejo Asenjo.

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat per l'alcalde president: Ángel Pérez Iñesta.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Sonia Ferrero Cots, secretària de l'Ajuntament d'Alcoi.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: María Consuelo Ferrer Pellicer, interventora de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Secretaría de clase 2.^a Canet d'en Berenguer (Valencia)

Intervenciones de clase 2.^a Entidad
 Intervención de clase 2.^a Callosa d'en Sarrià (Alicante)
 Intervención de clase 2.^a Torreblanca (Castellón)
 Viceintervención de clase 2.^a Bétera (Valencia)

Secretarías de clase 3.^a Entidad:
 Secretaría de clase 3.^a Alfarp (Valencia)
 Secretaría de clase 3.^a Llanera de Ranes (Valencia)
 Agrupación Secretaría de clase 3.^a San Jorge (Castellón)

ANEXO III

AYUNTAMIENTO DE ALTEA PROVINCIA DE ALICANTE DENOMINACIÓN DEL PUESTO. SECRETARÍA DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 16 de enero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: Secretaría de clase primera

Subescala: Secretaría

Categoría: Superior

Nivel de complemento de destino: 30

Cuantía anual del complemento específico: 23.454,17 euros

Situación actual: vacante

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 16 de enero de 2018

Segunda. Tribunal de valoración

Estará compuesto por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado por el alcalde-presidente: Pedro J. Gómez-Jordana Pérez.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: Amparo Koninckx Frasquet, secretaria de la Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Elena García Martínez, interventora del Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado igualmente por el alcalde-presidente: Fernando Albaladejo Asenjo, vicesecretario del Ayuntamiento de Altea.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Vicent Ferrer Mas, secretario del Ayuntamiento de La Nucia (Alicante)

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Fernando Albaladejo Asenjo.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado por el alcalde-presidente: Ángel Pérez Iñesta.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: Sonia Ferrero Cots, secretaria del Ayuntamiento de Alcoi.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de la misma categoría o superior que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: María Consuelo Ferrer Pellicer, interventora del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o designat igualment per l'alcalde president: José Antonio Porcar Jover.

Vocal 4: un funcionari representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Esteban Capdepon Fernández, secretari de l'Ajuntament de Benidorm (Alacant).

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: José Antonio Porcar Jover.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establits per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: NOVELDA

PROVÍNCIA: ALACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE PRIMERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per acord de la Junta de govern local, de data 26 de gener de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Secretaria de classe primera.

Subescala: secretaria.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 19.350,36 euros.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per Acord de la junta de govern local de data 26 de gener de 2018.-

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– Presidenta: una funcionària de carrera designada per l'alcalde: María José Sabater Aracil, tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Novelda.

– Vocals:

· Una funcionària de carrera designada per l'alcalde: Manuela del Rosario Such, tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Novelda.

· Un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter estatal de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Juan Bautista Mayor Pérez, secretari de l'Ajuntament de Sant Joan.

· Un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter estatal de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretari de la Diputació Provincial d'Alacant.

· Un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Federico López Álvarez, secretari de l'Ajuntament d'Elda (Alacant).

– Secretaria: Manuela del Rosario Such.

Suplents:

– Presidenta: una funcionària designada per l'alcalde: M.^a Teresa Amorós Ripoll, TAG de l'Ajuntament de Novelda.

– Vocals:

· Una funcionària de carrera designada per l'alcalde: Rosa M. Díez Machín, economista de l'Ajuntament de Novelda.

· Un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter estatal de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Santiago Gómez Ferrández, interventor de l'Ajuntament d'Elda.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o designado igualmente por el alcalde-presidente: José Antonio Porcar Jover.

Vocal 4: un funcionario representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Esteban Capdepon Fernández, secretario del Ayuntamiento de Benidorm (Alicante).

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: José Antonio Porcar Jover.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

AYUNTAMIENTO: NOVELDA

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO:SECRETARÍA DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 26 de enero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Secretaría de clase primera.

Subescala: secretaría.

Categoría: superior.

Nivel de complemento de destino: 30.

Cuantía anual del complemento específico: 19.350,36 euros.

Situación actual: vacante.

Bases aprobadas por Acuerdo de la junta de gobierno local de fecha 26 de enero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: una funcionaria de carrera designada por el alcalde: María José Sabater Aracil, técnica de administración general del Ayuntamiento de Novelda

– Vocales:

· Una funcionaria de carrera designada por el alcalde: Manuela del Rosario Such., técnica de administración general del Ayuntamiento de Novelda.

· Un funcionario de carrera con habilitación de carácter estatal de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Juan Bautista Mayor Pérez, secretario del Ayuntamiento de San Juan.

· Un funcionario de carrera con habilitación de carácter estatal de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretario de la Diputación Provincial de Alicante.

· Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Federico López Álvarez, secretario del Ayuntamiento de Elda (Alicante).

– Secretaria: Manuela del Rosario Such.

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria designada por el alcalde: M.^a Teresa Amorós Ripoll, TAG del Ayuntamiento de Novelda.

– Vocales:

· Una funcionaria de carrera designada por el alcalde: Rosa M. Díez Machín, economista del Ayuntamiento de Novelda.

· Un funcionario de carrera con habilitación de carácter estatal de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Santiago Gómez Ferrández, interventor del Ayuntamiento de Elda.

· Un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter estatal de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Francisco Javier Marcos Oyarzun, secretari de l'Ajuntament de Petrer.

· Un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: José Vicente Català Martí, oficial major de la Diputació Provincial d'Alacant

– Secretària: Rosa M. Díez Machín.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol, i dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: REQUENA

PROVÍNCIA: VALÈNCIA

DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE PRIMERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia, de data 5 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Secretaria de classe primera.

Subescala: secretaria.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 18.711,82 euros.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per Resolució de l'Alcaldia de data 5 de febrer de 2018.

Segona: Tribunal de valoració

Està integrat pels membres següents:

Titulars:

President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Remedios Abasolo Díaz, secretària de l'Ajuntament de Buñol (València)

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde president: Remedios Pérez Ibáñez, secretària de l'Ajuntament de Catarroja (València).

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: Fernando Salom Herrero, secretari de l'Ajuntament de Torrent (València).

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: M.ª Teresa Morán Paniagua, secretària de l'Ajuntament de Paterna (València).

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Francisco Llobell Tuset, secretari de l'Ajuntament de Paiporta.

– Secretària: un dels vocals designat per l'alcalde president: Remedios Pérez Ibáñez.

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde

· Un funcionario de carrera con habilitación de carácter estatal de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Fº Javier Marcos Oyarzun, secretario del Ayuntamiento de Petrer.

· Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: José Vicente Catalá Martí, Oficial Mayor de la Diputación Provincial de Alicante

– Secretaria: Rosa M. Díez Machín.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AYUNTAMIENTO: REQUENA

PROVINCIA: VALENCIA

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: SECRETARÍA DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 5 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Secretaría de clase primera.

Subescala: secretaria.

Categoría: superior.

Nivel de complemento de destino: 30.

Cuantía anual del complemento específico: 18.711,82 euros.

Situación actual: vacante.

Bases aprobadas por Resolución de la Alcaldía de fecha 5 de febrero de 2018

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: Remedios Abasolo Díaz, secretaria del Ayuntamiento de Buñol (Valencia).

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: Remedios Pérez Ibáñez, secretaria del Ayuntamiento de Catarroja (Valencia)

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: Fernando Salom Herrero, secretario del Ayuntamiento de Torrent (Valencia).

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: M.ª Teresa Morán Paniagua, secretaria del Ayuntamiento de Paterna (Valencia)

Vocal 4: un representante de la Generalitat designad por la Dirección General de administración local: Francisco Llobell Tuset, secretario del Ayuntamiento de Paiporta

– Secretaria: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Remedios Pérez Ibáñez.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el

president: Antonio J. Pascual Ferrer, secretari de l'Ajuntament de Manises (València).

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde president: José Eduardo Llavata Gascó, secretari de l'Ajuntament de Quart de Poblet (València).

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: Consuelo Moreno Grau, secretària de l'Ajuntament de Sueca (València).

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: Alberto Buendía Moya, secretari de l'Ajuntament d'Alaquàs.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: M.^a Nieves Barrachina Lemos, secretària de l'Ajuntament d'Aldaia (València).

Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Josep Eduardo Llavata Gascó.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: XIRIVELLA

PROVÍNCIA: VALÈNCIA

DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE PRIMERA

Primer. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia de data 30 de gener de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Secretaria de classe primera.

Subescala: secretaria.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 24.

Quantia anual del complement específic: 18.289, 21 € (14 pagues).

Situació actual: vacant.

Requisit lingüístic: de conformitat amb el que preveu la relació de llocs de treball d'aquesta corporació s'estableix com a requisit per a l'accés al lloc de treball de secretari/ària de l'Ajuntament de Xirivella el coneixement de valencià en el seu grau mitjà o equivalent (Grau C1) (BOP 19.11.2013).

Perfil del lloc de treball: les funcions del lloc de treball del secretari/ària general d'aquest Ajuntament estan publicades en l'anunci d'aprovació definitiva de la modificació de catàleg d'aquesta Administració núm. 57, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de València* número 275, de data 19 de novembre de 2013.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: un funcionari o funcionària amb habilitació de caràcter nacional, designat per l'Alcaldia: Óscar J. Moreno Ayza, viceinterventor de l'Ajuntament de Vinaròs.

Vocals titulars:

Vocal 1: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, José Antonio Tundidor Moreno, cap de l'àrea de les TIC de l'Ajuntament de Xirivella.

el alcalde-presidente: Antonio J. Pascual Ferrer, secretario del Ayuntamiento de Manises (Valencia)

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: José Eduardo Llavata Gascó, secretario del Ayuntamiento de Quart de Poblet (Valencia).

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Consuelo Moreno Grau, secretaria del Ayuntamiento de Sueca (Valencia).

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: Alberto Buendía Moya, secretario del Ayuntamiento de Alaquàs.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: M.^a Nieves Barrachina Lemos, secretaria del Ayuntamiento de Aldaia (Valencia)

Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Josep Eduardo Llavata Gascón.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

AYUNTAMIENTO: XIRIVELLA

PROVINCIA: VALENCIA

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: SECRETARÍA DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 30 de enero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Secretaría de clase primera.

Subescala: secretaría.

Categoría: superior.

Nivel de complemento de destino: 24.

Cuantía anual del complemento específico: 18.289, 21 € (14 pagas).

Situación actual: vacante.

Requisito lingüístico: de conformidad con lo previsto en la relación de puestos de trabajo de esta corporación se establece como requisito para el acceso al puesto de trabajo de secretario/a del Ayuntamiento de Xirivella el conocimiento del valenciano en su grado medio o equivalente (Grado C1) (BOP 19.11.2013).

Perfil del puesto de trabajo: las funciones del puesto de trabajo del secretario/a general de este ayuntamiento están publicadas en el anuncio de aprobación definitiva de la modificación de catálogo de esta Administración número 57, publicada en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* número 275, de fecha 19 de noviembre de 2.013.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario o funcionaria con habilitación de carácter nacional, designado por la Alcaldía: Óscar J. Moreno Ayza, viceinterventor del Ayuntamiento de Vinaroz.

Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, José Antonio Tundidor Moreno, jefe del Área de las TIC's del Ayuntamiento de Xirivella.

Vocal 2: una funcionària amb habilitació de caràcter nacional, de la mateixa subescala convocada: María Consuelo Moreno Grau, secretària de l'Ajuntament de Sueca.

Vocal 3: un funcionari amb habilitació de caràcter nacional, de la mateixa subescala convocada: Cèsar Herrero Pombo, secretari de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local: M.^a José Gradolí Martínez, secretària de l'Ajuntament d'Alfafar.

Secretari: un dels vocals titulars, designat per l'Alcaldia: José Antonio Tundidor Moreno, cap de l'àrea de les TIC de l'Ajuntament de Xirivella.

Suplents

– President: un funcionari amb habilitació de caràcter nacional, designat per l'Alcaldia: Alberto Buendía Moya, secretari de l'Ajuntament d'Alaquàs.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, Olga Martínez Ferrer, cap de l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient, Infraestructures, Sanitat i Consum de l'Ajuntament de Xirivella.

Vocal 2: una funcionària amb habilitació de caràcter nacional, de la mateixa subescala convocada: M.^a Nieves Barrachina Lemos, secretària de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria.

Vocal 3: un funcionari amb habilitació de caràcter nacional, de la mateixa subescala convocada: Luis Ramia de Cap Salvatella, secretari de l'Ajuntament de Mislata.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local: José Eduardo Llavata Gascó, secretari de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

Secretària: una de les vocals suplents, designada per l'Alcaldia: Olga Martínez Ferrer, cap de l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient, Infraestructures, Sanitat i Consum de l'Ajuntament de Xirivella.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració, establits per l'Administració de l'Estat en l'Ordre de 10 d'agost de 1994 i, dels mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat Valenciana en el Decret 32/2013, s'aplicarà el barem de mèrits específics següent, que podrà valorar-se fins a 1,5 punts i que han sigut objecte d'aprovació per acord plenari en data 25 de gener de 2018:

1. Aptituds per al lloc de treball:

1.1. Es valorarà el treball desenvolupat en llocs de treball que tinguin encomanades les funcions reservades de fe pública i assessorament legal preceptiu i/o en llocs de col·laboració a llocs de Secretaria, llocs de col·laboració reservat a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional en la subescala i categoria corresponent, d'acord amb les pròpies del lloc convocat fins a un màxim d'1,5 punts, segons el detall següent:

Per experiència en l'exercici de llocs de Secretaria General i/o llocs de col·laboració a la Secretaria General reservats a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional en la subescala i categoria corresponent (com ara Vicesecretaries, llocs d'Oficialia major o semblants), exercits en propietat, nomenament provisional o en comissió de serveis, en ajuntaments de municipis amb una població de dret superior a 20.000 habitants, i la Secretaria General dels quals estiga classificada de classe primera.

Es valorarà, fins a un màxim d'1,5 punts, el servei prestat en els llocs esmentats, computat de data a data, segons la manera següent:

De sis o més anys.	1,50 punts.
De més de cinc i menys de sis anys	1,25 punts.
De més de quatre i menys de cinc anys	1,00 punts.
De més de tres i menys de quatre anys.	0,75 punts.

No es valoraran els serveis prestats de tres anys o menys de tres anys en els llocs adés esmentats ni en altres municipis que no reuniessen les característiques adés citades.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

Vocal 2: una funcionaria con habilitación de carácter nacional, de la misma subescala convocada: María Consuelo Moreno Grau, secretaria del Ayuntamiento de Sueca.

Vocal 3: un funcionario con habilitación de carácter nacional, de la misma subescala convocada: César Herrero Pombo, secretario del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: M.^a José Gradolí Martínez, secretaria del Ayuntamiento de Alfafar.

– Secretario: uno de los vocales titulares, designado por la Alcaldía: José Antonio Tundidor Moreno, jefe del Área de las TIC's del Ayuntamiento de Xirivella.

Suplentes

– Presidente: un funcionario con habilitación de carácter nacional, designado por la Alcaldía: Alberto Buendía Moya, secretario del Ayuntamiento de Alaquàs.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, Olga Martínez Ferrer, jefa del Área de Urbanismo, Medio Ambiente, Infraestructuras, Sanidad y Consumo del Ayuntamiento de Xirivella.

Vocal 2: una funcionaria con habilitación de carácter nacional, de la misma subescala convocada: M.^a Nieves Barrachina Lemos, secretaria del Ayuntamiento de Riba-roja del Túria.

Vocal 3: un funcionario con habilitación de carácter nacional, de la misma subescala convocada: Luis Ramia De Cap Salvatella, secretario del Ayuntamiento de Mislata.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: José Eduardo Llavata Gascó, secretario del Ayuntamiento de Quart de Poblet.

Secretaria: una de las vocales suplentes, designada por la Alcaldía: Olga Martínez Ferrer, jefa del Área de Urbanismo, Medio Ambiente, Infraestructuras, Sanidad y Consumo del Ayuntamiento de Xirivella.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración, establecidos por la Administración del Estado en la Orden de 10 de agosto de 1994 y, de los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat Valenciana en el Decreto 32/2013, se aplicará el baremo de méritos específicos siguiente, que podrá valorarse hasta 1,5 puntos y que han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario en fecha 25 de enero de 2018:

1. Aptitudes para el puesto de trabajo:

1.1. Se valorará el trabajo desarrollado en puestos de trabajo que tengan encomendadas las funciones reservadas de fe pública y asesoramiento legal preceptivo y/o en puestos de colaboración a puestos de Secretaría, puestos de colaboración reservado a personal funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional en la subescala y categoría correspondiente, de acuerdo con las propias del puesto convocado hasta un máximo de 1,5 puntos, según el siguiente detalle:

Por experiencia en el desempeño de puestos de secretaría general y/o puestos de colaboración a la secretaría general reservados a personal funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional en la subescala y categoría correspondiente (tales como vice-secretarías, puestos de oficialía mayor o similares), desempeñados en propiedad, nombramiento provisional o en comisión de servicios, en ayuntamientos de municipios con una población de derecho superior a 20.000 habitantes y cuya secretaría general esté clasificada de clase primera.

Se valorará, hasta un máximo de 1,5 puntos, el servicio prestado en dichos puestos, computado de fecha a fecha, según la siguiente forma:

De seis o más años	1,50 puntos.
De más de cinco y menos de seis años.	1,25 puntos.
De más de cuatro y menos de cinco años	1,00 puntos.
De más de tres y menos de cuatro años.	0,75 puntos.

No se valorarán los servicios prestados de tres años o menos de tres años en los puestos arriba citados ni en otros municipios que no reúnan las características arriba citadas.

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment per mitjà d'originals o per mitjà de còpies degudament confrontades, en el moment de presentació de la sol·licitud per a prendre part en el concurs.

2. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

3. L'experiència s'acreditarà per mitjà de certificat expedit per la Secretaria de la Corporació Local on s'hagen prestat els serveis, en què consten la denominació del lloc de treball i les respectives dates de presa de possessió i, si és el cas, cessament. Als efectes d'acreditar la població de dret dels municipis, es tindran en compte les xifres oficiales de població relacionades amb el moment de prestació de serveis, podent-se presentar pels aspirants aquells documents que estimen oportuns per a acreditar la circumstància esmentada, sense perjudici que aquesta puga ser apreciada d'ofici pel Tribunal.

4. La valoració de serveis prestats en llocs de col·laboració a la Secretaria General, reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, tindrà en consideració que els llocs esmentats estiguin classificats en la subescala i categoria corresponent, açò és, secretaria-intervenció, secretaria d'entrada o secretaria, categoria superior, sempre que l'Ajuntament complísca amb les característiques adès referides.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix el 92.bis.6 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local; els arts. 25 i següents del Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, pel qual es regula el règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana; arts 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; els articles 13 i següents del Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol, modificat pel Reial decret 834/2003, de 27 de juny; l'Ordre de 10 d'agost de 1994; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hacienda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Les presents bases podrán ser impugnadas en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

AJUNTAMENT: ALTEA
PROVÍNCIA: ALACANT
DENOMINACIÓ DEL LLOC: INTERVENCIÓ DE CLASSE PRIMERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Acord de la Junta de govern local, de data 16 de gener de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació de la corporació: Ajuntament d'Altea.

Denominació del lloc: Intervenció, classe primera.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 22.103,22 €.

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: no s'estableix.

Puntuació mínima: no s'estableix.

Bases aprovades per acord de la Junta de Govern Local, de data 16 de gener de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente mediante originales o mediante copias debidamente cotejadas en el momento de presentación de la solicitud para tomar parte en el concurso.

2. Sólo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

3. La experiencia se acreditará mediante certificado expedido por la Secretaría de la Corporación Local donde se hayan prestado los servicios en la que consten la denominación del puesto de trabajo y las respectivas fechas de toma de posesión y, en su caso, cese. A los efectos de acreditar la población de derecho de los municipios se tendrán en cuenta las cifras oficiales de población relacionadas con el momento de prestación de servicios, pudiéndose presentar por los aspirantes aquellos documentos que estimen oportunos para acreditar dicha circunstancia, sin perjuicio de que la misma pueda ser apreciada de oficio por el Tribunal.

4. La valoración de servicios prestados en puestos de trabajo a la Secretaría General reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional tendrá en consideración que dichos puestos estén clasificados en la subescala y categoría correspondiente, esto es, secretaría-intervención, secretaría de entrada o secretaría, categoría superior, siempre que el Ayuntamiento cumpla con las características arriba referidas.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el 92.bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Ley reguladora de las bases de régimen local y los artículos 25 y siguientes del Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, por el que se regula el régimen jurídico del personal funcionario con habilitación de carácter estatal en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, artículos 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, en los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, modificado por el Real decreto 834/2003, de 27 de junio, en la Orden de 10 de agosto de 1994 y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, Ley de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

AYUNTAMIENTO: ALTEA
PROVINCIA: ALICANTE
DENOMINACIÓN DEL PUESTO: INTERVENCIÓN DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 16 de enero de 2018 del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación de la corporación: Ayuntamiento de Altea.

Denominación del puesto: intervención, clase primera.

Subescala: Intervención-Tesorería.

Categoría: superior.

Nivel de complemento de destino: 30.

Cuantía anual del complemento específico: 22.103,22 €.

Situación actual: vacante.

Requisito del conocimiento del valenciano: no se establece.

Puntuación mínima: no se establece.

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 16 de enero de 2018

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulars:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat per l'alcalde president: Pedro J. Gómez-Jordana Pérez.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Elena García Martínez, interventora de l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: Amparo Koninckx Frasquet, secretària de la Diputació Provincial d'Alacant.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat igualment per l'alcalde president: Fernando Albaladejo Asenjo.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: José Ignacio Oiza Galán, interventor de l'Ajuntament de Benidorm (Alacant).

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Fernando Albaladejo Asenjo.

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat per l'alcalde president: Ángel Pérez Iñesta.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: María Consuelo Ferrer Pellicer, interventora de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: Nuria Aparicio Galbis, interventora de l'Ajuntament d'Alcoi.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, designat igualment per l'alcalde president: José Antonio Porcar Jover, interventor de l'Ajuntament d'Altea.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Francisco Guardiola Blanquer, interventor de l'Ajuntament d'Alacant

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: José Antonio Porcar Jover.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: NOVELDA

PROVÍNCIA: ALACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC: INTERVENCIÓ DE CLASSE PRIMERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Acord de la Junta de govern local, de data 26 de gener de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Intervenció de classe primera.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 19.350,36 euros.

Situació actual: vacant.

Titulares:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado por el alcalde-presidente: Pedro J. Gómez-Jordana Pérez.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: Elena García Martínez, interventora del Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Amparo Koninckx Frasquet, secretaria de la Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado igualmente por el alcalde-presidente: Fernando Albaladejo Asenjo.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: José Ignacio Oiza Galán, interventor del Ayuntamiento de Benidorm (Alicante).

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Fernando Albaladejo Asenjo.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado por el alcalde-presidente: Angel Pérez Iñesta.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: María Consuelo Ferrer Pellicer, interventora del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Nuria Aparicio Galbis, interventora del Ayuntamiento de Alcoy.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, designado igualmente por el alcalde-presidente: José Antonio Porcar Jover, interventor del Ayuntamiento de Altea.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Francisco Guardiola Blanquer, interventor del Ayuntamiento de Alicante.

Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: José Antonio Porcar Jover.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

AYUNTAMIENTO: NOVELDA

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO:INTERVENCIÓN DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 26 de enero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: intervención de clase primera.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: superior.

Nivel de complemento de destino: 30.

Cantidad anual del complemento específico: 19.350,36 euros.

Situación actual: vacante.

Bases aprovades per Acord de la Junta de govern local, de data 26 de gener de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President designat per l'alcalde: María José Sabater Aracil, tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Novelda

– Vocals:

· Una funcionària de carrera designada per l'alcalde: Rosa M. Díez Machín, economista de l'Ajuntament de Novelda.

· Una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter estatal de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: Elena García Martínez, interventora de l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig.

· Un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter estatal de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Santiago Gómez Ferrández, interventor de l'Ajuntament d'Elda.

· Un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Juan José García Cano, tesorero de l'Ajuntament d'Elx (Alacant).

– Secretaria: Rosa M. Díez Machín.

Suplents:

– President designat per l'alcalde: M.^a Teresa Amorós Ripoll, TAG de l'Ajuntament de Novelda.

– Vocals:

· Una funcionària de carrera designada per l'alcalde: Manuela del Rosario Such, tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Novelda.

· Una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter estatal de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: Matilde Prieto Cremades, interventora de la Diputació Provincial d'Alacant.

· Una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter estatal de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: Paloma Alfaro Cantó, interventora de l'Ajuntament d'Aspe.

· Un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Francisco Guardiola Blanquer, interventor de l'Ajuntament d'Alacant.

– Secretaria: Manuela del Rosario Such.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: ALGINET

PROVÍNCIA: VALÈNCIA

DENOMINACIÓ DEL LLOC: INTERVENCIÓ DE CLASSE PRIMERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per resolució de l'Alcaldia de data 7 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Intervenció de classe primera.

Subescala: intervenció tesorería.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 29.258,04 €.

Bases aprovades per resolució de l'alcaldia de data 7 de febrer de 2018.

Bases aprobadas por Acuerdo de la Junta de gobierno local de fecha 26 de enero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente designado por el alcalde: María José Sabater Aracil, técnica de administración general del Ayuntamiento de Novelda.

– Vocales:

· Una funcionaria de carrera designada por el alcalde: Rosa M. Díez Machín, economista del Ayuntamiento de Novelda.

· Una funcionaria de carrera con habilitación de carácter estatal de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: Elena García Martínez, interventora del Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig.

· Un funcionario de carrera con habilitación de carácter estatal de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Santiago Gómez Ferrández, interventor del Ayuntamiento de Elda.

· Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Juan José García Cano, Tesorero del Ayuntamiento de Elche (Alicante).

– Secretaria: Rosa M. Díez Machín.

Suplentes:

– Presidente designado por el alcalde: M.^a Teresa Amorós Ripoll, TAG del ayuntamiento de Novelda.

– Vocales:

· Una funcionaria de carrera designada por el alcalde: Manuela del Rosario Such., técnica de administración general del Ayuntamiento de Novelda.

· Una funcionaria de carrera con habilitación de carácter estatal de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: Matilde Prieto Cremades, interventora de la Diputación Provincial de Alicante.

· Una funcionaria de carrera con habilitación de carácter estatal de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: Paloma Alfaro Cantó, Interventora del Ayuntamiento de Aspe.

· Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Francisco Guardiola Blanquer, Interventor del Ayuntamiento de Alicante

– Secretaria: Manuela del Rosario Such.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AYUNTAMIENTO: ALGINET

PROVINCIA: VALENCIA

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: INTERVENCIÓN DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la Alcaldía de fecha 7 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Intervención de clase primera.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: superior.

Nivel de complemento de destino: 30.

Cantidad anual del complemento específico: 29.258,04 €.

Bases aprobadas por resolución de la alcaldía de fecha 7 de febrero de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Núria Compañ Barco, tècnica d'Administració General de l'Ajuntament d'Alginet.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Rosa María Micó Villora, interventora de l'Ajuntament d'Algemesí.

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: José Vicente Ibor Ridaura, secretari de l'Ajuntament d'Alginet.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: Luis Ángel de Dios Ibarlucea, tècnic d'Administració General de l'Ajuntament d'Alginet.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local: Àngela Benavent Ferri, interventora de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: José Vicente Ibor Ridaura.

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde president: Jordi F. Ricart Martí, secretari de l'Ajuntament de Picassent.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde president: José Luis Aira Carrión, interventor de l'Ajuntament d'Almussafes.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: María Amparo Valdivieso Martínez, interventora de l'Ajuntament de Picassent.

Vocal 3: una funcionaria de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: María Bayo Calduch, arquitecta municipal.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Jesús M. Velarde Sáiz, interventor de l'Ajuntament d'Alzira.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: José Luis Aira Carrión, interventor de l'Ajuntament d'Almussafes.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

DIPUTACIÓ PROVINCIAL
PROVÍNCIA: VALÈNCIA
DENOMINACIÓ DEL LLOC: INTERVENCIÓ DE CLASSE PRIMERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Decret de la Presidència de la Diputació Provincial de València, de data 12 de febrer de 2018, del lloc de treball

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: Nuria Compañ Barco, técnica de Administración General del Ayuntamiento de Alginet.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: Rosa María Micó Villora, interventora del Ayuntamiento de Algemesí.

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: José Vicente Ibor Ridaura, secretario del Ayuntamiento de Alginet.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: Luis Ángel de Dios Ibarlucea, técnico de Administración General del Ayuntamiento de Alginet.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, Ángela Benavent Ferri, interventora del Ayuntamiento de Tavernes de la Valldigna.

Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: José Vicente Ibor Ridaura.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: Jordi F. Ricart Martí, secretario del Ayuntamiento de Picassent.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: José Luis Aira Carrión, interventor del Ayuntamiento de Almussafes.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: María Amparo Valdivieso Martínez, interventora del Ayuntamiento de Picassent.

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: María Bayo Calduch, arquitecta municipal.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Jesús M. Velarde Sáiz, Interventor del Ayuntamiento de Alzira.

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: José Luis Aira Carrión, interventor del Ayuntamiento de Almussafes.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015).

DIPUTACIÓN PROVINCIAL
PROVINCIA: VALENCIA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO: INTERVENCIÓN DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Decreto de la Presidencia de la Diputación Provincial de Valencia de fecha 12 de febrero de 2018, del puesto

reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació de la corporació: Diputació Provincial de València.

Denominació del lloc: Intervenció, classe primera.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: D3, 66.396,54 €.

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: de conformitat amb el que preveu la relació de llocs de treball d'aquesta Diputació aprovat pel Ple de 23 de desembre de 1997 (BOP 26.12.1997), s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu grau oral, que haurà d'acreditar-se per mitjà de certificat expediat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Bases aprovades per Decret de la Presidència de la Diputació Provincial de València, de data 12 de febrer de 2018.

Puntuació mínima: la puntuació mínima que haurà d'obtindre's per a l'adjudicació del lloc de treball serà 7,5 punts

Segona. Tribunal de valoració

Està integrat pels següents membres

Titulars

– President: Juan Manuel Olmo Saez, cap de Servei de Personal de la Diputació de València.

– Vocals:

Vocal 1: Vicente Boquera Matarredona, secretari general de la Diputació de València.

Vocal 2: Ramon Brull Mandingorra, interventor general Municipal de l'Ajuntament de València.

Vocal 3: Alberto José Roche Garcia, tresorer general de l'Ajuntament de València.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, M.^a Carmen Aparisi Aparisi, intervenadora de l'Ajuntament de Torrent.

– Secretari: Vicente Boquera Matarredona, secretari general de la Diputació de València.

Suplents

– Presidenta: M.^a Angeles Mut Sanchis, cap de Servei de Contracció i Subministraments de la Diputació de València.

– Vocales:

Vocal 1: Juan Jiménez Hernández, oficial mayor de la Diputació de València

Vocal 2: Eva M.^a Espinosa Roselló, vicetresorer de l'Ajuntament de València.

Vocal 3: M.^a José López Campos, tresorer de l'Ajuntament de Sueca.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, M.^a Jesús de Bernardi Rodríguez, intervenadora de l'Ajuntament de Bétera

– Secretario: Juan Jiménez Hernández, oficial mayor de la Diputació de València.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts que han sigut objecte d'aprovació per acord plenari, de data 30 de gener de 2018.

Experiència professional: fins a un màxim d'1,5 punts:

Per serveis prestats en llocs d'intervenció o tresoreria, en virtut de nomenament efectuat per l'autoritat competent, per mitjà de qualsevol de les fòrmules de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional (ja siga en amb caràcter definitiu, provisional, comissió de Serveis o acumulació) en diputacions provincials: 0,10 punts per mes complet de serveis.

de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación de la corporación: Diputación Provincial de Valencia.

Denominación del puesto: Intervención, clase primera.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: superior.

Nivel de complemento de destino: 30.

Cuantía anual del complemento específico: D3, 66.396,54 €.

Situación actual: vacante

Requisito del conocimiento del valenciano: de conformidad con lo previsto en la relación de puestos de trabajo de esta Diputación aprobado por el Pleno de 23 de diciembre de 1997 (BOP 26.12.1997), se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado oral, que deberá acreditarse mediante certificado expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Bases aprobadas por Decreto de la Presidencia de la Diputación Provincial de Valencia de fecha 12 de febrero de 2018.

Puntuación mínima: la puntuación mínima que habrá de obtenerse para la adjudicación del puesto de trabajo será 7,5 puntos

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros

Titulares

– Presidente: Juan Manuel Olmo Saez, jefe de Servicio de Personal de la Diputación de Valencia.

– Vocales:

Vocal 1: Vicente Boquera Matarredona, secretario general de la Diputación de Valencia.

Vocal 2: Ramon Brull Mandingorra, interventor general municipal del Ayuntamiento de València.

Vocal 3: Alberto José Roche Garcia, tesorero general del Ayuntamiento de València.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: M.^a Carmen Aparisi Aparisi, intervenadora del Ayuntamiento de Torrent.

– Secretario: Vicente Boquera Matarredona, secretario general de la Diputación de Valencia.

Suplentes:

– Presidenta: M.^a Angeles Mut Sanchis, jefa de Servicio de Contracción y Suministros de la Diputación de Valencia.

– Vocales:

Vocal 1: Juan Jiménez Hernández, oficial mayor de la Diputación de Valencia

Vocal 2: Eva M.^a Espinosa Rosello, vicetresorer del Ayuntamiento de València.

Vocal 3: M.^a José López Campos, tesorera del Ayuntamiento de Sueca.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: M.^a Jesús de Bernardi Rodríguez, intervenadora del Ayuntamiento de Bétera

– Secretario: Juan Jiménez Hernández, oficial mayor de la Diputación de Valencia.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos que han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario, de fecha 30 de enero de 2018.

Experiencia profesional: hasta un máximo de 1,5 puntos:

Por servicios prestados en puestos de intervención o tesorería, en virtud de nombramiento efectuado por la autoridad competente, mediante cualquiera de las fórmulas de provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional (ya sea en con carácter definitivo, provisional, comisión de servicios o acumulación) en diputaciones provinciales: 0,10 puntos por mes completo de servicios.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

L'experiència professional s'acreditarà per mitjà del certificat original o compulsat de la corresponent Diputació Provincial, expedit pel secretari i visat pel president, en el qual consten tots els extrems que han de ser tinguts en compte per a la valoració. També es podrà acreditar per mitjà de la presentació de Certificació de serveis original o compulsada expedida per l'òrgan competent del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92.bis.6 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, arreplegat en la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local; els articles 13 i següents del Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol; l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

AJUNTAMENT: MANISES
PROVÍNCIA: VALÈNCIA
DENOMINACIÓ DEL LLOC: INTERVENCIÓ DE CLASSE PRIMERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'alcaldia de data 28 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Intervenció de classe primera.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 27.246,38 €.

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: de conformitat amb el que disposa la relació de llocs de treball d'aquesta Corporació s'estableix com a requisit per a l'accés a aquest lloc el coneixement de valencià en el seu grau mitjà (BOP 23.01.2018).

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de la Corporació de data 28 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 designada per l'alcalde president: M.^a José Soucase Albiñana.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionaris de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: M.^a José López Campos, tresorera de l'Ajuntament de Sueca.

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: Luis Gómez-Ferrer Bayo, viceinterventor de la Diputació de València

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

La experiencia profesional se acreditará mediante el certificado original o compulsado de la correspondiente Diputación Provincial, expedido por el secretario y visado por el presidente, en el que consten todos los extremos que han de ser tenidos en cuenta para la valoración. También se podrá acreditar mediante la presentación de Certificación de Servicios original o compulsada expedida por el órgano competente del Ministerio de Hacienda y Función Pública.

Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen Local, recogido en la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

AYUNTAMIENTO: MANISES

PROVINCIA: VALENCIA

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: INTERVENCIÓN DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la alcaldía de fecha 28 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Intervención de clase primera.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: superior.

Nivel de complemento de destino: 30.

Cuantía anual del complemento específico: 27.246,38 €.

Situación actual: vacante.

Requisito del conocimiento del valenciano: de conformidad con lo dispuesto en la relación de puestos de trabajo de esta corporación se establece como requisito para el acceso a este puesto el conocimiento del valenciano en su grado medio (BOP 23.01.2018).

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de la Corporación de fecha 28 de febrero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 designada por el alcalde-presidente: M.^a José Soucase Albiñana.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: M.^a José López Campos, tesorera del Ayuntamiento de Sueca.

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: Luis Gómez-Ferrer Bayo, viceinterventor de la Diputación de Valencia.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: Antonio Pascual Ferrer, secretari de l'Ajuntament de Manises

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Miguel Torres Royo, interventor de l'Ajuntament d'Aldaia.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Antonio Pascual Ferrer.

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde president: José María Castellano Montserrat, tesorer de l'Ajuntament de Paiporta.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: M.^a Dolores Miralles Ricós, interventora de l'Ajuntament de Burjassot.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: María del Carmen Aparisi, interventora de l'Ajuntament de Torrent.

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: Consuelo Moreno Grau, secretaria de l'Ajuntament de Sueca.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local. Juan Carlos Pinilla García, interventor de l'Ajuntament d'Alfafar

– Secretària: una de les vocals designada per l'alcalde president: Consuelo Moreno Grau.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: REQUENA

PROVÍNCIA: VALÈNCIA

DENOMINACIÓ DEL LLOC: INTERVENCIÓ DE CLASSE PRIMERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per resolució de l'alcaldia de data 5 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Intervenció de classe primera.

Subescala: intervenció tesoreria.

Categoría: superior.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 18.711,82 €.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de la Corporació de data 5 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: Antonio Pascual Ferrer, secretario del Ayuntamiento de Manises

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Miguel Torres Royo, interventor del Ayuntamiento de Alfaia.

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Antonio Pascual Ferrer.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: José María Castellano Montserrat, tesorero del Ayuntamiento de Paiporta

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: M.^a Dolores Miralles Ricós, interventora del Ayuntamiento de Burjasot.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: María del Carmen Aparisi, interventora del Ayuntamiento de Torrent.

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Consuelo Moreno Grau, secretaria del Ayuntamiento de Sueca.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Juan Carlos Pinilla García, interventor del Ayuntamiento de Alfaia.

– Secretario: una de las vocales designada por el alcalde-presidente: Consuelo Moreno Grau.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

AYUNTAMIENTO: REQUENA

PROVINCIA: VALENCIA

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: INTERVENCIÓN DE CLASE PRIMERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la alcaldía de fecha 5 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Intervención de clase primera.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: superior.

Nivel de complemento de destino: 30.

Cuantía anual del complemento específico: 18.711,82 €.

Situación actual: vacante.

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de la Corporación de fecha 5 de febrero de 2018-

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde president: Francisco Javier Biosca López, interventor de l'Ajuntament de la Vall d'Uixó.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: M.^a Dolores Miralles Ricós, interventora de l'Ajuntament de Burjassot.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: Cristina Claramunt Manzanaro, interventora de l'Ajuntament de Chiva.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: Eduardo Antonio Moreno Arroyo, interventor de l'Ajuntament de Buñol.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Ana Fernández Acevedo, tesorera de l'Ajuntament de Paterna.

– Secretària: una de les vocals designada per l'alcalde president: Cristina Claramunt Manzanaro, interventora de l'Ajuntament de Chiva.

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde president: José Antonio Valenzuela Peral, interventor de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: María Carmen Aparisi Aparisi, interventora de l'Ajuntament de Torrent.

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: Josep Gisbert Ramos, interventor de l'Ajuntament de Catarroja.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: Jorge García Hernández, interventor de l'Ajuntament de Gandia.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Isabel Bort Albaracín, interventora de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Josep Gisbert Ramos, interventor de l'Ajuntament de Catarroja.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: ALBATERA

PROVÍNCIA: ALACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC: TRESORERIA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia de data 16 de gener de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: Francisco Javier Biosca López, interventor del Ayuntamiento de Vall d'Uixó.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: M.^a Dolores Miralles Ricós, interventora del Ayuntamiento de Burjasot.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Cristina Claramunt Manzanaro, interventora del Ayuntamiento de Chiva.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: Eduardo Antonio Moreno Arroyo, interventor del Ayuntamiento de Buñol.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Ana Fernández Acevedo, tesorera del Ayuntamiento de Paterna.

– Secretaria: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Cristina Claramunt Manzanaro, interventora del Ayuntamiento de Chiva.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: José Antonio Valenzuela Peral, Interventor del Ayuntamiento de Quart de Poblet.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: María Carmen Aparisi Aparisi, interventora del Ayuntamiento de Torrent.

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: Josep Gisbert Ramos, interventor del Ayuntamiento de Catarroja.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: Jorge García Hernández, interventor del Ayuntamiento de Gandia.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Isabel Bort Albaracín, Interventora del Ayuntamiento de Riba-roja de Túria.

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Josep Gisbert Ramos, interventor del Ayuntamiento de Catarroja.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

AYUNTAMIENTO: ALBATERA

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: TESORERÍA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 16 de enero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Tresoreria.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: –

Nivell de complement de destinació: 27.

Quantia anual del complement específic: 17.015,04 €.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de la Corporació de data 16 de gener de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: Elena García Martínez, subescala intervenció tresoreria, categoria superior. Ocupant el lloc d'interventora en l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig.

– Vocals:

Vocal 1: Tomás Lomo Casanueva, secretari de l'Ajuntament d'Albatera

Vocal 2: Carlos Marco Hernández, tesorero de l'Ajuntament de Sant Vicente del Raspeig.

Vocal 3: César Valcayo Andrino, secretario de l'Ajuntamiento d'Almoradí

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Josefa Aldeguer Aldeguer, interventora de l'Ajuntament de Monòver.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcaldessa-presidenta: Tomás Lomo Casanueva.

Suplents:

– President: Manuel Fernández Arimany, tesorero de l'Ajuntament de Crevillent

– Vocals:

Vocal 1: Judith Gil Grandio, interventora de l'Ajuntamiento de Las Torres de Cotillas (Murcia)

Vocal 2: Ana Cerdá García, tesorera de l'Ajuntamiento de Las Torres de Cotillas (Murcia)

Vocal 3: José Pedro Alfonso Alonso, psicòleg municipal

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, M.^a Dolores Sánchez Pozo, viceinterventora de l'Ajuntament del Campello.

– Secretaria: una de les vocals designat per l'alcaldessa-presidenta: Ana Cerdá García.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: CALLOSA D'EN SARRIÀ

PROVÍNCIA: ALACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC: TRESORERIA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia de data 20 de desembre de 2017, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Tresoreria.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: –

Nivell de complement de destinació: 22.

Quantia anual del complement específico: 16.694,44 €.

Situació actual: vacant.

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Tesorería.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 27.

Cuantía anual del complemento específico: 17.015,04 €.

Situación actual: vacante.

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de la Corporación de fecha 16 de enero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidenta: Elena García Martínez, subescala intervención-tesorería, categoría superior. Ocupando el puesto de interventora en el Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig.

– Vocales:

Vocal 1: Tomás Lomo Casanueva, secretario del Ayuntamiento de Albatera

Vocal 2: Carlos Marco Hernández, tesorero del Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig.

Vocal 3: César Valcayo Andrino, Secretario del Ayuntamiento de Almoradí

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Josefa Aldeguer Aldeguer, interventora del Ayuntamiento de Monóvar.

– Secretario: uno de los vocales designado por la alcaldesa-presidenta: Tomás Lomo Casanueva.

Suplentes:

– Presidente: Manuel Fernández Arimany, terorero del Ayuntamiento de Crevillent

– Vocales:

Vocal 1: Judith Gil Grandio, interventora del Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas (Murcia)

Vocal 2: Ana Cerdá García, tesorera del Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas (Murcia)

Vocal 3: José Pedro Alfonso Alonso, psicólogo municipal

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: M.^a Dolores Sánchez Pozo, viceinterventora del Ayuntamiento de El Campello.

– Secretario: uno de los vocales designado por la alcaldesa-presidenta: Ana Cerdá García.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

AYUNTAMIENTO: CALLOSA D'EN SARRIÀ

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: TESORERÍA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 20 de diciembre de 2017, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Tesorería.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 22.

Cuantía anual del complemento específico: 16.694,44 €.

Situación actual: vacante.

Bases aprovades per resolució de l'Alcaldia de data 20 de desembre de 2017.

Segona. Tribunal de valoració

Està integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: Juan Vicens Salort, arquitecte municipal (funcionari de carrera pertanyent al grup A1)

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Antonio Sánchez Cañedo, secretari de l'Ajuntament de Santa Pola (Alacant).

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde: Mónica Serisola Peiró, tesorera de l'Ajuntament de Dénia (Alacant).

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1, designada igualment per l'alcalde: Agnès Xelvi Pérez, interventora de l'Ajuntament de Castalla.

Vocal 4: una representant de la Generalitat Valenciana designada per la Direcció General d'Administració Local, Consuelo Ferrer Pellicer, interventora de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Antonio Sánchez Cañedo.

Suplents:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde president: Clara Peris Dosdà, tesorera de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: M.ª Carmen Ribera Barelles, interventora de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: Laura Albiñana Micó, interventora de l'Ajuntament de Cocentaina.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat designat igualment per l'alcalde: Manuel Rodes Rives, secretari de l'Ajuntament de Crevillent.

Vocal 4: un representant de la Generalitat Valenciana designat per la Direcció General d'Administració Local, José Enrique Montblanch Guillén, interventor de l'Ajuntament de Teulada.

– Secretària: una de les vocals designada per l'alcalde president: Laura Albiñana Micó, interventora de l'Ajuntament de Cocentaina.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: COCENTAINA

PROVÍNCIA: ALACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC: TRESORERIA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia de data 27 de desembre de 2017, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 20 de diciembre de 2017.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: Juan Vicens Salort, arquitecto municipal (funcionario de carrera perteneciente al grupo A1)

Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Antonio Sánchez Cañedo, secretario del Ayuntamiento de Santa Pola (Alicante).

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde: Mónica Serisola Peiró, tesorera del Ayuntamiento de Dénia (Alicante).

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, designada igualmente por el alcalde: Agnès Xelvi Pérez interventora del Ayuntamiento de Castalla.

Vocal 4: una representante de la Generalitat Valenciana designada por la Dirección General de Administración Local: Consuelo Ferrer Pellicer, interventora del Ayuntamiento de Villajoyosa.

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Antonio Sánchez Cañedo.

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: Clara Peris Dosda, tesorera del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: M.ª Carmen Ribera Barelles, interventora del Ayuntamiento de Muro de Alcoy.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: Laura Albiñana Micó, Interventora del Ayuntamiento de Cocentaina.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado designado igualmente por el alcalde: Manuel Rodes Rives, secretario del Ayuntamiento de Crevillent.

Vocal 4: un representante de la Generalitat Valenciana designado por la Dirección General de Administración Local: José Enrique Montblanch Guillén, interventor del Ayuntamiento de Teulada.

– Secretaria: una de las vocales designada por el alcalde-presidente: Laura Albiñana Micó, interventora del Ayuntamiento de Cocentaina.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

AYUNTAMIENTO: COCENTAINA

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: TESORERÍA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 27 de diciembre de 2017, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominació del lloc: Tresoreria.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: –

Nivell de complement de destinació: 29.

Quantia anual del complement específic: 16.440,48 €.

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: de conformitat amb el previst en la relació de llocs de treball d'aquesta corporació, s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu Grau Mitjà (BOP 10.10.2017).

Bases aprovades per resolució de la Junta de Govern Local delegada de data 21 de desembre de 2017.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– Presidenta: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcaldia presidència: Encarnación Mialaret Lahiguera (secretària Ajuntament Cocentaina)

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcaldia presidència: José Manuel Pla Just (interventor Ajuntament Ontinyent).

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcaldia-presidència: José Alfredo Carbonell Clarí (tresorer Ajuntament d'Alcoi).

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup a1, designada igualment per l'alcaldia presidència: Isabel Silvestre Esteve (tècnica Administració General Ajuntament de Cocentaina).

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Eva Soler Mifsud, interventora de l'Ajuntament de Sax.

– Secretària: una de les vocals designada per l'alcaldia presidència: Isabel Silvestre Esteve.

Suplents:

– Presidenta: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcaldia presidència: Sònia Ferrero Cots (secretària Ajuntament d'Alcoi).

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcaldia presidència: Luis Gandia Calabuig (tresorer Ajuntament d'Ontinyent).

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcaldia presidència: Núria Aparicio Galbis (interventora Ajuntament d'Alcoi).

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 designada igualment per l'alcaldia presidència: Maria Milagros García Navarro (tècnica Administració General de l'Ajuntament de Cocentaina)

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, José Antonio Porcar Jover, interventor de l'Ajuntament de Gata de Gorgos.

– Secretària: una de les vocals designada per l'alcaldia presidència: Maria Milagros García Navarro.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà arribar fins a 1,5 punts i que formen part de la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, i han sigut objecte d'aprovació per acord plenari.

Denominación del puesto: Tesorería.

Subescalas: intervención-tresorería.

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 29.

Cantidad anual del complemento específico: 16.440,48 €.

Situación actual: vacante.

Requisito del conocimiento del valenciano: de conformidad con el previsto en la relación de puestos de trabajo de esta corporación se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su Grado Medio (BOP 10.10.2017).

Bases aprobadas por resolución de la Junta de Gobierno Local delegada de fecha 21 de diciembre de 2017

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidenta: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del lugar convocado, designada por la alcaldía-presidencia: Encarnación Mialaret Lahiguera, secretaria Ayuntamiento Cocentaina.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescalera y de igual o superior categoría que la del lugar convocado, designado por la alcaldía-presidencia: José Manuel Pla Just, interventor Ayuntamiento Ontinyent.

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del lugar convocado, designado igualmente por la alcaldía-presidencia: José Alfredo Carbonell Clarí, tesorero Ayuntamiento Alcoy.

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, designada igualmente por la alcaldía-presidencia: Isabel Silvestre Esteve, técnica administración general Ayuntamiento de Cocentaina.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Eva Soler Mifsud, interventora del Ayuntamiento de Sax.

– Secretaría: una de las vocales designada por la alcaldía-presidencia: Isabel Silvestre Esteve.

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del lugar convocado, designada por la alcaldía-presidencia: Sonia Ferrero Cots, secretaria Ayuntamiento Alcoy.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescalera y de igual o superior categoría que la del lugar convocado, designado por la alcaldía-presidencia: Luis Gandia Calabuig, tesorero Ayuntamiento Ontinyent.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del lugar convocado, designada igualmente por la alcaldía-presidencia: Nuria Aparicio Galbis, interventora Ayuntamiento Alcoy.

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 designada igualmente por la alcaldía-presidencia: María Milagros García Navarro, técnica administración general del Ayuntamiento de Cocentaina.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: José Antonio Porcar Jover, interventor del Ayuntamiento de Gata de Gorgos.

– Secretaría: una de las vocales designada por la alcaldía-presidencia: María Milagros García Navarro.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será aplicable el siguiente baremo de méritos específicos que podrá llegar hasta 1,5 puntos y que forman parte de la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento, y han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario.

S'inclouen a continuació els mèrits específics aprovats per aquest ajuntament en la sessió plenària de data 28.09.2017:

1. Aptituds per al lloc de treball:

Es valorarà el treball exercit en llocs de treball relacionats amb l'administració local o que guarden similitud amb el contingut tècnic del lloc de treball convocat, de la manera següent:

– Serveis prestats com a funcionari amb habilitació nacional en propietat, accidental, interí, provisional, en comissió de serveis o acumulat, d'acord amb l'escala següent.

En entitats locals de població igual o superior a 10.000 habitants: 0,10 punts / mes

En entitats locals de pressupost igual o superior a 9.000.000 euros: 0,10 punts / mes

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o per mitjà de fotòcòpies degudament confrontades

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Els cursos només es valoraran si foren convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels previstos en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren estat homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podrán ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins que finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del previst en les presents bases, el concurs es regirà per l'establít en l'article 92.bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local; els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol; l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

AYUNTAMIENTO: NOVELDA

PROVÍNCIA: ALACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC: TRESORERIA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Acord de la Junta de Govern Local de data 26 de gener de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Tresoreria.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: –

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 22.825,68 €.

Situació actual: vacant.

Se incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por este ayuntamiento en la sesión plenaria de fecha 28.09.2017:

1. Aptitudes para el puesto de trabajo:

Se valorará el trabajo desempeñado en puestos de trabajo relacionados con la administración local o que guarden similitud con el contenido técnico del puesto de trabajo convocado, de la siguiente forma:

– Servicios prestados como funcionario con habilitación nacional en propiedad, accidental, interino, provisional, en comisión de servicios o acumulado, de acuerdo con la escala siguiente.

En entidades locales de población igual o superior a 10.000 habitantes: 0,10 puntos / mes

En entidades locales de presupuesto igual o superior a 9.000.000 euros: 0,10 puntos / mes

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente o mediante fotocopias debidamente cotejadas

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueran convocados o organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otros entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubieran sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

Quinta. Normativa aplicable

Además del previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por el establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

AYUNTAMIENTO: NOVELDA

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: TESORERÍA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 26 de enero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Tesorería.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 30.

Cantidad anual del complemento específico: 22.825,68 €.

Situación actual: vacante.

Bases aprovades per acord de la Junta de Govern local de data 26 de gener de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– Presidenta: una funcionària designada per l'alcalde: María José Sabater Aracil, tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Novelda

– Vocals:

· Una funcionària de carrera designada per l'alcalde: Rosa M. Díez Machín, economista de l'Ajuntament de Novelda.

· Una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: Elena García Martínez, interventora de l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig.

· Un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Santiago Gómez Ferrández, interventor de l'Ajuntament d'Elda.

· Un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Daniel Quesada Guerrero, interventor de l'Ajuntament de Guardamar del Segura.

– Secretària: Rosa M. Díez Machín

Suplents:

– Presidenta: una funcionària designada per l'alcalde: M.^a Teresa Amorós Ripoll, TAG de l'Ajuntament de Novelda.

– Vocals:

· Una funcionària de carrera designada per l'alcalde: Manuela del Rosario Such, tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Novelda.

· Una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: Matilde Prieto Cremades, interventora de la Diputació Provincial d'Alacant.

· Una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: Paloma Alfaro Cantó, interventora de l'Ajuntament d'Aspe.

· Un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Juan José García Cano, interventor de l'Ajuntament d'Elx.

– Secretària: Manuela del Rosario Such.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

AJUNTAMENT: PETRER

PROVÍNCIA: ALACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC: TRESORERIA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Acord de la Junta de Govern Local de data 1 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Tresoreria.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: –

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 17.020,36 €.

Situació actual: vacant.

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno local de fecha 26 de enero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidenta: una funcionaria designada por el alcalde: María José Sabater Aracil, técnica de administración general del Ayuntamiento de Novelda.

– Vocales:

Una funcionaria de carrera designada por el alcalde: Rosa M. Díez Machín, economista del Ayuntamiento de Novelda.

Una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: Elena García Martínez, interventora del Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig.

Un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Santiago Gómez Ferrández, interventor del ayuntamiento de Elda.

Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Daniel Quesada Guerrero, interventor del Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

– Secretaria: Rosa M. Díez Machín

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria designada por el alcalde: M.^a Teresa Amorós Ripoll, TAG del Ayuntamiento de Novelda.

– Vocales:

Una funcionaria de carrera designada por el alcalde: Manuela del Rosario Such, técnica de administración general del Ayuntamiento de Novelda.

Una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: Matilde Prieto Cremades, interventora de la Diputación Provincial de Alicante.

Una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: Paloma Alfaro Cantó, Interventora del Ayuntamiento de Aspe.

Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Juan José García Cano, interventor del Ayuntamiento de Elche

Secretaria: Manuela del Rosario Such.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

AYUNTAMIENTO: PETRER

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: TESORERÍA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 1 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Tesorería.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 30.

Cantidad anual del complemento específico: 17.020,36 €.

Situación actual: vacante.

Bases aprovades per acord de la Junta de Govern local de data 1 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Està integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: Jesús Puentes Quiles, cap de l'Oficina Jurídica d'Urbanisme de l'Ajuntament de Petrer.

– Vocals:

Vocal 1: Matilde Prieto Cremades, subescala intervenció tresoreria, categoria Superior, i ocupant el lloc d'interventora en la Diputació Provincial d'Alacant

Vocal 2: Fco. Javier Marcos Oyarzun, subescala secretaria, categoria superior i ocupant el lloc de secretari de l'Ajuntament de Petrer

Vocal 3: Concha de Juan Gutiérrez Román, psicòloga municipal.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Santiago Gómez Ferrandis, interventor de l'Ajuntament d'Elda

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Fco. Javier Marcos Oyarzun.

Suplents:

– President: Rosa María Delegido García, pedagoga (A1) de l'Ajuntament de Petrer

– Vocals:

Vocal 1: Elena García Martínez, subescala intervenció tresoreria, categoria superior. Ocupant el lloc de tresorera en l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig.

Vocal 2: Carlos del Nero Lloret, subescala secretaria, categoria superior. Ocupant el lloc de secretari en l'Ajuntament del Campello.

Vocal 3: Antonio Amorós Albert, comissari en cap del Cos de la Policia Local de l'Ajuntament de Petrer.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Josefa Ribes Ginestar, interventora de l'Ajuntament de Xàbia.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Antonio Amorós Albert.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

DIPUTACIÓ PROVINCIAL VALÈNCIA TRESORERIA DENOMINACIÓ DEL LLOC: TRESORERIA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per decret de la presidència de la Diputació Provincial de València de data 12 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Tresoreria.

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: –

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 59.687,46 €.

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: de conformitat amb el que preveu la relació d'locs de treball d'aquesta Diputació aprovat pel Ple de 23 de desembre de 1997 (BOP 26.12.1997), s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu grau oral, que haurà d'acreditar-se per mitjà de certificat expediat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno local de fecha 1 de febrero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: Jesús Puentes Quiles, jefe de la Oficina Jurídica de Urbanismo del Ayuntamiento de Petrer.

– Vocales:

Vocal 1: Matilde Prieto Cremades, subescala intervención-tesorería, categoría superior, y ocupando el puesto de inteventora en la Diputación Provincial de Alicante.

Vocal 2: Fco. Javier Marcos Oyarzun, subescala secretaría, categoría superior y ocupando el puesto de secretario del Ayuntamiento de Petrer.

Vocal 3: Concha de Juan Gutiérrez Román, psicóloga municipal.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Santiago Gómez Ferrandis, interventor del Ayuntamiento de Elda.

Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Fco. Javier Marcos Oyarzun.

Suplentes:

– Presidente: Rosa María Delegido García, pedagoga (A1) del Ayuntamiento de Petrer.

– Vocales:

Vocal 1: Elena García Martínez, subescala intervención-tesorería, categoría superior. Ocupando el puesto de tesorera en el Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig.

Vocal 2: Carlos del Nero Lloret, subescala secretaría, categoría superior. Ocupando el puesto de secretario en el Ayuntamiento de El Campello.

Vocal 3: Antonio Amorós Albert, comisario jefe del Cuerpo de la Policía Local del Ayuntamiento de Petrer.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: Josefa D. Ribes Ginestar, interventora del Ayuntamiento de Jávea.

Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Antonio Amorós Albert.

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

DIPUTACIÓN PROVINCIAL VALENCIA TESORERÍA DENOMINACIÓN DEL PUESTO: TESORERÍA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por decreto de la presidencia de la Diputación Provincial de Valencia de fecha 12 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Tesorería.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 30.

Cuantía anual del complemento específico: 59.687,46 €.

Situación actual: vacante.

Requisito del conocimiento del valenciano: de conformidad con lo previsto en la relación de puestos de trabajo de esta Diputación aprobado por el Pleno de 23 de diciembre de 1997 (BOP 26.12.1997), se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado oral, que deberá acreditarse mediante certificado expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Bases aprovades per decret de la presidència de la Diputació Provincial de València de data 12 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars

– President: Juan Manuel Olmo Saez, cap de Servei de Personal de la Diputació de València.

Vocals:

Vocal 1: Vicente Boquera Matarredona, secretari general de la Diputació de València.

Vocal 2: Ramon Brull Mandingorra, interventor Municipal de l'Ajuntament de València.

Vocal 3: Alberto José Roche Garcia, tesorer de l'Ajuntament de València.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, M.^a Dolores Miralles Ricós, interventora de l'Ajuntament de Burjassot.

– Secretari: Vicente Boquera Matarredona, secretari general de la Diputació de València.

Suplents

– Presidenta: M.^a Angeles Mut Sanchis, cap de Servei de Contracció i Subministraments de la Diputació de València

Vocals:

Vocal 1: Juan Jiménez Hernández, oficial mayor de la Diputació de València

Vocal 2: Eva M.^a Espinosa Roselló, vicetresorera de l'Ajuntament de València.

Vocal 3: M.^a José López Campos, tesorera de l'Ajuntament de Sueca.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, M.^a Carmen Aparisi Aparisi, interventora de l'Ajuntament de Torrent

– Secretari: Juan Jiménez Hernández, oficial mayor de la Diputació de València.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts que han sigut objecte d'aprovació per acord plenari, de data 30 de gener de 2018.

Experiència professional: (fins a un màxim de 1,5 punts):

Per serveis prestats en llocs d'Intervenció o Tresoreria, en virtut de nomenament efectuat per l'autoritat competent, per mitjà de qualsevol de les fòrmules de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional (ja siga en amb caràcter definitiu, provisional, comissió de Serveis o acumulació) en diputacions provincials: 0,10 punts per mes complet de serveis.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

L'experiència professional s'acreditarà per mitjà del certificat original o compulsat de la corresponent Diputació Provincial, expedít pel secretari i visat pel president, en el que consten tots els extrems que han de ser tinguts en compte per a la valoració. També es podrà acreditar per mitjà de la presentació de Certificació de serveis original o compulsada expedida per l'òrgan competent del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92.bis.6 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, arreplegat en la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local;

Bases aprobadas por decreto de la presidencia de la Diputación Provincial de Valencia de fecha 12 de febrero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares

– Presidente: Juan Manuel Olmo Saez, jefe de Servicio de Personal de la Diputación de Valencia.

Vocales:

Vocal 1: Vicente Boquera Matarredona, secretario general de la Diputación de Valencia.

Vocal 2: Ramon Brull Mandingorra, interventor municipal del Ayuntamiento de Valencia.

Vocal 3: Alberto José Roche Garcia, tesorero del Ayuntamiento de Valencia.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local: M.^a Dolores Miralles Ricós, interventora del Ayuntamiento de Burjassot.

Secretario: Vicente Boquera Matarredona, secretario general de la Diputación de Valencia.

Suplentes:

– Presidenta: M.^a Angeles Mut Sanchis, jefa de Servicio de Contracción y Suministros de la Diputación de Valencia.

Vocales:

Vocal 1: Juan Jiménez Hernández, oficial mayor de la Diputación de Valencia.

Vocal 2: Eva M.^a Espinosa Roselló, vicetresorera del Ayuntamiento de Valencia.

Vocal 3: M.^a José López Campos, tesorera del Ayuntamiento de Sueca.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, M.^a Carmen Aparisi Aparisi, interventora del Ayuntamiento de Torrent.

– Secretario: Juan Jiménez Hernández, oficial mayor de la Diputación de Valencia.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos que han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario, de fecha 30 de enero de 2018.

Experiencia profesional: (hasta un máximo de 1,5 puntos):

Por servicios prestados en puestos de Intervención o Tesorería, en virtud de nombramiento efectuado por la autoridad competente, mediante cualquiera de las fórmulas de provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional (ya sea en con carácter definitivo, provisional, comisión de servicios o acumulación) en diputaciones provinciales: 0,10 puntos por mes completo de servicios.

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

La experiencia profesional se acreditará mediante el certificado original o compulsado de la correspondiente diputación provincial, expedido por el secretario y visado por el presidente, en el que consten todos los extremos que han de ser tenidos en cuenta para la valoración. También se podrá acreditar mediante la presentación de Certificación de Servicios original o compulsada expedida por el órgano competente del Ministerio de Hacienda y Función Pública.

Solo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, recogido en la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Adminis-

els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hisenda i Administracions Pùbliques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions pùbliques

AJUNTAMENT: CALOSA D'EN SARRIÀ

PROVÍNCIA: ALACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE SEGONA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per resolució de l'alcaldia de data 20 de desembre de 2017, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Secretaria, de classe segona.

Subescala: secretaria.

Categoría: entrada.

Nivell de complement de destinació: 22.

Quantia anual del complement específic: 17.744,16 €.

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: de conformitat amb el que preveu el catàleg de llocs de treball d'aquesta Corporació s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu Grau Mitjà (BOP 24.01.2017).

Bases aprovades per Resolució de l'alcaldia de data 20 de desembre de 2017.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: Juan Vicens Salort, arquitecte municipal (funcionari de carrera pertanyent al grup A1)

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Antonio Sánchez Cañedo, secretari de l'Ajuntament de Santa Pola (Alacant).

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde: Agnès Xelvi Pérez, interventora de l'Ajuntament de Castalla.

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1, designada igualment per l'alcalde: Encarnación Mialaret Lahiguera, secretària de l'Ajuntament de Cocentaina.

Vocal 4: un representant de la Generalitat Valenciana designat per la Direcció General d'Administració Local, Noemí Briones Vilar, secretaria de l'Ajuntament de Sax.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Antonio Sánchez Cañedo.

Suplents:

– Presidenta: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Esther Pérez Andrés, secretaria de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Antonio A. Cano Gómez, secretari de l'Ajuntament del Pinós.

tracción local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

AYUNTAMIENTO: CALOSA D'EN SARRIÀ

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: SECRETARÍA DE CLASE SEGUNDA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por resolución de la alcaldía de fecha 20 de diciembre de 2017, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: secretaria, de clase segunda.

Subescala: Secretaría.

Categoría: entrada.

Nivel de complemento de destino: 22.

Cuantía anual del complemento específico: 17.744,16 €.

Situación actual: vacante.

Requisito del conocimiento del valenciano: de conformidad con lo previsto en el catálogo de puestos de trabajo de esta Corporación se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado Medio (BOP 24.01.2017).

Bases aprobadas por resolución de la alcaldía de fecha 20 de diciembre de 2017.

Segunda: Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: Juan Vicens Salort, arquitecto municipal (funcionario de carrera perteneciente al grupo A1)

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Antonio Sánchez Cañedo, secretario del Ayuntamiento de Santa Pola (Alicante).

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde: Agnès Xelvi Pérez, interventora del Ayuntamiento de Castalla.

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, designada igualmente por el alcalde: Encarnación Mialaret Lahiguera, secretaria del Ayuntamiento de Cocentaina.

Vocal 4: un representante de la Generalitat Valenciana designado por la Dirección General de Administración Local, Noemí Briones Vilar, secretaria del Ayuntamiento de Sax.

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Antonio Sánchez Cañedo.

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente; Esther Pérez Andrés, secretaria del Ayuntamiento de Muro de Alcoy.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Antonio A. Cano Gómez, secretario del Ayuntamiento del Pinoso.

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Manuel Rodes Rives, secretari de l'Ajuntament de Crevillent.

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1, o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat designada igualment per l'alcalde: Beatriz Selma Penalva, secretària de l'Ajuntament de Pilar de la Horadada.

Vocal 4: un representant de la Generalitat Valenciana designat per la Direcció General d'Administració Local, Antonio Fuentes Murcia, secretari de l'Ajuntament de Polop (Alacant)

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Manuel Rodes Rives.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts i que formen part del catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament, o que han sigut objecte d'aprovació per acord plenari.

S'inclouen a continuació els mes específics aprovats pel Ple de l'Ajuntament en sessió plenària de data 22.12.2016.

1. Per estar en possessió del títol acreditatiu del grau superior de Coneixements de Valencià, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalent: 1,00 punts.

2. Per haver realitzat cursos impartits per universitats o escoles oficiales de formació de funcionaris (IVASP, IVAP o altres) o homologats per aquestes, relatius a l'Auditòria de Gestió del Sector Públic de més de 50 hores i fins a 100 h: 10 punts;

de més de 100 hores: 0,20 punts.

Per aquest apartat es podrà obtindre un màxim de 0,30 punts.

3. Per haver realitzat altres cursos, també impartits per universitats o escoles oficiales de formació de funcionaris i homologats per aquestes, o publicacions en revistes i diaris professionals:

Per cada curs o publicació: 0,10 punts.

Fins a un màxim de: 0,20 punts.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o per mitjà de photocòpies degudament confrontades.

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Els cursos només es valoraran si van ser convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficiales de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels previstos en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren estat homologats pels instituts o escoles oficiales de formació de funcionaris o per la Universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podrán ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92 bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració Local; els articles 13 i següents del Reial decret 1.732/1994, de 29 de juliol; l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hisenda i administracions Públiques que regule el present concurs.

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Manuel Rodes Rives, secretario del Ayuntamiento de Crevillent.

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado designada igualmente por el alcalde: Beatriz Selma Penalva, secretaria del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada.

Vocal 4: un representante de la Generalitat Valenciana designado por la Dirección General de Administración Local, Antonio Fuentes Murcia, secretario del Ayuntamiento de Polop (Alicante)

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Manuel Rodes Rives.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos y que forman parte del catálogo de puestos de trabajo de este Ayuntamiento, o que han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario.

Se incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por el Pleno del Ayuntamiento en sesión plenaria de fecha 22.12.2016.

1. Por estar en posesión del título acreditativo del grado superior de conocimientos del valenciano, expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalente: 1,00 puntos.

2. Por haber realizado cursos impartidos por universidades o escuelas oficiales de formación de funcionarios (IVASP, IVAP u otras) u homologados por estos, relativos a la Auditoría de Gestión del Sector Público de más de 50 horas y hasta 100 h: 10 puntos;

de más de 100 horas: 0,20 puntos.

Por este apartado se podrá obtener un máximo de 0,30 puntos.

3. Por haber realizado otros cursos, también impartidos por universidades o escuelas oficiales de formación de funcionarios y homologados por estas, o publicaciones en revistas y diarios profesionales:

Por cada curso o publicación: 0,10 puntos.

Hasta un máximo de: 0,20 puntos.

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente o mediante photocopias debidamente cotejadas.

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuraren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueron convocados u organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otras entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubiesen sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la Universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Sólo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sisena. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

AYUNTAMENT: MONÒVER
PROVÍNCIA: ALACANT
DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE SEGONA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Decret de l'Alcaldia de la Corporació de data 9 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Secretaria de classe segona.

Subescala: Secretaria.

Categoría: entrada.

Nivell de complement de destinació: 26.

Quantia anual del complement específic: 6.298,45 euros.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per acord de la Junta de Govern Local de la corporació de data 9 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: Noemí Briones Vilar, secretària de l'Ajuntament Sax
– Vocals:

Vocal 1. Manuel Rodes Rives, secretari de l'Ajuntament de Crevillent.

Vocal 2. Olga Pino Díez, secretària de l'Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig.

Vocal 3. Soledad Megías Roca, secretària interventora de l'Ajuntament de Biar.

Vocal 4. Una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Antonio A. Cano Gómez, secretari de l'Ajuntament del Pinós.

– Secretari: Manuel Rodes Rives, secretari de l'Ajuntament de Crevillent.

Suplents:

– Presidenta: Josefa Aldeguer Aldeguer, interventora de l'Ajuntament de Monòver

– Vocals:

Vocal 1. Carlos del Nero Lloret, secretari de l'Ajuntament del Campello

Vocal 2. Amparo Palomares Pérez, tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de Novelda.

Vocal 3. Miguel Olivares Guilabert, secretari de l'Ajuntament d'Agost.

Vocal 4. Un representant de la Generalitat, designat per la Direcció General d'Administració Local, José M. Ricoy Riego, vicesecretari de l'Ajuntament d'Elda.

– Secretari: Carlos del Nero Lloret, secretari de l'Ajuntament del Campello.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

Sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

AYUNTAMIENTO: MONÓVAR

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO:SECRETARÍA DE CLASE SEGUNDA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Decreto de la Alcaldía de la Corporación de fecha 9 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Secretaría de clase segunda.

Subescala: secretaría.

Categoría: entrada.

Nivel de complemento de destino: 26.

Cuantía anual del complemento específico: 6.298,45 euros.

Situación actual: vacante.

Bases aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de la corporación de fecha 9 de febrero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: Noemí Briones Vilar, secretaria del Ayuntamiento Sax.
– Vocales:

Vocal 1. Manuel Rodes Rives, secretario del Ayuntamiento de Crevillent.

Vocal 2. Olga Pino Díez, secretaria del Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig.

Vocal 3. Soledad Megías Roca, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Biar.

Vocal 4. Un representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, Antonio A. Cano Gómez, secretario del Ayuntamiento de Pinoso.

– Secretario: Manuel Rodes Rives, secretario del Ayuntamiento de Crevillent.

Suplentes:

– Presidenta: Josefa Aldeguer Aldeguer, interventora del Ayuntamiento de Monóvar.

– Vocales:

Vocal 1. Carlos del Nero Lloret, secretario del Ayuntamiento de El Campello.

Vocal 2. Amparo Palomares Pérez, técnica de administración general del Ayuntamiento de Novelda.

Vocal 3. Miguel Olivares Guilabert, secretario del Ayuntamiento d'Agost.

Vocal 4. Un representante de la Generalitat, designado por la Dirección General de Administración Local, José M. Ricoy Riego, vicesecretario del Ayuntamiento de Elda

– Secretario: Carlos del Nero Lloret, secretario del Ayuntamiento de El Campello

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015)

PROVÍNCIA: ALACANT
DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE SEGONA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Acord de la Junta de Govern Local, de data 23 de gener de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Secretaria de classe segona.

Subescala: secretaria.

Categoría: entrada.

Nivell de complement de destinació: 28.

Quantia anual del complement específic: 17.862,00 euros (12 mensualitats).

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: de conformitat amb el que preveu la relació de llocs de treball d'aquesta Corporació s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu grau oral (BOP 271, 26.11.2005). S'acreditarà per mitjà del certificat expedít per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Bases aprovades per la Junta de Govern Local de la corporació de data 23 de gener de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcaldessa presidenta: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretari de la Diputació Provincial d'Alacant.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcaldessa presidenta: Esther Pérez Andrés, secretària de l'Ajuntament de Muro d'Alcoi (Alacant).

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcaldessa presidenta: Noemí Briones Vilar, secretària de l'Ajuntament de Sax (Alacant).

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcaldessa presidenta: Javier Martínez Hellín, vicesecretari de l'Ajuntament d'Onil (Alacant).

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Sonia Ferrero Cots, secretària de l'Ajuntament d'Alcoi.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcaldessa presidenta: Javier Martínez Hellín.

Suplents:

– President: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcaldessa presidenta: Federico López Álvarez, secretari de l'Ajuntament d'Elda (Alacant).

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcaldessa presidenta: Manuel Rodes Rives, secretari de l'Ajuntament de Crevillent (Alacant).

Vocal 2: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat: Encarna Mialaret Lahiguera, secretària de l'Ajuntament de Cocentaina (Alacant).

PROVINCIA: ALICANTE
DENOMINACIÓN DEL PUESTO:SECRETARÍA DE CLASE SEGUNDA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de enero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Secretaría de clase segunda.

Subescala: secretaría.

Categoría: entrada.

Nivel de complemento de destino: 28.

Cuantía anual del complemento específico: 17.862,00 euros (12 mensualidades).

Situación actual: vacante.

Requisito del conocimiento del valenciano: de conformidad con lo previsto en la relación de puestos de trabajo de esta Corporación se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado 1 oral (BOP 271, 26.11.2005). Se acreditará mediante el certificado expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Bases aprobadas por la Junta de Gobierno Local de la corporación de fecha 23 de enero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la alcaldesa-presidenta: José Manuel Baeza Menchón, vicesecretario de la Diputación Provincial de Alicante.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la alcaldesa-presidenta: Esther Pérez Andrés, secretaria del Ayuntamiento de Muro de Alcoy.(Alicante).

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la alcaldesa-presidenta: Noemí Briones Vilar, secretaria del Ayuntamiento de Sax. (Alicante).

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por la alcaldesa -presidenta: Javier Martínez Hellín, vicesecretario del Ayuntamiento de Onil (Alicante).

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Sonia Ferrero Cots, secretaria del Ayuntamiento de Alcoy.

– Secretario: uno de los vocales designado por la alcaldesa-presidenta: Javier Martínez Hellín.

Suplentes:

– Presidente: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la alcaldesa-presidenta: Federico López Álvarez, secretario del Ayuntamiento de Elda (Alicante).

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la alcaldesa-presidencia: Manuel Rodes Rives, secretario del Ayuntamiento de Crevillent (Alicante).

Vocal 2: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado: Encarna Mialaret Lahiguera, secretaria del Ayuntamiento de Cocentaina (Alicante).

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1, Beatriz Fernández Vega, interventora de l'ajuntament d'Onil (Alacant)

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local: Javier Maciá Hernández, vicesecretari de l'Ajuntament d'Aspe.

– Secretària: una de les vocals designada per l'alcaldessa-presidènta: Beatriz Fernández Vega.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts, aprovats per la Junta de Govern Local en data 23 de gener de 2018 i ratificats per acord plenari de l'Ajuntament d'Onil en data 6 de febrer de 2018.

1. Aptituds per al lloc de treball: es valorarà el treball desenvolupat en llocs de treball relacionats amb l'Administració local o que guarden similitud amb el contingut tècnic del lloc convocat segons el detall següent: serveis efectivament prestats com a funcionari amb habilitació de caràcter Nacional, subescala de Secretaria, en propietat, provisional o en comisió de serveis en ajuntaments: 0,10 punts per mes de servei efectiu en llocs de Secretaria fins a un màxim d'1,00 punt.

2. Per haver realitzat cursos impartits per universitats o escoles oficials de formació de funcionaris (IVASP, IVAP o altres) o homologats per aquestes, relatius a l'auditoria de gestió del sector públic:

- De més de 50 hores i fins a 100 h: 0,10 punts.
- De més de 100 hores: 0,20 punts.

Per aquest apartat es podrà obtenir un màxim de 0,30 punts.

3. Per haver realitzat altres cursos també impartits per universitats o escoles oficials de formació de funcionaris i homologats per aquestes, o publicacions en revistes i diaris professionals: per cada curs o publicació: 0,10 punts, fins a un màxim de 0,20 punts.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits s'han d'acreditar documentalment o per mitjà de fotocòpies degudament compulsades.

2. No es valoraren com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Els cursos únicament es valoraran si foren convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels previstos en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagen estat homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la Universitat.

4. Les activitats de naturalesa diferent dels cursos, com jornades, taules redones, trobades, debats o anàlegs, no poden ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Únicament es valoraran aquells mèrits obtinguts o realitzats fins a la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds, i és necessari que es relacionen sempre en la sol·licitud de participació i s'acrediten documentalment.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92.bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local; els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol; l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hacienda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, Beatriz Fernández Vega interventora del ayuntamiento de Onil (Alicante).

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local: Javier Maciá Hernandez, vice-secretario del Ayuntamiento de Aspe.

– Secretaría: una de las vocales designada por la alcaldesa-presidenta: Beatriz Fernández Vega.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos, aprobados por la Junta de Gobierno Local en fecha 23 de enero de 2018 y ratificados por acuerdo plenario del Ayuntamiento de Onil en fecha 6 de febrero de 2018.

1. Aptitudes para el puesto de trabajo: se valorará el trabajo desarrollado en puestos de trabajo relacionados con la Administración local o que guarden similitud con el contenido técnico del puesto convocado según el detalle siguiente: servicios efectivamente prestados como funcionario con habilitación de carácter Nacional, subescala de Secretaría, en propiedad, provisional o en comisión de servicios en Ayuntamientos: 0,10 puntos por mes de servicio efectivo en puestos de Secretaría hasta un máximo de 1,00 punto.

2. Por haber realizado cursos impartidos por universidades o escuelas oficiales de formación de funcionarios (IVASP, IVAP u otras) u homologados por estos, relativos a la auditoría de gestión del sector público:

- De más de 50 horas y hasta 100 h: 0,10 puntos.
- De más de 100 horas: 0,20 puntos.

Por este apartado se podrá obtener un máximo de 0,30 puntos.

3. Por haber realizado otros cursos también impartidos por universidades o escuelas oficiales de formación de funcionarios y homologados por estas, o publicaciones en revistas y diarios profesionales: por cada curso o publicación: 0,10 puntos, hasta un máximo de 0,20 puntos.

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos se han de acreditar documentalmente o mediante fotocopias debidamente compulsadas.

2. No se valoraran como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figuren como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

3. Los cursos únicamente se valorarán si fueran convocados u organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otras entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hayan sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la Universidad.

4. Las actividades de naturaleza diferente a los cursos, como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogos, no pueden ser objeto de valoración. Los seminarios solamente se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Únicamente se valorarán aquellos méritos obtenidos o realizados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes, y es necesario que se relacionen siempre en la solicitud de participación y se acrediten documentalmente.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

AJUNTAMENT: CANET D'EN BERENGUER
PROVÍNCIA: VALÈNCIA
DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE SEGONA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Acord de l'Alcaldia de data 9 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Secretaria de classe segona.

Subescala: secretaria.

Categoría: entrada.

Nivell de complement de destinació: 30.

Quantia anual del complement específic: 40.623,24 euros.

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: de conformitat amb el que preveu la relació de llocs de treball d'aquesta Corporació s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu grau mitjà (BOP 34, 16.02.2018). S'acreditarà per mitjà del certificat expedít per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Bases aprovades per l'acord de l'Alcaldia de data 9 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: un funcionari o funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcaldia presidència: José Antonio Valenzuela Peral, interventor de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcaldia presidència: Paz Zaragozá Campos, secretària de l'Ajuntament de Silla.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcaldia presidència: Marta Belda Martínez, vicesecretària de l'Ajuntament d'Alaquàs

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcaldia presidència: Ismael Boronet Castel, tècnic d'Administració General de l'Ajuntament de Benaguasil.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, M.^a Luz Roncero Richarte, secretària de l'Ajuntament de la Pobla de Farnals.

Secretària: una de les vocals designada per l'alcaldia presidència: Paz Zaragozá Campos, secretària de l'Ajuntament de Silla.

Suplents:

– Presidenta: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcaldia-presidència: Manuela Montero Mouriz, interventora de l'Ajuntament de Silla.

– Vocales:

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

AYUNTAMIENTO: CANET D'EN BERENGUER
PROVINCIA: VALENCIA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO: SECRETARÍA DE CLASE SEGUNDA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Acuerdo de la Alcaldía de fecha 9 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Secretaría de clase segunda.

Subescala: secretaría.

Categoría: entrada.

Nivel de complemento de destino: 30.

Cuantía anual del complemento específico: 40.623,24 euros.

Situación actual: vacante.

Requisito del conocimiento del valenciano: de conformidad con lo previsto en la relación de puestos de trabajo de esta Corporación se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado medio (BOP 34, 16.02.2018). Se acreditará mediante el certificado expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Bases aprobadas por la acuerdo de la Alcaldía de fecha 9 de febrero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario o funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la alcaldía-presidencia: José Antonio Valenzuela Peral, Interventor del Ayuntamiento de Quart de Poblet.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la alcaldía-presidencia: Paz Zaragozá Campos, secretaria del Ayuntamiento de Silla.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la alcaldía-presidencia: Marta Belda Martínez, Vicesecretaria del Ayuntamiento de Alaquás.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la alcaldía-presidencia: Ismael Boronet Castel, técnico de administración general del Ayuntamiento de Benaguasil.

Vocal 4: Una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, M.^a Luz Roncero Richarte, secretaria del Ayuntamiento de La Pobla de Farnals.

Secretaria: una de las vocales designada por la alcaldía-presidencia: Paz Zaragozá Campos, Secretaria del Ayuntamiento de Silla.

Suplentes:

– Presidenta: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por la alcaldía-presidencia: Manuela Montero Mouriz, Interventora del Ayuntamiento de Silla.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcaldia presidència: José Eduardo Llavata Gascó, secretari de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcaldia presidència: Isabel Poquet Jornet, interventora de l'Ajuntament de Massanassa.

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcaldia presidència: Concepció Ramada Sabater, tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de Benaguasil.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Joaquín Ribes Valero, secretari de l'Ajuntament de Meliana.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcaldia presidència, José Eduardo Llavata Gascó, secretari de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts, i que formen part de la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, o que han sigut objecte d'aprovació per acord plenari.

S'inclouen a continuació els mèrits específics aprovats per aquest ajuntament en la sessió plenària de data 1 de febrer de 2018:

1. Coneixement del valencià. Màxim 0,5 punts.

– Per acreditar estar en possessió del Certificat de Coneixements de Valencià en el seu grau Superior, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalent. 0,25 punts.

– Per acreditar estar en possessió del Certificat Oficial de Capacitació Tècnica Llenguatge Administratiu, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalent. 0,25 punts.

2. Per haver realitzat cursos superiors o màsters equivalents impartits per universitats o escoles oficials de formació de funcionaris, relativs a la direcció i gestió pública local. Màxim 1 punt.

– De més de 250 hores: 1 punt.

– De més de 150 hores i fins a 250 hores: 0,5 punts.

– De més de 75 hores i fins a 150 hores: 0,25 punts.

En el cas que així ho considere el Tribunal, es farà una entrevista als candidats als efectes de concreció i aclariments dels mèrits específics.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o per mitjà de fotocòpies degudament confrontades.

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Els cursos només es valoraran si van ser convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels previstos en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren estat homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podrán ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Vocal 1: Un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por la alcaldía-presidencia: José Eduardo Llavata Gascó, Secretario del Ayuntamiento de Quart de Poblet.

Vocal 2: Una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la alcaldía-presidencia: Isabel Poquet Jornet, Interventora del Ayuntamiento de Massanassa.

Vocal 3: Una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por la alcaldía-presidencia: Concepción Ramada Sabater, técnica de administración general del Ayuntamiento de Benaguasil.

Vocal 4: Un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Joaquín Ribes Valero, secretario del Ayuntamiento de Meliana.

– Secretario: uno de los vocales designado por la alcaldía-presidencia, José Eduardo Llavata Gascó, Secretario del Ayuntamiento de Quart de Poblet.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos y que forman parte de la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento, o que han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario.

Se incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por este ayuntamiento en la sesión plenaria de fecha 1 de febrero de 2018:

1. Conocimiento del valenciano. Máximo 0,5 puntos.

– Por acreditar estar en posesión del Certificado de Conocimientos del Valenciano en su Grado Superior, expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalente. 0,25 puntos.

– Por acreditar estar en posesión del Certificado Oficial de Capacitación Técnica Llenguatge Administratiu, expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalente. 0,25 puntos.

2. Por haber realizado cursos superiores o másters equivalentes impartidos por universidades o escuelas oficiales de formación de funcionarios, relativos a la dirección y gestión pública local. Máximo 1 punto.

– De más de 250 horas: 1 punto.

– De más de 150 horas y hasta 250 horas: 0,5 puntos.

– De más de 75 horas y hasta 150 horas: 0,25 puntos.

En el supuesto de que así lo considere el Tribunal, se procederá a la realización de una entrevista a los candidatos a los efectos de concreción y aclaraciones de los méritos específicos.

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente o mediante fotocopias debidamente cotejadas.

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figurasen como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueron convocados u organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otras entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubiesen sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Sólo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

Cinquena. normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92.bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local; els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol; l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hacienda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

AJUNTAMENT: CALLOSA D'EN SARRIÀ

PROVÍNCIA: ALACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC: INTERVENCIÓ DE CLASSE SEGONA

Primera. objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia de data 20 de desembre de 2017, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: Intervenció de classe segona

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: entrada.

Nivell de complement de destinació: 22.

Quantia anual del complement específic: 20.723,78 euros.

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: de conformitat amb el que preveu el catàleg de llocs de treball d'aquesta Corporació s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement del valencià en el seu grau mitjà (BOP 16, 24.01.2017). S'acreditarà per mitjà del certificat expedít per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià

Bases aprovades per la presidència de la corporació de data 20 de desembre de 2017

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: Juan Vicens Salort, arquitecte municipal (funcionari de carrera pertanyent al grup A1)

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde: Antonio Sánchez Cañedo, secretari de l'Ajuntament de Santa Pola (Alacant)

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde: Mónica Serisola Peiró, tesorera de l'Ajuntament de Dénia (Alacant).

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde: Agnés Xelvi Pérez, interventora de l'Ajuntament de Castalla.

Vocal 4: una representant de la Generalitat Valenciana designada per la Direcció General d'Administració Local: Josefa Ribes Ginestar, interventora de l'Ajuntament de Xàbia.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Antonio Sánchez Cañedo

Suplentes:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president. Clara Peris Dosdà, tesorera de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

AYUNTAMIENTO: CALLOSA D'EN SARRIÀ

PROVINCIA: ALICANTE

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: INTERVENCIÓN DE CLASE SEGUNDA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 20 de diciembre de 2017, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Intervención de clase segunda.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: Entrada.

Nivel de complemento de destino: 22.

Cuantía anual del complemento específico: 20.723,78 euros.

Situación actual: vacante.

Requisito del conocimiento del valenciano: de conformidad con lo previsto en el catálogo de puestos de trabajo de esta Corporación se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado medio (BOP 16, 24.01.2017). Se acreditará mediante el certificado expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Bases aprobadas por la presidencia de la corporación de fecha 20 de diciembre de 2017.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: Juan Vicens Salort, arquitecto municipal (funcionario de carrera perteneciente al grupo A1)

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde: Antonio Sánchez Cañedo, secretario del Ayuntamiento de Santa Pola (Alicante).

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde: Mónica Serisola Peiró, Tesorera del Ayuntamiento de Dénia (Alicante).

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde: Agnés Xelvi Pérez, interventora del Ayuntamiento de Castalla.

Vocal 4: una representante de la Generalitat Valenciana designada por la Dirección General de Administración Local: Josefa Ribes Ginestar, interventora del Ayuntamiento de Jávea.

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Antonio Sánchez Cañedo.

Suplentes:

– Presidente: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente, Clara Peris Dosdà, tesorera del Ayuntamiento de Villajoyosa.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: M.^a Carmen Ribera Barelles, interventora de l'Ajuntament de Muro d'Alcoi.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde: Laura Albiñana Micó, interventora de l'Ajuntament de Cocentaina

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1, o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat designat igualment per l'alcalde: Manuel Rodes Rives, secretari de l'Ajuntament de Crevillent.

Vocal 4: un representant de la Generalitat Valenciana designat per la Direcció General d'Administració Local: José Antonio Porcar Jover, interventor de l'Ajuntament de Gata de Gorgos

– Secretària: una de les vocals designat per l'alcalde president: Laura Albiñana Micó, interventora de l'Ajuntament de Cocentaina.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts que formen part del catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament, i que han sigut objecte d'aprovació per acord plenari de data 22 de desembre de 2016:

1. Per estar en possessió del títol acreditatiu del Grau Superior de coneixements de valencià, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalent: 1,00 punts.

2. Per haver realitzat cursos impartits per universitats o escoles oficials de formació de funcionaris (IVASP, IVAP o altres o homologats per aquests), relatius a l'Auditòria de Gestió del Sector Públic de més de 50 hores i fins a 100 h: 0,10 punts;

De més de 100 hores: 0,20 punts.

Per aquest apartat es podrà obtindre un màxim de 0,30 punts.

3. Per haver realitzat altres cursos, també impartits per universitats o escoles oficials de formació de funcionaris i homologats per aquests, o publicacions en revistes i diaris professionals:

Per cada curs o publicació: 0,10 punts.

Fins a un màxim de 0,20 punts.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o per mitjà de fotocòpies degudament confrontades.

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Els cursos només es valoraran si van ser convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels previstos en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren estat homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la Universitat

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92.bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local; els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: M.^a Carmen Ribera Barelles, interventora del Ayuntamiento de Muro de Alcoy.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde: Laura Albiñana Micó, Interventora del Ayuntamiento de Cocentaina.

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1, o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado designado igualmente por el alcalde: Manuel Rodes Rives, secretario del Ayuntamiento de Crevillent.

Vocal 4: un representante de la Generalitat Valenciana designado por la Dirección General de Administración Local: José Antonio Porcar Jover, interventor del Ayuntamiento de Gata de Gorgos.

– Secretaria: una de las vocales designada por el alcalde-presidente: Laura Albiñana Micó, interventora del Ayuntamiento de Cocentaina.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos que forman parte del catálogo de puestos de trabajo de este Ayuntamiento, y que han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario de fecha 22 de diciembre de 2016:

1. Por estar en posesión del título acreditativo del Grado Superior de conocimientos de valenciano, expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalente: 1,00 puntos.

2. Por haber realizado cursos impartidos por universidades o escuelas oficiales de formación de funcionarios (IVASP, IVAP u otras u homologados por estos), relativos a la Auditoría de Gestión del Sector Público de más de 50 horas y hasta 100 h: 0,10 puntos;

De más de 100 horas: 0,20 puntos.

Por este apartado se podrá obtener un máximo de 0,30 puntos.

3. Por haber realizado otros cursos, también impartidos por universidades o escuelas oficiales de formación de Funcionarios y homologados por estas, o publicaciones en revistas y diarios profesionales:

Por cada curso o publicación: 0,10 puntos.

Hasta un máximo de 0,20 puntos.

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente o mediante photocopies debidamente cotejadas.

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figurasen como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueron convocados u organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otras entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubiesen sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la Universidad

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Sólo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de

i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

AYUNTAMENT: TORREBLANCA

PROVÍNCIA: CASTELLÓ

DENOMINACIÓ DEL LLOC: INTERVENCIÓ DE CLASSE SEGONA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia de data 8 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: Intervenció de classe segona

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: entrada.

Nivell de complement de destinació: 26.

Quantia anual del complement específic: 31.440,86 euros.

Situació actual: vacant.

Requisit del coneixement del valencià: de conformitat amb el que preveu la Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació, s'estableix com a requisit per a l'accés a aquesta plaça el coneixement de valencià en el seu grau mitjà o equivalent, la qual cosa s'acreditarà amb el certificat o homologació corresponent expedid per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (BOP núm. 11 de data 11.01.2018).

Bases aprovades per resolució de la presidència de la corporació de data 8 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– Presidenta: María del Rocío Mas Lucas (funcionaria amb habilitació nacional, subescala intervenció tresoreria, categoria d'entrada), tresorera en l'Ajuntament de Moncofa

– Vocals:

Vocal 1: Joaquín María Valls Calero (funcionario con habilitación nacional, subescala secretaría, categoría de entrada), secretario en l'Ajuntamiento de Torreblanca.

Vocal 2: Jesús Gual Sanz (funcionario con habilitación nacional, subescala intervención-tresorería, categoría de entrada), interventor en l'Ajuntament de Moncofa.

Vocal 3: Fernando Ferrer Galindo (funcionario con habilitación nacional, subescala intervención tresorería, categoría de entrada), viceinterventor en l'Ajuntament de Benicarló.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Patricia Ferre Cuquerella, interventora de l'Ajuntament d'Orpesa.

– Secretari: Joaquín María Valls Calero.

Suplents:

– PresidentA: María Tatay Martos (funcionaria amb habilitació nacional, subescala intervenció tresoreria, categoria d'entrada), interventora en l'Ajuntament de Foios.

– Vocales:

Vocal 1: Érica Dolz Barba (funcionaria amb habilitació nacional, subescala intervención tresorería, categoría de entrada), interventora en l'Ajuntament de Godella

Vocal 2: Isabel Macián García (funcionaria amb habilitació nacional, subescala intervención tresorería, categoría de entrada), interventora en l'Ajuntament d'Almàssera.

Vocal 3: Carlos Ferreres Ruiz (funcionario de l'Ajuntament de Torreblanca subgrupo A1, tècnic d'Administració general).

julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

AYUNTAMIENTO: TORREBLANCA

PROVINCIA: CASTELLÓN

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: INTERVENCIÓN DE CLASE SEGUNDA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 8 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: Intervención de clase segunda.

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: entrada

Nivel de complemento de destino: 26.

Cantidad anual del complemento específico: 31.440,86 euros.

Situación actual: vacante.

Requisito del conocimiento del valenciano: de conformidad con lo previsto en la Relación de Puestos de Trabajo de esta Corporación, se establece como requisito para el acceso a esta plaza el conocimiento del valenciano en su grado medio o equivalente, lo que se acreditará con el certificado u homologación correspondiente expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (BOP 11,11.01.2018).

Bases aprobadas por resolución de la presidencia de la corporación de fecha 8 de febrero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidenta: María del Rocío Mas Lucas (funcionaria con habilitación nacional, subescala intervención-tesorería, categoría de entrada), tresorera en el Ayuntamiento de Moncófar.

– Vocales:

Vocal 1: Joaquín María Valls Calero (funcionario con habilitación nacional, subescala secretaría, categoría de entrada), secretario en el Ayuntamiento de Torreblanca.

Vocal 2: Jesús Gual Sanz (funcionario con habilitación nacional, subescala intervención-tresorería, categoría de entrada), interventor en el Ayuntamiento de Moncófar.

Vocal 3: Fernando Ferrer Galindo (funcionario con habilitación nacional, subescala intervención-tresorería, categoría de entrada), viceinterventor en el Ayuntamiento de Benicarló.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Patricia Ferre Cuquerella, interventora del Ayuntamiento de Oropesa del Mar.

– Secretario: Joaquín María Valls Calero.

Suplentes:

– Presidente: María Tatay Martos (funcionaria con habilitación nacional, subescala intervención-tresorería, categoría de entrada), interventora en el Ayuntamiento de Foios.

– Vocales:

Vocal 1: Érica Dolz Barba (funcionaria con habilitación nacional, subescala intervención-tresorería, categoría de entrada), interventora en l'Ajuntament de Godella

Vocal 2: Isabel Macián García (funcionaria con habilitación nacional, subescala intervención-tresorería, categoría de entrada), interventora en l'Ajuntament d'Almàssera.

Vocal 3: Carlos Ferreres Ruiz (funcionario del Ayuntamiento de Torreblanca subgrupo A1, técnico de administración general).

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Manuel Llorens García, interventor de l'Ajuntament d'Alcalà de Xivert.

– Secretari: Carlos Ferreres Ruiz

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts i que han sigut objecte d'aprovació per acord plenari en data 30 de gener de 2018.

S'inclouen a continuació els mèrits específics aprovats per aquest ajuntament en la sessió plenària de data 30 de gener de 2018:

Cursos de formació i perfeccionament: 1,5 punts.

1. Fins al màxim de 0,75 punts, es valorarà l'assistència als cursos de formació i perfeccionament en matèria d'urbanisme, amb estudi de normativa pròpia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el barem següent:

– cursos de 75 hores o més: 0,75 punts.

– cursos de 50 a 74 hores: 0,50 punts.

– cursos de 35 a 49 hores: 0,25 punts.

– cursos de menys de 35 hores: No es valoraran.

Només es valorarà un curs en la matèria. En cas d'haver realitzat diversos cursos sobre una mateixa matèria, únicament es valorarà el curs de major durada.

2. Fins al màxim de 0,75 punts, es valorarà l'assistència als cursos de formació i perfeccionament en matèria de Gestió patrimonial de les Administracions Públiques, d'acord amb el barem següent:

– cursos de 75 hores o més: 0,75 punts.

– cursos de 50 a 74 hores: 0,50 punts.

– cursos de 35 a 49 hores: 0,25 punts.

– cursos de menys de 35 hores: No es valoraran.

Només es valorarà un curs en la matèria. En cas d'haver realitzat diversos cursos sobre una mateixa matèria únicament es valorarà el curs de major durada.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o per mitjà de photocòpies degudament confrontades.

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Els cursos només es valoraran si van ser convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels previstos en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren estat homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podrán ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92.bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local; els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol; l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Manuel Llorens García, interventor del Ayuntamiento de Alcalá de Xivert.

Secretario: Carlos Ferreres Ruiz.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos y que han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario en fecha 30 de enero de 2018.

Se incluyen a continuación los méritos específicos aprobados por este ayuntamiento en la sesión plenaria de fecha 30 de enero de 2018:

Cursos de formación y perfeccionamiento: 1,5 puntos.

1. Hasta el máximo de 0,75 puntos, se valorará la asistencia a los cursos de formación y perfeccionamiento en materia de urbanismo, con estudio de normativa propia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con el siguiente baremo:

– cursos de 75 horas o más: 0,75 puntos.

– cursos de 50 a 74 horas: 0,50 puntos.

– cursos de 35 a 49 horas: 0,25 puntos.

– cursos de menos de 35 horas: no se valorarán.

Solo se valorará un curso en la materia. En caso de haber realizado diversos cursos sobre una misma materia, únicamente se valorará el curso de mayor duración.

2. Hasta el máximo de 0,75 puntos, se valorará la asistencia a los cursos de formación y perfeccionamiento en materia de Gestión patrimonial de las administraciones públicas, de acuerdo con el siguiente baremo:

– cursos de 75 horas o más: 0,75 puntos.

– cursos de 50 a 74 horas: 0,50 puntos.

– cursos de 35 a 49 horas: 0,25 puntos.

– cursos de menos de 35 horas: no se valorarán.

Solo se valorará un curso en la materia. En caso de haber realizado diversos cursos sobre una misma materia únicamente se valorará el curso de mayor duración.

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente o mediante photocopias debidamente cotejadas.

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figurasen como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueron convocados u organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otras entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubiesen sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Sólo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

AJUNTAMENT: BÉTERA
PROVÍNCIA: VALÈNCIA
DENOMINACIÓ DEL LLOC: VICEINTERVENCIÓ DE CLASSE SEGONA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia de data 6 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és superior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: viceintervenció de classe segona

Subescala: intervenció tresoreria.

Categoría: Entrada.

Nivell de complement de destinació: 27.

Quantia anual del complement específic: 18.115,52 euros.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per resolució de la presidència de la corporació de data 6 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde-president: Isabel Bort Albaracín, interventora de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde-president: M.^a José Moragues Faus, tresorera de l'Ajuntament de Bétera.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde-president: Rosa García López, viceinterventora de Sagunto.

Vocal 3: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional, secretari de la Corporació: Juan Ignacio Moreno García.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Juan José Saura Quiles, interventor de l'Ajuntament de Rocafort.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde-president, Juan Ignacio Moreno García, secretari de la Corporació.

Suplents:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde-president: M.^a Jesús de Bernardi Rodríguez, interventora de l'Ajuntament de Bétera.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde-president: Gustavo A. Segura Huerta, interventor de l'Ajuntament de Llíria.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde-president: Helena López Martínez, secretaria de l'Ajuntament de Rocafort.

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

AYUNTAMIENTO: BÉTERA
PROVINCIA: VALENCIA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO: VICEINTERVENCIÓN DE CLASE SEGUNDA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 6 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es superior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: viceintervención de clase segunda

Subescala: intervención-tesorería.

Categoría: entrada.

Nivel de complemento de destino: 27.

Cuantía anual del complemento específico: 18.115,52 euros.

Situación actual: vacante.

Bases aprobadas por resolución de la presidencia de la corporación de fecha 6 de febrero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: Isabel Bort Albarracín, interventora del Ayuntamiento de Riba-roja de Túria.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: M.^a José Moragues Faus, tesorera del Ayuntamiento de Bétera.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Rosa García López, viceinterventora de Sagunto.

Vocal 3: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional, secretario de la Corporación: Juan Ignacio Moreno García.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Juan José Saura Quiles, interventor del Ayuntamiento de Rocafort.

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente, Juan Ignacio Moreno García y secretario de la Corporación.

Suplentes:

– Presidente: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: M.^a Jesús de Bernardi Rodríguez, interventora del Ayuntamiento de Bétera.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: Gustavo A. Segura Huerta, interventor del Ayuntamiento de Llíria.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Helena López Martínez, secretaria del Ayuntamiento de Rocafort.

Vocal 3: un funcionari de carrera pertanyent al grup A1 o un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat igualment per l'alcalde president: Vicente Segarra de los Reyes, tècnic Jurídic de l'Ajuntament de Bétera.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Paula Rico Belda, interventora de l'Ajuntament de Godella.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Vicente Segarra de los Reyes, tècnic jurídic de l'Ajuntament de Bétera.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts que han sigut objecte d'aprovació per acord plenari de data 5 de febrer de 2018 i rectificat per acord plenari de data 26 de febrer de 2018

1. Impartició de cursos de formació:

Es valorarà fins a un màxim d'1,5 punts la impartició de cursos de formació sobre nocions de Tresoreria en els municipis, segons el barem següent:

1.1. Si les hores impartides pel concursant són menys de 2,5: 0,15 punts per curs.

1.2. Si les hores impartides pel concursant són entre 2,5 hores i menys de 5 hores: 0,50 punts per curs.

1.3. Si les hores impartides pel concursant són 5 hores o més: 0,75 punts per curs.

1.4. Si el curs impartit inclou expressament matèries d'administració electrònica s'afegeirà a la puntuació corresponent segons els apartats anteriors 0,15 punts addicionals per cada curs impartit sobre aquesta matèria.

Únicament es tindran en compte els cursos de formació impartits en els últims 4 anys a comptar de l'aprovació pel Ple d'aquestes bases de mèrits específics.

Els cursos hauran d'haver sigut impartits en centres homologats per a la formació de funcionaris i haurà d'aportar-se certificat acreditatiu en el qual conste la denominació del curs, el seu contingut, les hores que s'han impartit pel ponent-concursant i les dates de la seua realització.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o per mitjà de fotocopies degudament confrontades.

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Els cursos només es valoraran si van ser convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels previstos en la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren estat homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

4. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92.bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local; els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer;

Vocal 3: un funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 o un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado igualmente por el alcalde-presidente: Vicente Segarra de los Reyes, técnico jurídico del Ayuntamiento de Bétera.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Paula Rico Belda, interventora del Ayuntamiento de Godella.

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Vicente Segarra de los Reyes, técnico jurídico del Ayuntamiento de Bétera.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos que han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario de fecha 5 de febrero de 2018 y rectificado por acuerdo plenario de fecha 26 de febrero de 2018.

1. Impartición de cursos de formación:

Se valorará hasta un máximo de 1,5 puntos la impartición de cursos de formación sobre nociones de Tesorería en los municipios, según el siguiente baremo:

1.1. Si las horas impartidas por el concursante son menos de 2,5: 0,15 puntos por curso.

1.2. Si las horas impartidas por el concursante son entre 2,5 horas y menos de 5 horas: 0,50 puntos por curso.

1.3. Si las horas impartidas por el concursante son 5 horas o más: 0,75 puntos por curso.

1.4. Si el curso impartido incluye expresamente materias de administración electrónica se añadirá a la puntuación correspondiente según los apartados anteriores 0,15 puntos adicionales por cada curso impartido sobre esta materia.

Únicamente se tendrán en cuenta los cursos de formación impartidos en los últimos 4 años a contar desde la aprobación por el Pleno de estas bases de méritos específicos.

Los cursos deberán haber sido impartidos en centros homologados para la formación de funcionarios y deberá aportarse certificado acreditativo en el que conste la denominación del curso, su contenido, las horas que se han impartido por el ponente-concursante y las fechas de celebración del mismo.

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente o mediante fotocopias debidamente cotejadas.

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figurasen como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueron convocados u organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios, u otras entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubiesen sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

4. Sólo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto

i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, de 30 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

AJUNTAMENT: ALFARP
PROVÍNCIA: VALÈNCIA
DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE TERCERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia de data 7 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és inferior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: secretaria de classe tercera.

Subescala: Secretaria Intervenció.

Categoría: –

Nivell de complement de destinació: 26.

Quantia anual del complement específic: 20.578,60 euros.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per Resolució de la presidència de la corporació de data 7 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde president: Antonio Espinaco Salvador, secretari interventor de l'Ajuntament Montroi.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Verónica Vázquez Möllerstedt, secretària interventora de l'Agrupació del Palomar.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: Dora Ruiz Martínez, secretària interventora de l'Ajuntament de Salem.

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1, o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: Cristina Alhambra Soriano, secretària interventora, adscrita al Servei d'Assistència a Municipis de la Diputació Provincial de Castelló (OFISAM ONDA).

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Ramiro A. Alegre Gil, secretari interventor de l'Ajuntament de Catadau

– Secretària: Verónica Vázquez Möllerstedt,

Suplents:

– President: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Teresa Martínez Parra, Tresorera de l'Ajuntament d'Albal.

– Vocals:

Vocal 1: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde president: Virginia Povés García, secretària-interventora de l'Ajuntament de Montichelvo.

Vocal 2: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat

32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 30 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

AYUNTAMIENTO: ALFARP

PROVINCIA: VALENCIA

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: SECRETARÍA DE CLASE TERCERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 7 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es inferior a 2.000 habitantes

Denominación del puesto: secretaría de clase tercera.

Subescala: secretaría-intervención.

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 26.

Cuantía anual del complemento específico: 20.578,60 euros.

Situación actual: vacante.

Bases aprobadas por resolución de la presidencia de la corporación de fecha 7 de febrero de 2018

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde presidente: Antonio Espinaco Salvador, secretario-interventor del Ayuntamiento Montroy.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde presidente: Verónica Vázquez Möllerstedt, secretaria-interventora de la Agrupación El Palomar.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde presidente: Dora Ruiz Martínez, Secretaria-Interventora del Ayuntamiento de Salem.

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1, o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Cristina Alhambra Soriano, secretaria-interventora, adscrita al servicio de Asistencia a Municipios de la Diputación Provincial de Castellón (OFISAM ONDA).

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Ramiro A. Alegre Gil, secretario-interventor del Ayuntamiento de Catadau.

– Secretaria: Verónica Vázquez Möllerstedt,

Suplentes:

– Presidente: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde presidente: Teresa Martínez Parra, tesorera del Ayuntamiento de Albal.

– Vocales:

Vocal 1: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde presidente: Virginia Povés García, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Montichelvo.

Vocal 2: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado,

nada igualment per l'alcalde president: Miguel Furió Ferri, secretari-interventor de l'Ajuntament d'Anna.

Vocal 3: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde president: Maria Pilar Martínez Veniel, secretària interventora del Servei Assistència Tècnica de la Diputació Provincial de València.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Elpidio de Julián Canal, secretari interventor de l'Ajuntament de Benimodo.

Secretaria: Virginia Povés Garcia.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, 29 de juliol, els mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts i que han sigut objecte d'aprovació per acord plenari de data 30 de gener de 2018.

1. Aptituds per al lloc de treball: Es valorarà el treball desenvolupat en llocs de treball relacionats amb l'Administració Local o que guarden similitud amb el contingut tècnic del lloc convocat segons el detall següent: Serveis efectivament prestats com a funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria intervenció, en propietat, provisional o en comissió de Serveis en Ajuntaments de menys de 2.000 habitants amb administració electrònica implantada, d'acord amb el barem següent: 0,05 punts per mes de servei efectiu en llocs de Secretaria-Intervenció fins a un màxim de 0,30 punts.

2. Per haver realitzat cursos impartits per entitats de caràcter públic, universitats o escoles oficials de formació de funcionaris (IVASP, IVAP, FVMP) o homologats per aquestes, sobre comptabilitat de les entitats locals, i concretament coneixements vinculats amb el Pla de Contabilitat Pública de l'Administració Local i normes de valoració, així com Gestió de patrimoni de les Administracions públiques (fins a 1,20 punts de conformitat amb el següent barem):

De 40 hores i fins a 59 hores: 0,10 punts.

De 60 hores i fins a 80 hores: 0,50 punts.

De 81 hores i fins a 100 hores: 0,75 punts.

De més de 100 hores: 1 punt.

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o per mitjà de fotocòpies degudament confrontades.

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

4. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.»

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92.bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol; l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hacienda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Règim de recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

designada igualmente por el alcalde presidente: Miguel Furió Ferri, secretario-interventor del Ayuntamiento de Anna.

Vocal 3: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde presidente: María Pilar Martínez Veniel, secretaria-interventora del Servicio Asistencia Técnica de la Diputación Provincial de Valencia.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la dirección general de administración local, Elpidio de Julián Cañada, secretario-interventor del Ayuntamiento de Benimodo.

Secretaria: Virginia Poves Garcia

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, 29 de julio, los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos y que han sido objeto de aprobación por acuerdo plenario de fecha 30 de enero de 2018.

1. Aptitudes para el puesto de trabajo: se valorará el trabajo desarrollado en puestos de trabajo relacionados con la Administración local o que guarden similitud con el contenido técnico del puesto convocado según el detalle siguiente: servicios efectivamente prestados como funcionario con habilitación de carácter nacional, subescala de Secretaría-Intervención, en propiedad, provisional o en comisión de servicios en Ayuntamientos de menos de 2.000 habitantes con administración electrónica implantada, de acuerdo con el siguiente baremo: 0,05 puntos por mes de servicio efectivo en puestos de Secretaría-Intervención hasta un máximo de 0,30 puntos.

2. Por haber realizado cursos impartidos por entidades de carácter público, universidades o escuelas oficiales de formación de funcionarios (IVASP, IVAP, FVMP) u homologados por estos, sobre contabilidad de las entidades locales, y concretamente conocimientos vinculados con el Plan de Contabilidad Pública de la Administración Local y normas de valoración, así como Gestión de patrimonio de las Administraciones públicas: (hasta 1,20 puntos de conformidad con el siguiente baremo)

De 40 horas y hasta 59 horas: 0,10 puntos.

De 60 horas y hasta 80 horas: 0,50 puntos.

De 81 horas y hasta 100 horas: 0,75 puntos.

De más de 100 horas: 1 punto.

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente o mediante fotocopias debidamente cotejadas.

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figurasen como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

3. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

4. Sólo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.»

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Régimen de recursos

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

AJUNTAMENT: LLANERA DE RANES
PROVÍNCIA: VALÈNCIA
DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE TER-CERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de l'Alcaldia de data 6 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és inferior a 2.000 habitants.

Denominació del lloc: secretaria de classe tercera.

Subescala: secretaria intervenció.

Categoría: –

Nivell de complement de destinació: 26.

Quantia anual del complement específic: 17.543,54 euros.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per resolució de la presidència de la corporació de data 6 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde-president: Verónica Vazquez Mollersted, secretària-interventora de l'Agrupació del Palomar.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde-president: José Vicente Farinós Molina, secretari-interventor de l'Ajuntament d'Alfarp.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde-president: Virginia Povés García, secretària-interventora de l'Ajuntament de Montichelvo.

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde-president: M.ª José Espinós Bonet, secretària-interventora de l'Ajuntament de Polinyà del Xúquer.

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, José Antonio Martínez Damià, secretari-interventor de l'Ajuntament de Canals.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde-president: José Vicente Farinós Molina.

Suplents:

– President: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada per l'alcalde-president: Trinidad Gil Garrigues, secretària-interventora SAT Diputació de València.

– Vocals:

Vocal 1: un funcionari de carrera amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a la mateixa subescala i de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designat per l'alcalde-president: Antonio Espinaco Salvador, secretario-interventor de l'Ajuntament de Montroi.

Vocal 2: una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde-president: María Pilar Martínez Veniel, secretària-interventora SAT Diputació de València.

Vocal 3: una funcionària de carrera pertanyent al grup A1 o una funcionària de carrera amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior que la del lloc convocat, designada igualment per l'alcalde-president: Cristina Alhambra Soriano, secretària-interventora, adscrita al Servei d'Assistència a Municipis (SAT ONDA)

AYUNTAMIENTO: LLANERA DE RANES
PROVINCIA: VALENCIA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO: SECRETARÍA DE CLASE TERCERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Alcaldía de fecha 6 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es inferior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: secretaría de clase tercera.

Subescala: secretaría-intervención.

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 26.

Cuantía anual del complemento específico: 17.543,54 euros.

Situación actual: vacante.

Bases aprobadas por resolución de la presidencia de la corporación de fecha 6 de febrero de 2018.

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: Verónica Vazquez Mollersted, secretaria-interventora de la Agrupación de El Palomar.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: José Vicente Farinós Molina, Secretario-Interventor del Ayuntamiento de Alfarp.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Virginia Poves García, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Montichelvo.

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: M.ª José Espinós Bonet secretaria-interventora del Ayuntamiento de Polinyà del Xúquer.

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, José Antonio Martínez Damià, secretario-interventor del Ayuntamiento de Canals.

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: José Vicente Farinós Molina.

Suplentes:

– Presidente: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada por el alcalde-presidente: Trinidad Gil Garrigues, secretaria-interventora SAT Diputación de Valencia.

– Vocales:

Vocal 1: un funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional perteneciente a la misma subescala y de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designado por el alcalde-presidente: Antonio Espinaco Salvador, secretario-interventor del Ayuntamiento de Montroi.

Vocal 2: una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: María Pilar Martínez Veniel, secretaria-interventora SAT Diputación de Valencia.

Vocal 3: una funcionaria de carrera perteneciente al grupo A1 o una funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional de igual o superior categoría que la del puesto convocado, designada igualmente por el alcalde-presidente: Cristina Alhambra Soriano, secretaria-interventora, adscrita al servicio de Asistencia a Municipios (SAT ONDA)

Vocal 4: un representant de la Generalitat designat per la Direcció General d'Administració Local, Fernando Javier Muñoz García, secretari interventor de l'Ajuntament de Rotglà i Corberà.

– Secretari: un dels vocals designat per l'alcalde president: Antonio Espinaco Salvador.

Tercera. Barem de mèrits específics

A més dels mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, dels mèrits de determinació autonòmica regulats en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, serà aplicable el següent barem de mèrits específics que podrà aconseguir fins a 1,5 punts i que han sigut objecte d'aprovació en sessió plenària de data 1 de febrer de 2018.

Cursos de formació i perfeccionament

Per estar directament relacionats amb l'àmbit de funcions de la Secretaria i la seua especial importància en les competències a assumir en l'Ajuntament de Llanera de Ranes es valoraran:

1. Cursos en matèria de protecció de dades.

Donada la necessitat d'adequació a la legislació de dades en el municipi s'atorgaran 0,50 punts per curs de durada superior a 30 hores relacionats amb la matèria.

2. Cursos en matèria de gestió econòmica i pressupostària de les entitats locals i comptabilitat de les entitats locals

Atès que no hi ha funcionaris en l'Ajuntament amb coneixements adquirits en la matèria.

S'atorgaran 0,20 punts per cada curs de durada igual o superior a 15 hores relacionat amb la matèria.

3. Cursos en matèria de gestió de personal en l'àmbit local.

Donada la necessària aprovació i actualització de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament.

S'atorgaran 0,20 punts per cada curs de durada igual o superior a 15 hores relacionats amb la matèria

Quarta. Valoració i acreditació de mèrits

1. Tots els mèrits hauran d'acreditar-se documentalment o per mitjà de fotocòpies degudament confrontades.

2. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions de valencià que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

3. Els cursos només es valoraran si van ser convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris (IVASP, IVAP, FVMP, PFL Diputació de València o altres), o altres entitats o centres docents públics o privats dels previstos en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, quan hagueren estat homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la universitat.

4. Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats o anàlogues, no podrán ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.

5. Només es valoraran aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se sempre en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

Cinquena. Normativa aplicable

A més del que preveuen les presents bases, el concurs es regirà pel que estableix l'article 92.bis.6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local; els articles 13 i següents del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, l'article 172 i següents de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana; el Decret 32/2013, de 8 de febrer; i en qualsevol altra norma del Ministeri d'Hacienda i Administracions Públiques que regule el present concurs.

Sisena. Recursos

Vocal 4: un representante de la Generalitat designado por la Dirección General de Administración Local, Fernando Javier Muñoz García, secretario-interventor del Ayuntamiento de Rotglà i Corbera

– Secretario: uno de los vocales designado por el alcalde-presidente: Antonio Espinaco Salvador.

Tercera. Baremo de méritos específicos

Además de los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, de los méritos de determinación autonómica regulados en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, será de aplicación el siguiente baremo de méritos específicos que podrá alcanzar hasta 1,5 puntos y que han sido objeto de aprobación en sesión plenaria de fecha 1 de febrero de 2018.

Cursos de formación y perfeccionamiento

Por estar directamente relacionados con el ámbito de funciones de la Secretaría y su especial importancia en las competencias a asumir en el Ayuntamiento de Llanera de Ranes se valorarán:

1. Cursos en materia de protección de datos.

Dada la necesidad de adecuación a la legislación de datos en el municipio se otorgarán 0,50 puntos por curso de duración superior a 30 horas relacionados con la materia.

2. Cursos en materia de gestión económica y presupuestaria de las entidades locales y contabilidad de las entidades locales

Dado que no existen funcionarios en el Ayuntamiento con conocimientos adquiridos en la materia.

Se otorgarán 0,20 puntos por cada curso de duración igual o superior a 15 horas relacionado con la materia.

3. Cursos en materia de gestión de personal en el ámbito local.

Dada la necesaria aprobación y actualización de la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento.

Se otorgarán 0,20 puntos por cada curso de duración igual o superior a 15 horas relacionados con la materia

Cuarta. Valoración y acreditación de méritos

1. Todos los méritos deberán acreditarse documentalmente o mediante fotocopias debidamente cotejadas.

2. No se valorarán como mérito aquellas titulaciones de valenciano que figurasen como requisito para la provisión del puesto de trabajo, ni aquellas que fueran imprescindibles para la consecución de otras de nivel superior.

3. Los cursos solo se valorarán si fueron convocados u organizados por la Universidad, institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios (IVASP, IVAP, FVMP, PFL Diputación de Valencia u otros), u otras entidades o centros docentes públicos o privados de los contemplados en la Ley orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, cuando hubiesen sido homologados por los institutos o escuelas oficiales de formación de funcionarios o por la universidad.

4. Aquellas actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, encuentros, debates o análogas, no podrán ser objeto de valoración. Los seminarios solo se valorarán si se acredita que tienen la misma naturaleza y metodología que los cursos.

5. Sólo se valorarán aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, debiendo relacionarse siempre en la solicitud de participación y acreditarse documentalmente.

Quinta. Normativa aplicable

Además de lo previsto en las presentes bases, el concurso se regirá por lo establecido en el artículo 92 bis.6 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, los artículos 13 y siguientes del Real decreto 1732/1994, de 29 de julio, el artículo 172 y siguientes de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el Decreto 32/2013, de 8 de febrero y en cualquier otra norma del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que regule el presente concurso.

Sexta. Recursos

Les presents bases podran ser impugnades en la forma i terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

AGRUPACIÓ DE SECRETÀRIA: SANT JORDI
PROVÍNCIA: CASTELLÓ
DENOMINACIÓ DEL LLOC: SECRETARIA DE CLASSE TER-CERA

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases regular la provisió per mitjà de concurs ordinari convocat per Resolució de la Presidència de l'Agrupació de data 28 de febrer de 2018, del lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional següent:

Població a data 31 de desembre de 2017: és inferior a 2.000 habitants

Denominació del lloc: secretaria de classe tercera

Subescala: secretaria intervenció.

Categoría: –

Nivell de complement de destinació: 26.

Quantia anual del complement específic: 44.995,72 euros.

Situació actual: vacant.

Bases aprovades per resolució de la presidència de l'agrupació de data 28 de febrer de 2018.

Segona. Tribunal de valoració

Estarà integrat pels membres següents:

Titulars:

– President: Vicente Barrios Fontoba, secretari interventor de l'Ajuntament de Sant Mateu.

– Vocals:

Vocal 1: Pedro Vallés Saura, secretari interventor de l'Agrupació Canet Lo Roig-la Jana

Vocal 2: José Antonio Sales Puig, secretari interventor, cap de Sec-ció del SEPAM de la Diputació Provincial de Castelló

Vocal 3: Vanessa González Vidal, secretaria interventora, cap de Zona de l'OFISAM de la Diputació Provincial de Castelló en Morella.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, Rosa Minguet Tomàs, secretari interventor de l'Ajuntament de Vilafranca.

– Secretari: Pedro Vallés Saura

Suplents

– President: Alberto Nebot Argilaga, secretari interventor de l'OFISAM de la Diputació Provincial de Castelló a Traiguera.

Vocal 1: Joaquín Burgar Arquimbau, secretari interventor adjunt de l'OFISAM de la Diputació Provincial de Castelló a Morella.

Vocal 2: Cristina Alhambra Soriano, secretaria interventora de l'OFISAM de la Diputació Provincial de Castelló a Onda.

Vocal 3: Carmen Broch Monzó, secretaria interventora, cap de Zona de l'OFISAM de la Diputació Provincial de Castelló a Onda.

Vocal 4: una representant de la Generalitat designada per la Direcció General d'Administració Local, M.^a Julia Moliner Blay, secretaria interventora de l'Ajuntament de Lucena.

– Secretari: Joaquín Burgar Arquimbau.

Tercera. Barem de mèrits específics

No s'estableixen mèrits específics, valorant-se únicament els mèrits generals de preceptiva valoració establerts per l'Administració de l'Estat en el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, i els mèrits de determinació autonòmica aprovats per la Generalitat en el Decret 32/2013, de 8 de febrer, del Consell, modificat per Decret 76/2015, de 22 de maig (DOGV 7532, 25.05. 2015).

Las presentes bases podrán ser impugnadas en la forma y plazos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

AGRUPACIÓN DE SECRETARIA: SAN JORGE
PROVINCIA: CASTELLÓN
DENOMINACIÓN DEL PUESTO: SECRETARÍA DE CLASE TERCERA

Primera. Objeto

Es objeto de las presentes bases regular la provisión mediante concurso ordinario convocado por Resolución de la Presidencia de la Agrupación de fecha 28 de febrero de 2018, del puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional siguiente:

Población a fecha 31 de diciembre de 2017: es inferior a 2.000 habitantes.

Denominación del puesto: secretaría de clase tercera.

Subescala: Secretaría-Intervención.

Categoría: –

Nivel de complemento de destino: 26.

Cuantía anual del complemento específico: 44.995,72 euros

Situación actual: vacante.

Bases aprobadas por resolución de la presidencia de la agrupación de fecha 28 de febrero de 2018

Segunda. Tribunal de valoración

Estará integrado por los siguientes miembros:

Titulares:

– Presidente: Vicente Barrios Fontoba, secretario interventor del Ayuntamiento de Sant Mateu.

– Vocales:

Vocal 1: Pedro Vallés Saura, secretario interventor de la Agrupación Canet Lo Roig-La Jana.

Vocal 2: José Antonio Sales Puig, secretario interventor, jefe de sección del SEPAM de la Diputación Provincial de Castellón.

Vocal 3: Vanessa González Vidal, secretaria interventora, jefa de zona de la OFISAM de la Diputación Provincial de Castellón en Morella.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, Rosa Minguet Tomás, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Villafranca del Cid.

Secretario: Pedro Vallés Saura.

Suplentes:

– Presidente: Alberto Nebot Argilaga, secretario interventor de la OFISAM de la Diputación Provincial de Castellón en Traiguera.

Vocal 1: Joaquín Burgar Arquimbau, secretario interventor adjunto de la OFISAM de la Diputación Provincial de Castellón en Morella.

Vocal 2: Cristina Alhambra Soriano, secretaria interventora de la OFISAM de la Diputación Provincial de Castellón en Onda.

Vocal 3: Carmen Broch Monzó, secretaria interventora, jefa de zona de la OFISAM de la Diputación Provincial de Castellón en Onda.

Vocal 4: una representante de la Generalitat designada por la Dirección General de Administración Local, M.^a Julia Moliner Blay, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Lucena del Cid

Secretario: Joaquín Burgar Arquimbau

Tercera. Baremo de méritos específicos

No se establecen méritos específicos, valorándose únicamente los méritos generales de preceptiva valoración establecidos por la Administración del Estado en el Real decreto 1732/1994, de 29 de julio y los méritos de determinación autonómica aprobados por la Generalitat en el Decreto 32/2013, de 8 de febrero, del Consell, modificado por Decreto 76/2015, de 22 de mayo (DOGV 7532, 25.05. 2015).